

Nro 149

**Itä-Suomen lääninhallituksen
toimintakertomus vuodelta 2007**

Maaliskuu 2008

KUVAILULEHTI

Julkaisija
Itä-Suomen lääninhallitus

Julkaisun päivämäärä
15.3.2008

Tekijä
Itä-Suomen lääninhallitus

Julkaisun nimi
Itä-Suomen lääninhallituksen toimintakertomus vuodelta 2007

TIIVISTELMÄ

Itä-Suomen lääninhallitus on monialainen tulosohjattu asiantuntijavirasto. Vuonna 2007 Itä-Suomen lääninhallitusta ohjasi 10 eri viranomaista, joista jokaisen kanssa se solmii oman tulos-sopimuksen. Itä-Suomen lääninhallitus tulosohjasi vuonna 2007 itse toimialueensa kihlakun-nanvirastoja ja maistraatteja sisäasiainministeriön ja oikeusministeriön ohjauksen mukaisesti.

Itä-Suomen lääninhallitus on vuonna 2007 huolehtinut omalla toimialallaan väestön perusoike-uksien toteutumisesta ja tukenut toiminnallaan ohjaavien viranomaisten yhteiskunnallisten vai-kuttavuustavoitteiden saavuttamista.

Itä-Suomen lääninhallituksen keskeisenä tavoitteena on hyvinvoiva, elinvoimainen ja turvallinen Itä-Suomi.

Itä-Suomen lääninhallituksen toiminta vuonna 2007 on sujunut suunnitelmien mukaisesti ja asetetut tulostavoitteet on saavutettu.

Itä-Suomen lääninhallituksessa on vuonna 2007 tehty 232,6 henkilötyövuotta.

Avainsanat (asiasanat)
Toimintakertomus

Kokonaissivumäärä
Teksti 62

Kieli
suomi

Hinta
-

Jakaja
Itä-Suomen lääninhallitus
PL 50, 50101 MIKKELI
P. 071 875 0331, F. 071 875 2404
etunimi.sukunimi@laaninhallitus.fi
www.laaninhallitus.fi/ita

Kustantaja
Itä-Suomen lääninhallitus

Sarjan nimi ja numero
Itä-Suomen lääninhallituksen
julkaisuja nro 149

ISSN
1455-7428
ISBN
978-951-562-066-8

**Painopaikka
ja vuosi**
ISLH
2008

SISÄLTÖ

1.	Johdon katsaus toimintaan	2
2.	Vaikuttavuus	3
2.1.	Toiminnan vaikuttavuus	3
2.1.1.	Sivistysosasto.....	3
2.1.2.	Sosiaali- ja terveysosasto.....	5
2.1.3.	Poliisiosasto	7
2.1.4.	Pelastusosasto	9
2.1.5.	Liikenneosasto	10
2.1.6.	Kuluttaja- ja kilpailuosasto	11
2.1.7.	Oikeushallinto.....	11
2.2.	Toiminnan tuloksellisuus	12
3.	Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	18
4.	Tilinpäätöslaskelmien analyysi	20
5.	Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma	24
6.	Määräajoin tehtyjen kokonaisarviointien tulokset.....	25
7.	Yhteenvetotiedot väärinkäytöksistä	26
8.	Liitteet	26
Liite 1	Yhteenveto seurattavista suoritteista	27
Liite 2	ISLH Henkilöstövoimavarat	27
Liite 3	Lääninhallituksessa seurattavat suoritteet ja niiden kustannukset sekä tuottavuus	31
Liite 4	Henkiset voimavarat.....	33
Liite 5	Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma	34
Liite 5b	Alkoholihallinnon kustannusvastaavuus.....	35
Liite 5c	Yhteisrahoitteinen toiminta	36
Liite 6	Menot, tulot ja htv-toteutumat osastoittain v.2007	37
Liite 8	VALTAKUNNALLISEN MAISTRAATTIEN KEHITTÄMISYKSIKÖN TULOSRAPORTTI 2007.....	40
Liite 9	Itä-Suomen läänin maistraattien vuoden 2007 tulostavoitteiden toteutuminen	43
Liite 10	Itä-Suomen läänin kihlakunnanvirastojen vuoden 2007 tulostavoitteiden toteutuminen.....	59
9.	Allekirjoitukset.....	62

Liiteaineisto: P-strategiakortit

1. Johdon katsaus toimintaan

Itä-Suomen lääninhallitus on toiminut kymmenen vuotta. Yleiset toimintapuitteet ovat kaikilla kolmella paikkakunnalla hyvät, mikä näkyy myös työtyytyväisyyskyselyn vastauksissa. Työtiloihin ja toiminnan yleisiin edellytksiin ollaan tyytyväisiä.

Hallitusohjelman sisältämä aluehallinnon uudelleen organisointi ja julkisudessa käyty keskustelu ovat ajoittain heijastuneet työyhteisössä epävarmuutena ja epätietoisuutena tulevasta. Tämä on vaikuttanut myös siihen, ettei työtyytyväisyyskyselyssä saavutettu yhtä korkeaa tasoa kuin edellisenä vuonna. Joka tapauksessa Itä-Suomen lääninhallituksessa on sitouduttu tuleviin muutoksiin ja niiden tehokkaaseen toteuttamiseen, kun poliittiset päätökset on tehty.

Itä-Suomen lääninhallituksessa yhteiset ydinprosessit on määritelty ja otettu käyttöön ja niille on nimetty prosessien koordinoijat. Sosiaali- ja terveystoiminta on organisoitunut prosesseittain, samoin kertomusvuonna myös yhteiset palvelut –yksikkö. Sivistysosasto on siirtynyt prosessiorganisaation vuoden 2008 alusta lukien. Lääninhallitus on kehittänyt lisäksi tulostavoitepohjaista tulostavoitteiden esittämistä ja toteutumisen seuranta.

Verkko-organisaatiomme toimii kolmella paikkakunnalla hyvin. Käytämme puhelinneuvottelulaitteita matkustamisen ja matkaan käytettävän ajan minimoimiseksi. Henkilökunta on motivoitunutta. Lääninhallituksen julkinen kuva työnantajana on hyvä. Syksyllä tehty asiakaspalautekysely antoi runsaasti kiitosta lääninhallituksen asiantuntijuudelle ja palveluhenkisyydelle. Lääninhallituksen avoimiin virkoihin on ollut erittäin paljon päteviä hakijoita. Rekrytoinnit on voitu tehdä hyvien hakijoiden joukosta.

Itä-Suomen lääninhallitus on sisäasiainministeriön palvelukeskuksen (Palke) asiakas. Uusia menettelytapoja on ollut pakko omaksua ja organisoida tehtäviä uudelleen. SM:n tuottavuusohjelman mukaiset henkilövähennystavoitteet on pystytty saavuttamaan. Kuitenkin on muistettava, että palvelukeskuksen tuottamissa palveluissa varsinainen asiantuntemus on edelleen lääninhallituksella.

Hallitusohjelman mukaisesti kihlakunnanvirastojärjestelmä oli tarkoitus purkaa vuoden 2008 lopussa. Alkukesällä 2007 tehtiin kuitenkin päätös aikaisempaa purkamista vuodelle. Kihlakunnanvirastojärjestelmän purkaminen valmisteltiin yhteistyössä virastojen, lääninhallituksen, sektoriosastojen sekä poliisin lääninjohdon kanssa. Yhteinen henkilöstö pystyttiin sijoittamaan uudelleen ongelmitta. Itä-Suomen lääninhallitus valmistautui vastaanottamaan vuoden 2007 loppupuolella myös Oulun ja Lapin läänien osalta maistraattien tulostavoitepohjaan liittyvät tehtävät.

Itä-Suomen lääninhallituksen toiminta on vuonna 2007 sujunut suunnitelmien mukaisesti ja asetetut tulostavoitteet on saavutettu.

2. Vaikuttavuus

2.1. Toiminnan vaikuttavuus

Lääninhallitusten tärkeä yhteiskunnallinen vaikuttavuustavoite on huolehtia eri toimialojensa kautta väestön oikeuksien toteutumisesta koko maassa.

Lääninhallitukset edistävät alueellista kehitystä ja huolehtivat, että alueellinen ja seudullinen hyvinvointi ja kansalaisten turvallisuus paranevat. Lääninhallitukset toimivat koko väestön sosiaalisen turvallisuuden, terveyden ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi sekä syrjäytymisen vähentämiseksi. Lääninhallitukset tukevat erityisesti lasten ja nuorten sosiaaliseen syrjäytymiseen ja terveyseroihin johtavien kehityskulkujen katkaisemista. Lääninhallitukset vastaavat alueellisesta varautumistoiminnasta.

Itä-Suomen lääninhallituksessa on muodostettu kolme ydinprosessia, jotka ovat 1) perusoikeuksien ja oikeusturvan toteutumisen varmistaminen, 2) alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen ja 3) sisäisen turvallisuuden edistäminen. Prosessityötä kehittämään on vuonna 2007 nimetty prosessikoordinaattorit.

Vaikuttavuustavoitteita tullaan tulevaisuudessa kuvaamaan myös ydinprosessien kautta. Ohessa osastot ovat kuvanneet oman toimintansa vaikuttavuutta omien tulossopimustensa valossa.

2.1.1. Sivistysosasto

Lääninhallituksen sivistysosasto on antanut informaatio-ohjausta ja neuvontaa sekä järjestänyt täydennyskoulutustilaisuuksia muun muassa koulutuksen oikeusturvan toteutumisen varmistamiseksi. Kantelujen käsittelyajoissa ei ole kuitenkaan vielä saavutettu virkajärjestelyistä ja kantelujen määrän ja vaativuustason kasvusta johtuen käsittelyaikoja koskevia palvelutavoitteita.

Lääninhallitus on järjestänyt seudullisia tapaamisia, joissa on selvitetty vuoden 2006 peruspalvelujen arvioinnin tuloksia koulutuspalvelujen tasavertaisen saavutettavuuden ylläpitämiseksi.

Lääninhallitus on erilaisin yhteisin toimenpitein NOSTE-projektin kanssa edistänyt työikäisen aikuisväestön kouluttautumista. Aikuiskoulutusohjelmien mukaisilla toimenpiteillä lääninhallitus on kehittänyt aikuiskoulutusta. Hakevaa toimintaa rahoittamalla on lisätty aikuisten koulutukseen osallistumista. Lääninhallitus on laatinut ennakoitikatsoituksen, jonka tarkoitus on kuvata, miten ammatillisesti eriytyvää ja korkea-asteen koulutusta tulisi suunnata työelämän tarpeiden mukaisesti. Lääninhallitus on yhdessä oppilaitosten kanssa kehittänyt osaamisen ennakkoinnin käytäntöjä.

Lääninhallitus on toteuttanut toisen asteen koulutuksen yhteishaun annetun aikataulun mukaisesti sekä järjestänyt ohjaushenkilöstölle koulutus- ja neuvottelutilaisuuksia.

Lasten ja nuorten sosiaalista syrjäytymistä on ehkäisty järjestämällä moniammatillisia alueellisia työkokouksia ja koulutustilaisuuksia. Sivistysosasto on laatinut lapsi- ja nuorisopoliittisen ohjelman yhdessä kahden EU-hankkeen kanssa. Lisäksi lääninhallitus on edistänyt ESR-ohjelman rahoituspäätöksillä vaikeasti kehitysvammaisten, vammaisten ja syrjäytyneiden nuorten peruskoulun jälkeisen koulutuksen kehittämistä.

Lääninhallitus on laatinut sivistysosaston kansainvälistymisstrategian ja maahanmuuttopoliittisen ohjelman.

Läänin oppilaitos- ja kirjastoverkon kehittymistä on tuettu myöntämällä valtionosuudet yleissivistävien oppilaitosten ja kirjastojen perustamishankkeisiin (yht. 10 hankkeelle) opetusministeriön perustamishankkeiden delegoinnin mukaisesti vuoden 2007 alusta.

Kirjastoverkon ja –palvelujen saavutettavuuden turvaamiseksi on myönnetty valtionosuutta kahdelle uudelle kirjastoautolle ja kahdelle kirjastorakennuksen perusparannukselle. Kirjasto- ja tietopalvelujen kehittymistä on tuettu myönnettyillä valtionavustuksilla, järjestetyillä täydennyskoulutuspäivillä, tiedottamalla peruspalvelujen arvioinnin tuloksista ja muulla informaatio-ohjauksella. Lääninhallitus on osallistunut kirjastoverkon muutosten arviointiin, tiedottanut niistä ja seurannut aktiivisesti toteutuneita hankkeita.

Nuorten harrastusmahdollisuuksia ja aktiivista kansalaisuutta on painotettu jätettäessä nuorisotyön kehittämisavustuksia sekä iltapäivätoiminnan valtionavustuksia. Nuorten osallisuushankkeiden tapaamisia on järjestetty ja niiden verkottumista on tuettu. ESR-rakennerahaston varoilla sekä kansallisilla työpaja-avustuksilla on rahoitettu nuorten työpajatoimintaa. Lisäksi työpajatoiminnan kehittämiseksi ja vakiinnuttamiseksi on järjestetty koulutustilaisuuksia. Nuorisotoimen edustajat ovat olleet mukana useissa hankkeissa, joissa tavoitteena on ollut nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen ja elinolojen parantaminen.

Väestön liikuntaharrastusten määrään ja laatuun on vaikutettu painottamalla lähiliikuntapaikkojen sekä laajoja käyttäjäryhmiä palvelevien liikuntapaikkojen rakentamisen avustamista. Väestön toimintakyvyn, terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi on painotettu koulutustoimintaa sekä poikkihallinnollista yhteistyötä. Työhön on ollut käytettävissä sosiaali- ja terveystieteiden kanssa yhteisen terveystieteiden suunnittelijan työpanos.

Rakennerahastoilla ja naapuruusohjelmilla on tuettu merkittävästi hallinnonalan alueellisia ja valtakunnallisia kehittämistavoitteita. Erityisesti on tuettu tutkimuslaitosten ja korkeakoulujen rakenteellista yhteistyötä sekä koulutuksen työelämäyhteistyön kehittämistä. Hankkeilla on tuettu vahvojen yhteistyöverkostojen muodostumista alueen keskeisille osaamisaloille ja toimijoiden kansainvälistymisen kehittämistä.

2.1.2. Sosiaali- ja terveysosasto

Kuntalaisten perusoikeuksien turvaaminen on sosiaali- ja terveysosaston keskeisin vaikuttavuustavoite

Sosiaali- ja terveysosaston organisaatiouudistuksessa on kansalaisten perusoikeuksien turvaaminen nostettu osaston yhdeksi ydinprosessiksi. Kantelujen käsittelyaikoja on pystytty lyhentämään lisäresurssin turvin siten, että 62 % kanteluista (281 kpl) on pystytty ratkaisemaan 1-11 kk:n sisällä. Yli 11 kk kestäneitä ratkaisuja on ollut 38 % (119). Kantelu- ja valvontatietoa on hyödynnetty kuntien informaatio-ohjauksessa ja neuvonnassa. Kanteluratkaisujen ja kuntavalvonnan yhteistyötä sosiaali- ja terveysosaston sisällä on tiivistetty.

Sosiaali- ja terveysosasto vaikuttaa Itä-Suomessa toimivien sosiaali- ja terveyspalvelujen saatavuuteen sekä hoitoon pääsyn turvaamiseen

Sosiaali- ja terveyspalvelujen saatavuutta sekä hoitoon pääsyä on varmistettu valvonnan ja tarkastuskäytien avulla. Hoidon saatavuuden valvontaa on tehostettu perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon sekä hammashuollon päivystyksen osalta. Terveysturvakeskuksen kanssa tehtävää yhteistyötä on tehostettu hoidon saatavuuden varmistamiseksi. Teon kanssa on käynnistetty selvitysmenettely sellaisten sairaanhoitopiirien kanssa, joissa on yli 6 kk hoitajonoissa olleita. Hoitotakuun turvaaminen jatkuu mahdollisella uhkasakkomenettelyllä vuonna 2008.

Osallistutaan puitelain toteuttamisen ohjaukseen

Puitelain sisällöstä ja jatkotoimenpiteistä on järjestetty koulutusta kunnille ja kuntien yhteenliittymille. Kuntien ministeriöille toimittamat puitelain toteuttamissuunnitelmat on arvioitu sosiaali- ja terveysministeriölle sosiaali- ja terveydenhuollon ja ympäristöterveydenhuollon osalta. Seutukunnallista yhteistyötä on tuettu sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämishankerahoituksella. Uuteen hallituskauden mittaiseen valtakunnalliseen kansalliseen sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämisohjelmaan on valmistauduttu.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Itä-Suomessa on yksi keskeinen painopiste

Kuntien terveyden edistämisen toimintakäytäntöjä on tuettu maakunta-kohtaisten koulutusten jatkumolla ja hanketuen avulla. Terveysturvakeskuksen hankerahoitusta on saatu ministeriöiltä osaston ehkäisevän päihdetyön hankkeeseen sekä sosiaali- ja terveysosaston ja sivistysosaston yhteiseen terveysliikunnan hankkeeseen. Kuntatoimijoiden ja -päättäjien tietoa ehkäisevän toiminnan merkityksestä on lisätty Pyll- eli Itä-Suomen menetettyjen ikävuosien selvityksellä ja seutukunta-kohtaisilla tilaisuuksilla. Sosiaali- ja terveysosasto ja sen yhteistoimijaverkosto on valmistelut yhteistä Itä-Suomi hanke-

kokonaisuutta terveyden edistämisen tulevaan valtakunnalliseen kehittämissuunnitelmaan.

Kunnallisen ja yksityisen palvelutuotannon ohjaus, seuranta ja valvonta korostuvat

Sosiaali- ja terveysosaston organisaatiouudistus on tehostanut kuntien ja yksityisen toiminnan ohjausta ja valvontaa. Sosiaali- ja terveysosaston valvottavana on kaikkiaan 885 luvan saanutta ja 1075 ilmoituksenvaraista yksityistä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen tuottajaa. Uusia tai muutoslupia myönnettiin 2007 yhteensä 217 ja kaikki luvat pystyttiin antamaan alle määritellyn palvelutavoitteen (keskimäärin 3 kk). Valvontaa ja tarkastustoimia on lisätty kuntien vanhustenhuollossa ja yksityisissä lasten ja nuorten yksiköissä. Yhteinen yksityisen toiminnan valtakunnallinen rekisteri on valmistunut lupahallinnon välineeksi, joskin rekisterin toimivuus on ollut erittäin heikko. Yhteistyötä Terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen kanssa on tiivistetty Juteva ja Yteva-työryhmien avulla yhdenmukaisten toimintakäytäntöjen aikaansaamiseksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon kansallisten hankkeiden toteutumista tuetaan hankerahoituksella ja hallinnoidaan EU-rakennerahastohankkeita sosiaali- ja terveydenhuollon osalta

Eri väestöryhmien ja alueiden sosiaali- ja terveystalouden saatavuutta on kyetty tukemaan sosiaali- ja terveysministeriönministeriön ja lääninhallituksen hankerahoituksella. Vuonna 2007 myönnettiin hankkeisiin yhteensä neljä miljoonaa euroa. Syrjäytymisen ehkäisyyn liittyviä toimenpiteitä ja sosiaalisiin innovaatioita on edistetty kansallisen ja EU-rakennerahastuksen avulla. Kansallista ja EU-hankerahoitusta on myönnetty kahdeksalle hankkeelle 850 000 euroa. EU-hankehallinnoinnissa on lisätty yhteistyötä sivistysosaston kanssa yhteisen hankehallinnoinnin aikaansaamiseksi.

Alkoholilain ja -asetuksen mukaisten lupa-, ohjaus- ja valvontatehtävien avulla vaikutetaan vähittäismyyntiin ja anniskeluun. Tarkastustoiminta korostuu

Lupa-, ohjaus- ja erityisesti valvontatehtävien avulla on onnistuttu vaikuttamaan vähittäismyyntiin ja anniskelun lainmukaisuuteen, erityisesti alaikäisille ja päihtyneille myyntiin ja anniskelun ehkäisyyn. Sosiaali- ja terveysosaston lupakäytännöt ovat laajentuneet valtakunnalliseen käyttöön. Vuonna 2007 sosiaali- ja terveysosasto käsitteli yhteensä 867 erilaista alkoholihallinnon lupaa ja kaikki luvat pystyttiin antamaan alle määritellyn palvelutavoitteen (keskimäärin 1 kk).

Ympäristöterveydenhuollon (elintarvike-, eläinlääkintä-, terveyden- suojelu-, kemikaali-, tupakka- ja tuoteturvallisuusasiat) seudullisia valvontayksiköitä muodostetaan

Osaston työssä on valvottu, että kunnat suorittavat vastuullaan olevaa ympäristöterveydenhuollon valvontaa riittävästi ja tasapuolisesti. Sosiaali- ja

terveysosasto on ohjannut kuntien valvontaviranomaisia valvontasuunnitelmien tekemisessä.

Terveydensuojelun valvontasuunnitelmien arviointijärjestelmän laatiminen on aloitettu yhdessä STTV:n kanssa. Tulossopimusten mukaisilla hankkeilla on lisätty kansalaisten turvallisuutta tuotteiden, elintarvikkeiden ja terveellisen elinympäristön asioissa. Uuden tupakkalain valvontaa on toteutettu. Tuote-turvallisuusvalvonnan työkokoukset maakunnittain on pidetty ja tulos-sopimuksen mukaiset tuoteturvallisuushankkeet on toteutettu. Sovitut Vamu -arvioinnit (6 kpl) on toteutettu. Ympäristöterveydenhuollon seudullistamista valtioneuvoston asetuksen mukaisesti ja osana PARAS-hanketta on edistetty kunta- ja seutukuntatilaisuuksissa.

Eläinlääkinnän valmiussuunnitelmien päivittäminen toteutetaan ja tehostetaan eläinsuojelun ja eläimistä ihmisiin leviävien tautien valvontaa

Ympäristöterveydenhuolto on ollut mukana maakunnallisessa valmiusharjoituksessa. Valmiussuunnitelmat on päivitetty. Valmiutta leviävien eläintautien varalta on vahvistettu usealla koulutuksella. Eläinten hyvinvointia on pidetty eläinlääkintähuollon yhtenä prioriteettina. Eläinsuojelun valvontaa on toteutettu riskiperusteisesti ja suunnitelmallisesti. Itä-Suomen läänin alueella on tehty eläinsuojelulain 39 §:n mukaisia tarkastuksia vuonna 2007 yhteensä 388.

2.1.3. Poliisiosasto

Hyvän turvallisuustilanteen ja myönteisen turvallisuuskulttuurin vahvistaminen

Poliisi on osallistunut sisäisen turvallisuuden ohjelman toimenpanoon yhteistyössä muiden viranomaisten ja toimijoiden kanssa. Läänin 57 kunnasta kahdeksalla (8) on valmis tuore turvallisuussuunnitelma, jota parhaillaan pannaan täytäntöön. Kolmessakymmenessäkahdessa (32) kunnassa on aloitettu uuden turvallisuussuunnitelman valmistelu tai päivitetään vanhaa suunnitelmaa. Paikallinen turvallisuussuunnittelu on kokonaan aloittamatta vielä seitsemässätoista (17) kunnassa.

Järjestäytyneen- ja kansainvälisen rikollisuuden torjunnan päävastuu kuuluu keskusrikospoliisin toimialaan. Keskusrikospoliisi on yhdessä paikallispoliisin kanssa mm. paljastanut pankkikorttien kopiointia suorittaneen ulkomailta johdetun liigan, joka toimi Itä-Suomen läänin lisäksi muuallakin Suomessa. Vuoden 2007 loppupuoliskolla tapahtunut elektroniikkaan kohdistuneiden törkeiden varkauksien sarja, jossa oli kansainvälisiä liittymiä, otettiin tammikuussa 2008 keskusrikospoliisin tutkintaan.

Paikallispoliisin ja keskusrikospoliisin yhteistyö torjuntakohdemenettelyssä on tuottanut hyviä tuloksia. Vuonna 2007 valittiin työstettäväksi neljä (4) paikallispoliisin ja keskusrikospoliisin yhteistä torjuntakohdetta. Näistä kaksi liittyi huumausainerikollisuuteen, yksi talousrikollisuuteen ja yksi talous- ja

omaisuusrikollisuuteen. Ennalta estävää huumevalistusta on tehty kaikissa kihlakunnissa; kohderyhminä mm. koululaiset, opiskelijat, maahanmuuttajat.

Perheväkivallan paljastaminen on yhteistyötä, jossa on mukana useiden viranomaisten lisäksi myös järjestöjä kuten esimerkiksi kriisikeskus. Perheväkivallaksi luokiteltuja hälytystehtäviä annettiin vuonna 2007 Itä-Suomen läänin paikallispoliisin hoidettavaksi 1754 kappaletta. Määrä oli melkein sama kuin edellisvuonnakin. Tilastot osoittavat, että poliisi on viime vuosina oppinut havaitsemaan ja kirjaamaan perheväkivaltaa aiempaa paremmin. Poliisilaitoskohtaisia eroja on kuitenkin edelleen.

Ihmiskauppaa torjutaan niin poliisin, rajavartiolaitoksen kuin tullinkin toimesta. PTR-rikostiedusteluryhmä¹ seuraa tilannetta. Näitä rikoksia ei Itä-Suomen läänissä havaittu.

Talousrikoksien torjunnan valtakunnalliset tehostamistoimet ovat vaikuttaneet myönteisesti myös Itä-Suomen läänissä talousrikoksien läpivirtauksen (käsitelyajan ja tutkinta-ajan) nopeuduttua.

Yhteistoiminta-alueita laajennetaan tavoitteena kihlakuntarajat ylittävä täydellinen yhteistoiminta

Toimintavuonna 2007 poliisi toimi täydellisessä määräyksenvaraisessa yhteistoiminnassa vain Ilomantsin ja Joensuun kihlakuntien alueella.

Poliisin lääninjohto on ohjannut poliisilaitoksia kohti vapaaehtoista omatoimista yhteistoimintaa ensisijaisesti valvonta ja hälytystehtävien hoitamiseksi palvelujen kysynnän kannalta hiljaisina vuorokaudenaikoina.

Pohjois-Karjalan maakunnassa on tehty yhteistoimintaa hälytystehtävissä Lieksan ja Nurmeksien kihlakuntien poliisilaitosten kesken arkiöinä. Joensuun ja Kiteen poliisilaitokset toteuttivat myös osittaista yhteistoimintaa. Ilomantsi-Joensuu-Kitee alueella toteutettiin yhteistä työjaksosuunnittelua.

Etelä-Savon maakunnan poliisilaitosten kesken on toteutettu yhteispartiointia. Pohjois-Savon maakunnassa toteutettiin osittaista yhteistoimintaa Kuopion ja Koillis-Savon kihlakuntien poliisilaitosten kesken. Samoin Varkauden seudun kihlakunnan poliisilaitos ja Savonlinnan kihlakunnan poliisilaitos ovat sopineet järjestelyistä, joiden perusteella Varkaus vastaa maakuntarajan yli Heinäveden kunnan poliisin hälytystehtävien hoitamisesta.

Poliisin palvelut turvataan tasapuolisesti läheisyysperiaatetta noudattaen

Itä-Suomen läänin poliisin palvelupisteverkosto on sangen kattava. Tuottavuusohjelman toteuttaminen on vähentänyt erityisesti kansliahenkilökuntaa, jolloin ajoittain pienemmät palvelutoimistot on jouduttu pitämään osittain suljettuna. Poliisilaitosten keskuspaikkojen toimintakyvyn säilyttäminen on vaatinut myös työvoiman keskittämistä pienemmistä toimipisteistä. Ylä-

¹ Itä-Suomen läänin alueellinen poliisin, tullin ja rajavartiolaitoksen toimijoiden muodostama rikostiedusteluryhmä, joka toimii Joensuussa

Savossa on vaihtoehtoisena palvelumuotona kokeiltu kunnissa kiertävää lupa-palveluautoa, joka on saanut asiakkailta myönteistä palautetta.

Valvonta ja hälytyspalveluluissa poliisipartioita on jouduttu keskittämään taajamiin, missä kysyntä on vilkkainta. Itä-Suomen läänissä on vielä useita ns. yhden partion kihlakuntia, joissa hälytyspartiot aloittavat ja lopettavat työvuoronsa joistain kihlakunnan eri palvelutoimistoista. Tämä sinällään toteuttaa läheisyysperiaatetta ja lisää poliisin näkyvyyttä kentällä. Samalla on kuitenkin uhkana, että partion toimintavalmius kärsii ja ajomatkat kasvavat laajoilla toiminta-alueilla.

2.1.4. Pelastusosasto

Vaikuttavuustavoitteet:

- *Pelastustoimen valtakunnalliset yleistavoitteet on konkretisoitu alueellisesti ja paikallisesti tarkoituksenmukaisiksi toiminnallisiksi tavoitteiksi. Lääninhallitus tukee niiden toimeenpanoa.*
- *Läänissä on käytännön tilanteissa ja harjoituksissa toimivaksi todettu pelastustoiminnan ja väestönsuojelun johtamisjärjestelmä.*
- *Läänissä pelastustoimen yhteistyökumppanit on tunnistettu ja yhteistoiminnan muodoista on sovittu.*

Lääninhallitus on tukenut pelastuslaitoksia valtionavustuksin (0,5 milj. €) sekä tarjoamalla niille asiantuntija-apua ja koulutusta.

Pelastustoiminnan johtamisjärjestelyt alkavat olla vakiintuneita Itä-Suomen uusissa pelastuslaitoksissa. Johtamisjärjestelmän kehittämiseksi pelastuslaitoksilla on otettu koekäyttöön pelastustoimen kenttäjohtamisjärjestelmä (PEKE). Järjestelmän vaatimia laitteistoja ollaan parhaillaan hankkimassa. Yhteistyössä Pohjois-Karjalan pelastuslaitoksen kanssa selkeytettiin käytännön avunantomenettely sovellettaessa Suomen ja Venäjän pelastuspalveluyhteistyösopimusta Pohjois-Karjalassa.

Tärkeimmät yhteistyökumppanit toimivat läänin tasolla läänin valmiustoimikunnassa sekä läänin hätäkeskustoiminnan yhteistyöryhmässä. Maakunnan tasolla toimivat pelastuslaitosten yhteydessä valmiusryhmät ja hätäkeskusten yhteistyöryhmät.

Yhteistoimintamuistiot tai -sopimukset on tehty lääninhallituksen ja puolustusvoimien, ympäristökeskusten sekä TE-keskusten välillä.

Keskeisten pelastusalan yhteistyöjärjestöjen kanssa on jatkettu yhteydenpitoa. Mukana ovat olleet SPR:n piirit, pelastusalan liitot ja Maanpuolustuskoulutus ry. Tavoitteena on pitää järjestöt tietoisina toistensa suunnitelmista ja toiminnasta ja näin välttää turhia päällekkäisyyksiä.

Lääninhallitus ja Pelastusopisto ovat toteuttaneet kaksi valmiusharjoitusta: huhtikuussa lähinnä ympäristöterveydenhuoltoon painottuva harjoitus (POSA

07) ja toukokuussa laajamittaisen säteilyonnettomuustilanteen johtamis-harjoitus (ISÄ 07). Lääninhallituksen ja Pelastusopiston järjestämä koulutus sekä toimintojen yhteensovittaminen ovat parantaneet aluehallinnon ja kuntien yhteistyö- ja johtamisvalmiuksia.

Yhdessä sotilasläänien kanssa lääninhallitus on järjestänyt neljä alueellista maanpuolustuskurssia: yleiskurssit Pohjois-Savossa ja Pohjois-Karjalassa, jatkokurssin Etelä-Savossa sekä erikoiskurssin marraskuussa Pelastusopistolla. Osanottajia kursseilla oli yhteensä 198 henkilöä, joista naisia 60.

Läänin valmiustoimikunta ja maakunnalliset valmiusryhmät ovat jatkaneet työskentelyään. Myös lääninhallituksen pelastusosaston edustajat, pelastusjohtajat ja hätäkeskusten johtajat ovat kokoontuneet lääninvalmiusjohtajan johdolla käsittelemään yhteisiä asioita. Lääninhallitusten pelastusosastot ovat tehneet yhteistyötä lähinnä SM:n pelastusosaston koordinoimissa työryhmissä, mutta myös erilaisten yhteisten ajankohtaisten asioiden ja hankkeiden tiimoilta.

Lääninhallituksen pelastusosaston edustajat ovat osallistuneet entiseen tapaan pelastusalan liittojen hallitusten toimintaan. Lääninvalmiusjohtaja tai hänen sijaisensa on osallistunut kaikkiin johdon foorumin kokouksiin. Vastaavasti pelastuslaitoksilta on ollut johdon edustus kokouksissa.

2.1.5. Liikenneosasto

Vaikuttavuustavoitteet:

- *turvataan toimivat matka- ja kuljetusketjut*
- *parannetaan liikenneturvallisuutta*
- *vähennetään ympäristöhaittoja.*

Itä-Suomen läänissä laskettiin ensimmäisen kerran linja- ja ostoliikenteen vaikutusalueella olevan väestön määrä. Yhden kilometrin päässä linja-auto-reitistä asuu 83 % läänin asukkaista. Itä-Suomen läänissä joukkoliikenteen verkko on harva ja palvelutaso on niin matala, että monin paikoin puhutaan peruspalvelutason toteutumisesta. Parempaa palvelutasoa tarjotaan vain suurempien kaupunkien ympäristössä ja päätieverkolla.

Läänin alueella lisättiin taksilupien määrää noin kahdeksalla prosentilla uuden taksilain myötä. Taksin saatavuus paranee läänin alueella. Asukkaita yhtä taksia kohden on nyt noin 400.

Itä-Suomen lääniin on perustettu kattava matkapalvelukeskusverkosto. Jokaisessa maakunnassa toimii matkapalvelukeskus, jossa yhdistellään yhteiskunnan maksamia kuljetuksia.

Liikennelupien (tavara-, taksi ja linjaliikennelupa) käsittelyajat ovat lyhentyneet kautta linjan, ja palvelutaso on nyt vähintään hyvällä tasolla.

Liikenneturvallisudessa yhteiskunnallista vaikuttavuutta saadaan sillä, että tehostetaan alueellisen liikenneturvallisuuksuustyön koordinaattorin roolia, mikä on tapahtunut läänin liikenneturvallisuuksuunnitelman seurannan tehostamisella. Kunnissa tapahtuvan liikenneturvallisuuksuustyön aktivointi näkyy siinä, että kuntien liikenneturvallisuuksuunnitelmien ajantasaisuus on parantunut ja kunnissa toimii enemmän aktiivisia liikenneturvallisuuksuryhmiä kuin vuotta aikaisemmin.

Seutulippujen suosio on säilynyt ennallaan, ja matkamäärien väheneminen on saatu pysäytettyä. Kaupunkiliikenteen lippujen myyntimäärät ovat vähentyneet, mutta osittain sen selittää matkustajien siirtyminen käyttämään muita lipputyyppejä, kuten nuorisolippuja.

2.1.6. Kilpailu- ja kuluttajaosasto

Kilpailuvalvonnalla ja ohjauksella on poistettu läänissä alueellisia ja paikallisia kilpailunrajoituksia. Kilpailun seurannassa ja edistämisessä kohteena ovat olleet erityisesti julkiseen palvelutuotantoon ja taksiliikenteen harjoittamiseen liittyvät kilpailuongelmat.

Hintamerkintöjen valvonnalla ja hintavertailujen tuloksista tiedottamalla on parannettu kuluttajien hintatietoisuutta. Hintavertailuja ja -selvityksiä on tehty muun muassa digibokseista ja -televisioista, parturi- ja kampaamomaksuista, elintarvikkeista, vanhusten palvelutaloasumisesta ja asunnon- ja kiinteistönvälityspalkkioista. Hintamerkintöjä on valvottu toimialoilla, joilla on ollut eniten huomautettavaa. Koko maata koskevien valvontakampanjoiden kohteena ovat olleet kulutusluotot, kanta-asiakkuus, 3G-puhelinten kytkeykauppa ja valmis-matkaliikkeet.

Kuluttajien taloudellista turvallisuutta on parannettu tarjoamalla mahdollisuus ennaltaehkäisevään talousneuvontaan sekä velkaneuvontaan tasapuolisesti läänin alueella. Neuvonta-alueiden tarkoituksenmukaisella organisoimisella on pystytty varmistamaan neuvontaan pääsy kohtuullisen jonotusajan puitteissa, vaikka valtion korvaus neuvontaan on pienentynyt.

Peruspalvelujen arvioinnin kehittämistyöhön osallistumalla on vaikutettu vuosien 2008 - 2011 arviointikohteiden sisältöön. Tavoitteena on ollut käsitellä arvioinnissa kuluttajan asemaa laajana kokonaisuutena, lisätä arvioinnin analyttisuutta sekä kehittää ennakoivaa tarkastelutapaa.

2.1.7. Oikeushallinto

Vaikuttavuustavoitteet:

- rekisteröitävien maksuhäiriöiden ennalta ehkäiseminen
- luottotappioiden torjuminen
- velkaongelmista ja ylivelkaantumisesta selviämisen edistäminen
- harmaan talouden ja väärinkäytösten torjuminen
- perintäkustannusten alentaminen.

Onnistuneella maksuhäiriöpolitiikasta johdetulla ulosottoiminnalla voidaan vahvistaa tervettä taloutta ja luotonantoa, ehkäistä sosiaalista ja taloudellista syrjäytymistä sekä vastustaa harmaata taloutta ja talousrikollisuutta.

Yleinen talouskehitys vaikuttaa voimakkaasti velkaongelmien syntyyn. Yleinen taloustilanne on ollut viime vuosina myönteinen ja talouden kasvu on jatkumassa vahvana. Yksityistä kulutusta rahoitetaan edelleen velkaa lisäämällä ja säästämistä supistamalla. Velkaantuminen ja korkokannan nousun kanssa voivat muodostaa ylivelkaantumisriskin. Suurten työnantajien tuotannon lakkauttamiset ja siirrot pois paikkakunnilta voivat aiheuttaa maksuhäiriöitä ja velkaongelmia.

Itä-Suomen läänissä ulosoton euromääräinen perintätulos on kasvanut voimakkaasti ja asioiden käsittelyajat ovat lyhentyneet. Perintätuloksen ja toiminnan yhtenäistymisen kehittymiseen ovat vaikuttaneet ulosoton tietojärjestelmän kehittyminen, uusi lainsäädäntö, uudet paikallisorganisaatiot ja koulutus.

2.2. Toiminnan tuloksellisuus

Itä-Suomen lääninhallituksen eri osastojen käytössä on ollut seuraavat henkilötyövuodet.

Osasto	HTV (sisältää harjoittelijat sekä työvoimahallinnon ja erityisrahoituksella olevat)
Sivistysosasto	54,7
Sosiaali- ja terveysosasto	61,1
	- Sosiaali- ja terveysministeriö 50,1
	- Evira 10
	- Kuluttajavirasto 1
Poliisiosasto	15,1
Pelastusosasto	7,0
Liikenneosasto	19,7
Kilpailu- ja kuluttajaosasto	10,2
	- Kuluttajavirasto 5,8
	- Kilpailuvirasto 1,5
	- Kauppa- ja teollisuusministeriö 2,7
Oikeushallinto-osasto	3,6
Yhteiset palvelut –tulosalue	54,9
	- Asiakas- ja tietopalvelut 34,2
	- Talous ja maistraattien tulosoheutus 16,7
	- Henkilöstö 4,0
Valtakunnallinen maistraattien kehittämissyksikkö	5,3
Maaherra	1
Yhteensä	232,6

Lääninhallitusten osastojen yksityiskohtainen tulostiedotus esitetään tämän asiakirjan liitteenä olevissa osastokohtaisissa strategiakorteissa. Yhteiset palvelut –yksikön toiminnan tuloksellisuus on esitetty oheisessa lääninhallitusten yleishallinnolliset strategiset painopisteet sekä tulostavoitteet 2007 –taulukossa.

LÄÄNINHALLITUSTEN YLEISHALLINNOLLISET STRATEGISET PAINOPISTEET SEKÄ TULOSTAVOITTEET 2007

	Strateginen tavoite 1	
Lääninhallitusten painopisteet 2007– 2011	Alueiden toimintaedellytysten kehittäminen toimijoiden yhteistyötä edistämällä	
Ulospäin suuntautuvan toiminnan tavoitteet 2007	Sisäistä turvallisuutta on edistetty lääninhallitusten eri toimialojen yhteistyöllä Paras-hankkeen etenemistä on edistetty	
Toimenpiteet ja keinot sekä hallinnon sisäiset tavoitteet	<p>1. Sisäisen turvallisuuden edistäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Häätokeskuslaitoksen toiminta on varmistettu lääninhallitukselle kuuluvin osin - Alueelliset maanpuolustuskurssit ja valmiusharjoitukset on järjestetty suunnitelmien mukaisesti - Maanpuolustuskursseista saatu palaute on hyvää (arvosana yli 3,5 viisiportaisella asteikolla) - Uusimuotoisia turvallisuussuunnitelmia on edistetty läänin alueella - Kuntien valmiussuunnitelmien päivitystä on valvottu ja puutteista huomautettu - Työ on jaksotettu siten, että tavoite on saavutettu 31.12.2009 mennessä - Lääninvalmiustoimikuntien työ on vakiintunut - HARVA- työryhmän ehdotuksia on toimeenpantu suunnitelmien mukaisesti 	<p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tavoitteena on, että läänissä ja pelastustoimen alueilla on toimivat yhteistoimintajärjestelmät häätokeskusten, kuntien ja muiden pelastustoimeen osallistuvien tahojen kanssa. Lääninhallituksen tehtävänä on edistää häätokeskusten ja sen asiakastahojen yhteistyötä ja keskinäistä luottamusta. Lääninhallitus on 16.11.2006 perustanut häätokeskus-toiminnan yhteistyöryhmän. Kevätkaudella se kokoontui kaksi kertaa. Syyskaudella järjestettäväksi aiottu kokous peruuntui. - Häätokeskusten kanssa on jo aikaisemmin sovittu, että niiden käytössä olevia johtamistiloja voidaan tarvittaessa käyttää eri viranomaisten johtamistoimintaan. - Suunnitelman mukaisesti kevätkaudella pidettiin kaksi yleiskurssia ja yksi jatkokurssi. Näille kursseille on osallistunut 146 henkilöä. Marraskuussa järjestettiin erikoiskurssi Pelastusopistolla, johon osallistui 52 henkilöä. Kurssien osanottajapalaute on ollut erittäin hyvä (kurssien arvosanat keskimäärin yli 3,5). Vuonna 2006 kursseille osallistujia oli yhteensä 189. - Suurten tilanteiden johtamisvalmiuksia kehitettiin ennakkosuunnitelman mukaan kahdessa valmiusharjoituksessa. Toisen harjoituksen aiheena olivat lähinnä kunta- ja läänitason ympäristöterveydenhuoltoon liittyvät ongelmatilanteet ja toisen harjoituksen aiheena laajamittainen säteilyonnettomuustilanne. - Lääninhallitus on osallistunut aktiivisesti sisäisen turvallisuuden ohjelman toteuttamiseen. Aikaisempien yhteistoimintatapahtumien jatkoksi järjestettiin kevätkaudella maakuntakohtaisesti kolme paikallisen turvallisuussuunnittelun yhteistyötilaisuutta. Toimeenpanosta vastasi lääninhallituksen sisäisen turvallisuuden työryhmä. Syksyllä tehtiin paikallisen turvallisuussuunnittelun tilanteesta kysely läänin kunnille ja kerättiin tiedot yhteyshenkilöistä. Marraskuussa lähti kysely turvallisuussuunnittelun etenemisestä. Vastaukset kyselyyn on pyydetty poliisipäälliköiltä yhteistyössä pelastustoimen ja kunnan johdon kanssa 15.1.2008 mennessä - Pelastuslaitokset ovat yhteistyössä kuntien kanssa jatkaneet viime syyskaudella lääninhallituksen ohjauksessa käynnistettyä poikkeusolojen organisaatioita ja aluejakoja koskevaa suunnittelua ja suunnitelmien päivittämistä. - Keväällä pyydettiin kootusti Pohjois-Savon kuntien valmiussuunnitelmat lääninhallituksen asianomaisten osastojen arvioitaviksi ja niistä annettiin kunnille palaute kahdessa samansisältöisessä tilaisuudessa, joista viimeinen järjestettiin tammikuussa 2008. Vastaavasti menetellään kahtena seuraavana vuonna Etelä-Savon (2009) ja Pohjois-Karjalan (2008) valmiussuunnitelmien suhteen. Näin menetellen saadaan tarkka kuva kuntien valmiussuunnitelmien tilasta vuoden 2009 loppuun mennessä. - Lääninhallituksen arvion mukaan kuntien suunnittelutilanne on kohtuullisen hyvä. Erityisesti valmiusharjoitukset ovat edistäneet kuntien valmiussuunnittelua.

		<p>- Valmiustoimikuntien kokousten asialistoilla on ollut keskeisimpiä eri viranomaisten yhteisiä varautumiseen, valmiussuunnitteluun ja valmiusharjoituksiin sekä erityisesti viranomaisten yhteistoimintaan liittyviä kysymyksiä. Läänin valmiustoimikunta on kokoontunut kaksi kertaa.</p> <p>- Lääninhallituksen osastojen sekä yhteistyöviranomaisten ja -tahojen edustajista koottu harvaan asuttujen alueiden turvallisuuspalvelujen kehittämishankeen työryhmä on valmistellut läänikohtaisen raportin turvallisuuspalvelujen saatavuudesta sekä ehdotukset niiden kehittämiseksi. Lääninhallituksen osastot ovat huomioineet nämä ehdotukset tulostavoitteita asetettaessa sekä muussa toimialakohtaisessa ohjaustoiminnassaan.</p> <p>2. Maaherran johdolla on pidetty aluehallinnon yhteistyöviranomaisten maakunnittaiset neuvottelutapaamiset keväällä ja syksyllä 2007, yhteensä kuusi tilaisuutta.</p>
	<p>2. Alueellista yhteistyötä on edistetty.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aluehallintoviranomaisten säännöllisiä neuvotteluja on jatkettu - Yhteisiä kehittämishankkeita on käynnistetty <p>3. Ylikunnallista yhteistyötä edistämällä ja muin toimenpitein on edistetty PARAS-hankkeen toteuttamista</p>	<p>3. Paras-hanke on ollut esillä ISLH:n järjestämässä seutukuntatapaamisissa (yht. 12 tapaamista) erityisesti sosiaali- ja terveysosaston ja sivistysosaston toimialoilla. Samoissa tilaisuuksissa on edistetty yhteispalvelun järjestämistä.</p>

	Strateginen tavoite 2	
Lääninhallitusten painopisteet 2007– 2011	Palvelujen ja asioinnin turvaaminen	
Ulospäin suuntautuvan toiminnan tavoitteet 2007	Peruspalvelujen arviointia ja arviointitulosten hyväksikäyttöä parannettu – internetpohjaisen Patio-tietokannan hankintapäätös on tehty Alueellinen palvelutavoite on saavutettu - Kunnalliskanteluista on käsitelty 70 % 9 kk:ssa Yhteispalvelua on tehostettu	
Toimenpiteet ja keinot sekä hallinnon sisäiset tavoitteet	<p>1. Peruspalvelujen arviointi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pation käyttöönotto <ul style="list-style-type: none"> - OLH on huolehtinut määrittelystä ja kilpailutuksesta - Kartografista erikoisosaamista on keskitetty tarkoituksenmukaisessa laajuudessa <p>2. Palvelutavoitteiden saavuttaminen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valtion alue- ja paikallishallinnon palvelutavoitteiden toteutuminen on arvioitu maaliskuussa 2007. <p>3. Asiakaspalautejärjestelmä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakaskysely on toteutettu syksyllä 2007. <p>4. Verkkopalvelut.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lääninhallitukset ovat toteuttaneet erikseen sovittavat verkkopalvelut - ASDO: Lääninhallitukset ovat ottaneet järjestelmän käyttöön 1.1.2008 mennessä käyttöönottosuunnitelman mukaisesti <p>5. Yhteispalvelun tehostaminen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lääninhallitukset ovat käynnistäneet alueensa pilotit Juvalla ja Mäntyharjulla. - Uudet pisteet on avattu 1.9.2007 mennessä. - Lääninhallitukset ovat käynnistäneet yhteispalvelumahdollisuuksien selvittämisen muiden heikon tuottavuuden yksiköiden paikkakunnilla. 	<p>1. Lääninhallituksen johtoryhmä on päättänyt aikaisempien arviointien (5 viimeisintä) toteutumattomien toimenpide-ehdotusten edistämisestä ja sopinut toimenpide-ehdotusten toteutumisen seurannasta jatkossa. Patio-hankkeen vastuulääninhallitus on OLH. Suunnittelija (liikenneosasto/yhteiset palvelut) on karttaosaamisen vastuuhenkilö ja osastoilla on tarpeen mukaan omat vastuuhenkilönsä.</p> <p>2. Valtion alue- ja paikallishallinnon palvelutavoitetiedot Itä-Suomen läänin osalta on koottu ja toimitettu ministeriöön. Ministeriö julkaisee tiedot valtakunnallisessa julkaisussa.</p> <p>3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lääninhallinnon laatutyön seurantaryhmässä on laadittu yhteiset Excel-taulukkopohjat, joihin asiakaspalautekyselyn sähköpostiosoitteet on kerätty kevään ja kesän aikana osastoittain. Lomakkeille on viety valmiiksi kohderyhmät Asiakaspalautekyselyryhmän loppuraportista. Asiakaspalautekysely toteutettiin marraskuussa kaikissa lääninhallituksissa. Lääninhallitusten toimintaan oltiin yleisesti ottaen tyytyväisiä. <p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lääninhallituksen erikseen sovittujen verkkopalvelujen toteutus on kesken. ISLH:n tehtävänä oli muuttaa lääninhallinnon lomakkeet aktiivisiksi verkkolomakkeiksi. Työ valmistui määräaikaan mennessä. - Lääninhallitukset ovat jääneet pois hallinnonalan ASDO-hankkeesta ja jatkavat toistaiseksi ASSIn käyttöä. <p>5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yhteispalvelun pilottihanke käynnistettiin 12.9.2006 Juvalla ja Mäntyharjulla. Sen päätyttyä laadittiin yhteispalvelusuunnitelmat molemmille paikkakunnille. Savonlinnan kihlakunnanvirasto on mukana Etelä-Savon maakuntaliiton yhteispalvelupilotissa, jossa tarkoituksena oli perustaa yhteispalvelupisteet Heinävedelle ja Savonrannalle. Savonrannalle päätettiin perustaa yhteispalvelu tammikuun 2008 alusta ja Heinävedelle vuoden 2009 alusta lukien. - Yhteispalvelupiste aloittaa toimintansa Juvalla vuoden 2009 alusta ja Mäntyharjulla vuoden 2008 helmikuun alussa. Mäntyharjulla yhteispalvelupisteen isäntänä on kunta. Etelä-Savon maistraatin Mäntyharjun palvelutoimisto on lakkautettu 31.12.2007 ja palvelut tuotetaan yhteispalveluna. - Kiteellä ja Suonenjoella on käynnissä selvitys palvelujen tuottamisesta yhteispalveluna.

	Strateginen tavoite 3	
Lääninhallitusten painopisteet 2007– 2011	Valtion paikallishallinnon kehittäminen	
Ulospäin suuntautuvan toiminnan tavoitteet 2007		
Toimenpiteet ja keinot sekä hallinnon sisäiset tavoitteet	<p>1. Toimitilahallintoa on valmisteltu sitä koskevan periaatepäätöksen mukaisesti.</p> <p>2. Toimitilahallintoon erikoistuva lääninhallitus on valittu</p> <p>3. Päätetyt maistraattien toimialueiden laajennukset ja maistraattien keskinäinen erikoistuminen ja työn tasaaminen on toteutettu siten, että maistraattien toiminta ja resurssien käyttö tehostuvat.</p> <p>4. Pääkaupunkiseudun maistraattien tehtävien alueellistamista ja valtakunnallista tasaamista koskevat päätökset on toimeenpantu.</p> <p>5. Resurssimittareita on käytetty maistraattien resurssien kohdentamisessa.</p> <p>6. Esimiesbarometri on toteutettu maistraateissa.</p> <p>7. Lääninhallitukset ovat seuranneet ja raportoineet toteutettavien kihlakuntahallinnon toimialueuudistusten vaikutuksia.</p>	<p>1. Asia on keskeytynyt lääninhallitusten osalta ohjaavan ministeriön vaihdoksen vuoksi.</p> <p>2. Asia on keskeytynyt lääninhallitusten osalta ohjaavan ministeriön vaihdoksen vuoksi.</p> <p>3. Maistraattien toimialueiden laajennukset ovat toteutuneet. Yhdistyneissä maistraateissa on toteutettu keskinäistä työn tasaamista ja erikoistumista.</p> <p>4. Ei koskenut Itä-Suomen läänin maistraatteja.</p> <p>5. Resurssimittarit on täsmennetty. Resurssimittareita käytettiin osittain vuoden 2008 kehyksen jaossa.</p> <p>6. Esimiesbarometri toteutetaan vuoden 2008 alussa.</p> <p>7. Ei ole raportoitu.</p>

	Strateginen tavoite 4	
Lääninhallitusten painopisteet 2007 – 2011	Tuottavuuden parantaminen ja resurssihallinta (kehyspäättöksen toimeenpano)	
Ulospäin suuntautuvan toiminnan tavoitteet 2007		
Toimenpiteet ja keinot sekä hallinnon sisäiset tavoitteet	<p>1. Palke: talous- ja henkilöstöhallinnon I ja II vaiheen tehtävät on siirretty Palkeen kokonaisuudessaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valmistavat toimenpiteet on tehty yhteistyössä Palke:n kanssa lääninhallituskohdaisesti - Puhelujen välityksen siirto Palkeeseen on suunnitelman mukaisesti valmisteltu - Siirtymäkauden Palke-henkilöstön uudelleen sijoittamiseen on varauduttu <p>2. On jatkettu strategista henkilöstösuunnittelua osana tuottavuusohjelmaa ja kehyspäättöstä ja toteutettu sitä tulossopimuksen edellyttämällä tavalla.</p> <p>3. Lääninhallitukset ovat osallistuneet lääninhallitusten resurssimittareiden käyttöönoton edellyttämien toimenpiteiden käynnistämiseen erikseen sovittavalla tavalla.</p> <p>4. Työajanseurantajärjestelmä on otettu käyttöön osana resurssihallintaa</p> <p>5. Tuottavuusohjelman mukaisten hankkeiden toimeenpanoa ja suunnittelua on jatkettu seuraavilla alueilla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lupaprosessien sähköistäminen, organisaation uudistaminen ja tehtävien karsiminen (HAKE) - Läänien tietohallinnon keskittäminen - Lainanhoitotehtävien siirto valtiokonttorille - Erikoistuminen ohjaustehtävissä 	<p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tehtäväsiirroista on sovittu vuosittaisessa sopimusneuvotteluissa ja vastuunjaossa. Nimikirjanpito lääninhallituksen, maistraattien ja kihlakunnanvirastojen osalta siirtyi Palkeen 1.6.2007. Myyntireskontra ja laskutus siirtyvät Palkeen hoidettaviksi syyskuun alusta lukien. Vuosilomien ylläpito on siirtynyt vuoden 2008 alusta Palken hoidettavaksi. ESS- järjestelmän käyttöönottoa valmistellaan. Käyttöönotto tapahtunee vuoden 2008 aikana. - Puhelunvälitys säilyy toistaiseksi ennallaan lääninhallituksessa. Ylä-Savon kihlakunnanvirasto lopetti puhelunvälityksen 1.9.2007 ja se siirtyi Kajaaniin. - Palvelukeskusuudistukseen liittyvät tehtäväsiirrot ja henkilöstöjärjestelyt on toteutettu. <p>2. Lääninhallitus on jatkanut strategista henkilöstösuunnittelua. Vuodelle 2007 asetettu kahden htv:n tuottavuusvähennys on kohdennettu ja velvoite on täyttynyt.</p> <p>3. Itä-Suomen lääninhallituksella on ollut edustus resurssimittareita täsmentäneessä työryhmässä.</p> <p>4. Käyttöönottoa valmisteltiin vuonna 2007. Suunniteltu käyttöönottoajankohta on vuoden 2008 alussa, mutta tuotantokäyttö alkoi vasta 9.1.2008 lukien versiopäivityksen johdosta</p> <p>5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sähköistäminen on aloitettu liikennelupien osalta. Sosiaali- ja terveysosasto on aloittanut toimintansa prosessiorganisaationa 1.1.2007. Yhteiset palvelut on organisoitunut prosessilähtöisesti 2.7.2007 lukien. Työnjaot on tarkistettu. Kehittämistyö jatkuu muillakin osastoilla. - Lääninhallinnon tietohallinnon tekninen ympäristö on yhtenäistetty ja vakioitu. Tietojärjestelmien ja palvelujen käyttö-, ylläpito- ja kehittämistehtäviä hoidetaan yli lääninrajojen. Yhteisiä toimintamalleja ja prosesseja edelleen kehitetään. - Itä-Suomen lääninhallituksen lainanhoitotehtävissä toimivat ovat olleet aktiivisesti mukana siirtohankkeessa. Lainat siirtyivät valtiokonttoriin vuoden 2008 alusta. Lainahoitotehtäviä tehnyt henkilöstö joutuu olemaan vielä ainakin 6 kk näissä tehtävissä valtiokonttoria tukeakseen. - Sisäasiainministeriön, Lapin, Oulun ja Itä-Suomen lääninhallitusten neuvottelut maistraattien tulossopimuksesta käynnistyivät syksyllä. Siirrosta on sovittu vuoden 2008 tulossopimuksessa.

3. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Itä-Suomen lääninhallituksessa työskenteli vuoden 2007 lopussa yhteensä 246 virkamiestä, joista vakinaisessa virkasuhteessa oli 197 ja määräaikaissa virkasuhteessa 49 henkilöä. Määräaikaisiin palvelussuhteisiin on laskettu sijaiset, harjoittelijat, työllisyysvaroin palkatut, EU-henkilöstö sekä projekteissa työskentelevät. Henkilötyövuosia lääninhallituksessa tehtiin yhteensä 232,6.

Sisäasiainministeriön hallinnonalan tuottavuusohjelmaan pohjautuva Itä-Suomen lääninhallitukselle vuodelle 2007 asetettu kahden henkilötyövuoden vähennysvelvoite saavutettiin siten, että kahden eläkkeelle siirtyneen virkoja ei täytetty. Velvoitteen toteuttamista helpotti oikeushallinto-osaston tehtävien keskittäminen kokonaan Mikkeliin sekä tehtäväjärjestelyt oikeushallinto-osaston ja yhteiset palvelut -yksikön välillä.

Lääninhallituksen henkilöstön keski-ikä on 48,8 vuotta. Keski-ikä on noussut hieman. Vuonna 2007 sairauspoissaoloja oli 11,2 päivää/henkilötyövuosi. Myös sairauspoissaolojen määrä nousi edelliseen vuoteen verrattuna hieman. Nousu johtuu muutamasta pidemmästä virkavapaudesta.

Työtyytyväisyyskysely toteutettiin syksyllä. Työtyytyväisyysindeksi on 3.35, missä on hieman laskua vuoteen 2006 verrattuna. Voidaan olettaa, että kyselyn tuloksiin heijastuu käynnissä olevan hallintouudistuksen epävarmuus. Lääninhallitus toteutti myös palkkausjärjestelmän toimivuutta koskevan kyselyn syksyllä 2007. Kyselyn tulos osoitti, että palkkausjärjestelmä ja sen soveltaminen vaativat kehittämistoimenpiteitä. Molempien kyselyjen tulokset sovitettiin käsiteltäväksi lääninhallituksen johtoryhmässä, osastokokouksissa, henkilöstöinfoissa sekä tammikuussa 2008 pidettävässä esimiespäivässä.

Kaiku-työhyvinvointi-projekti päättyi vuonna 2006. Työhyvinvointitoiminnan jatkotyön suunnittelu käynnistyi lääninhallituksessa. Kaiku-projektiryhmä on valmistellut suunnitelman työhyvinvointitoiminnan toteuttamisesta jatkossa. Keväällä 2007 valmisteltiin Kaiku-rahoituksella valtiokonttorille materiaalia työhyvinvoinnista, strategisesta työhyvinvointityöstä ja kehityskeskusteluista.

Työterveyslaitoksen laatima verkkopohjainen työhyvinvoinnin opiskelupaketti Duunitalkoot päätettiin ottaa asteittain käyttöön. Työsuojeluhenkilöstö, työterveyshuollon yhdyshenkilöt ja luottamusmiehet perehdytettiin toimipaikoittain ohjelmaan. Kaikille kehityskeskusteluja käyville esimiehille järjestetään myöhemmin valmennusta ohjelmaan.

Ikäpolitiikkaohjelman valmistelua jatketaan. Erityisesti kiinnitetään huomiota eläkkeelle siirtymisen henkiseen valmentautumiseen sekä osaamisen ja hiljaisen tiedon siirtoon.

Lääninhallituksen henkilöstön kehittämissuunnitelma perustuu sisäasiainministeriön hallinnonalan henkilöstön kehittämisen periaatteille ja toteuttamismuodoille, lääninhallituksen henkilöstöstrategiaan ja strategiseen henkilöstö-

suunnitelmaan vuosille 2006–2011 sekä meneillään olevien kehittämissuunnitelmien (mm. prosessimaiseen organisaatioon siirtyminen) ja henkilöstön ammatilliseen kasvuun tukemiseen. Johdon strategiapäivässä henkilöstön kehittämisen painopistealueiksi linjattiin johtamisen ja esimiestyön kehittäminen mukaan lukien koko henkilöstö, yhteistyö-, vuorovaikutus-, verkosto- ja viestintätaitojen kehittäminen, hallinnollinen ja asiantuntijaosaaminen sekä uuden henkilöstön perehdyttäminen.

Osa lääninhallituksen johtoa sekä henkilöstöhallinnon ja kehittämistehtävissä toimivia virkamiehiä osallistui valtiovarainministeriön järjestämään Muutosjohtamisen valmennusohjelmaan.

Uuden henkilöstön perehdyttämiseen kiinnitettiin erityisesti huomioita ja perehdyttämisjärjestelmää kehitetään edelleen.

Henkilöstön omaehtoista opiskelua tuettiin voimassa olevien säännösten mukaisesti.

Fyysisen kunnon ylläpitämiseen on kiinnitetty huomiota. Työhyvinvointia on tuettu tyhy- ja virkistystoiminnan avulla.

4. Tilinpäätöslaskelmien analyysi

Lääninhallituksen talous on pysynyt vakaana. Toimintaa on pystytty sopeuttamaan käytettävissä oleviin määrärahoihin. Henkilöstö- ja muut menot ovat olleet suunnitelmallisia.

Rahoitus

Lääninhallituksen käytettävissä oleva määräraha kasvoi 3,2 % vuoteen 2006 verrattuna mm. eläkemaksupalautusten vuoksi. Nettomenot kasvoivat 5,5 % henkilöstö- ja kiinteistömenojen kasvun vuoksi. Lääninhallituksen vuonna 2007 käytettävissä olevasta määrarahasta siirtyi vuodelle 2008 yhteensä 1 098 205 euroa.

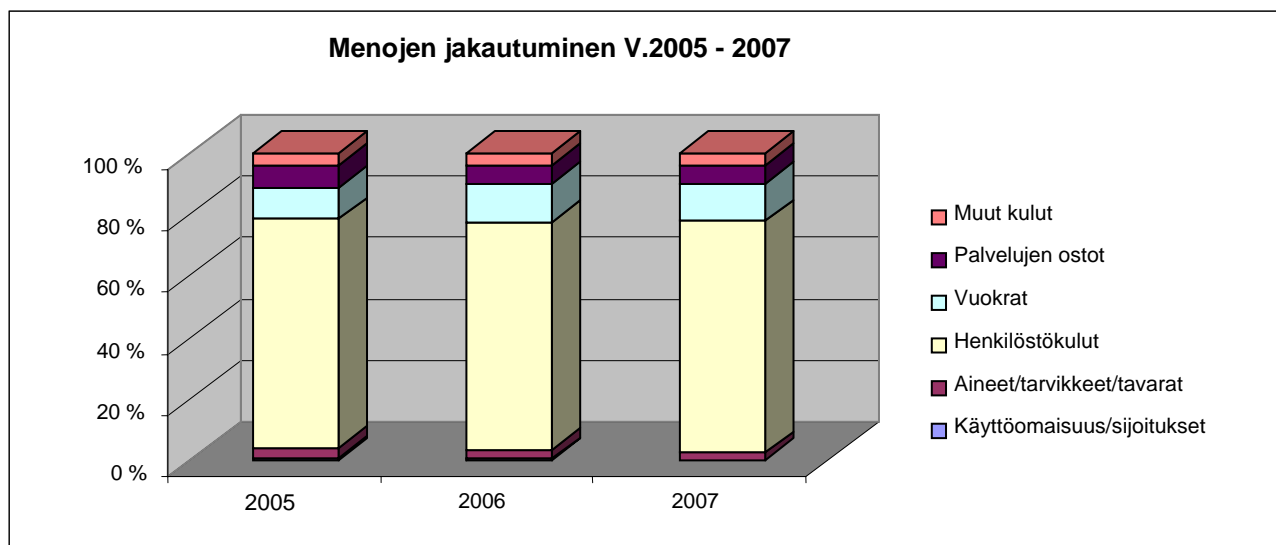
	2005	2006	2007
Määräraha 26.05.21	10 608 000	10 440 000	10 651 000
Siirtyvä erä	1 100 643	1 190 308	1 296 179
Lisäbudjetit	173 000	74 000	128 000
Käytettävissä	11 881 643	11 704 308	12 075 179
Nettomenot	10 687 824	10 408 129	10 976 974
Siirtyy seuraavalle vuodelle	1 193 819	1 296 179	1 098 205

Menojen jakautuminen v. 2005-2007

Lääninhallituksen bruttomenot kasvoivat 6,1 % vuoteen 2006 verrattuna.

	2005	2006	2007
Käyttöomaisuus/sijoitukset	64 044	33 900	0
Aineet/tarvikkeet/tavarat	387 544	314 659	272 968
Henkilöstökulut	8 541 422	8 461 565	9 096 075
Vuokrat	1 199 591	1 417 567	1 487 108
Palvelujen ostot	801 979	687 922	742 092
Muut kulut	464 592	433 297	443 696
Yhteensä	11 459 172	11 348 909	12 041 939

Henkilöstömenot ja vuokrat muodostivat yhteensä 87,9 % vuoden 2007 menoista.



Tulojen jakautuminen v. 2005-2007

Julkisoikeudelliset tuotot lisääntyivät 3,2 %, mutta liiketaloudelliset tuotot vähenivät 16,5 %. Muut tuotot sisältävät yhteisrahoitteisen toiminnan tuottoja.

	2005	2006	2007
Julkisoikeudelliset suoritteet	753 971	793 242	818 234
Liiketaloudelliset suoritteet	11 664	10 148	8 478
Muut tuotot	5 732	137 391	238 254
Yhteensä	771 367	940 781	1 064 965

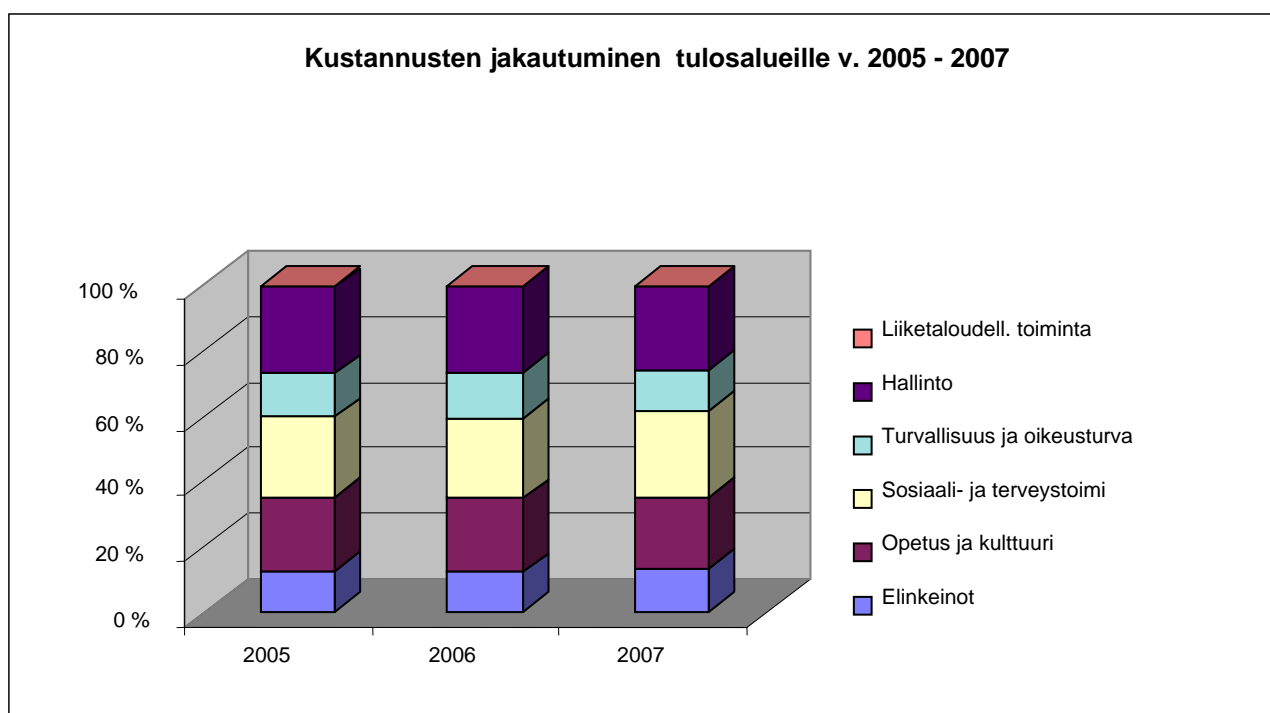
Kustannukset ja htv:t 2005-2007

Lääninhallituksen kustannuslaskennassa käytetyt kustannukset ovat lisääntyneet 3,2 % vuoteen 2006 verrattuna.

	kustannukset v.2005	htv:t v.2005	kustannukset v.2006	htv:t v.2006	kustannukset v.2007	htv:t v.2007
Lääninhallitus (26.05.21)	11 466 503	196,5	11 160 601	193,7	11 952 424	190,4
Poliisin lääninjohto (26.75.21)	887 993	14,9	971 807	15,3	942 961	15,1
Pääomakustannukset	88 261		74 314		44 171	
Työllisyysvaroin palkatut (34.06.5121)	77 369	2,8	65 645	2,5	69 702	1,9
Palkat 27.10.21.9	0	0,0	0	0,0	31 900	1,0
Rekisterihall. kehittäminen (26.06.21.2)	593 750	6,0	878 759	6,0	670 804	5,3
Taide-, liikunta- ja nuorisolautakunnat, EU:n tekninen tuki	797 397	8,9	707 030	9,4	651 981	9,8
Osuus Palken kustannuksista			329 185		243 553	
Kustannukset yhteensä	13 911 273	229,0	14 187 341	226,9	14 607 496	223,5

Kustannusten jakautuminen tulosalueille

	2005	2006	2007
Elinkeinot	1 990 123	2 012 600	2 212 703
Opetus ja kulttuuri	3 584 275	3 741 965	3 738 202
Sosiaali- ja terveystoimi	3 863 743	4 087 237	4 477 612
Turvallisuus ja oikeusturva	2 120 682	2 284 895	2 136 604
Hallinto	2 268 562	2 031 575	2 019 445
Liiketaloudell. toiminta	83 887	29 068	22 931
Yhteensä	13 911 273	14 187 341	14 607 496



Kustannusvastaavuuslaskelmat

Julkisoikeudelliset suoritteet

Julkisoikeudellisista suoritteista kertyi lääninhallitukselle tuloja noin 890.000 euroa. Suurin tuloerä muodostui alkoholihallinnon lupa- ja valvontamaksuista, noin 376.000 euroa. Muut tulot olivat SM:n suoritemaksupäätöksen (1134/2004) mukaisia suoritemaksuja, lähinnä elinkeinolupamaksuja (n. 303.000 euroa) sekä lainanhoitomaksuja (n. 72.000 euroa).

Julkisoikeudellisten suoritteiden tuotot lisääntyivät 3,2 % vuoteen 2006 verrattuna. Tulot lisääntyivät lähinnä taksiluvissa. Maksullisten julkisoikeudellisten suoritteiden tuottamiseen kului lääninhallituksessa 17,17 henkilötyövuotta vuonna 2007.

Kustannusvastaavuusprosentti kasvoi 45 %:sta 51 %:iin.

Muut suoritteet

Liiketaloudellisesti hinnoiteltuja tuottoja kertyi lääninhallitukselle n. 8.000 euroa. Tuotot vähenivät 16 % vuoteen 2006 verrattuna. Suurin osa liiketaloudellisesti hinnoitelluista suoritteista oli ulkopuolisille asiakkaille annettuja palveluja, kuten työajanseuranta- ja taloushallintopalveluja.

Kustannusvastaavuusprosentti oli 37 %.

Alkoholihallinnon kustannusvastaavuuslaskelma (lisätuotot ja – kustannukset)

Lääninhallitukseen siirtyi 1.8.2004 alkaen uusia alkoholihallinnon lupa- ja valvontatehtäviä tuotevalvontakeskuksesta. Tuotoista tuloutettiin 20 % SM:n yleiselle tulotilille. Kustannuksissa on huomioitu 3 ylitarkastajan palkkauskustannukset sekä valvontatehtävistä aiheutuneet kustannukset. Lisäksi on huomioitu osuus lääninhallituksen muista kustannuksista alkoholihallinnon lisätehtävien työajankäytön suhteessa.

Kustannusvastaavuusprosentti oli 105 %.

Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma

Yhteisrahoitteisen toiminnan tuotot olivat v. 2007 n. 596.000 euroa. Yhteiskustannukset on laskettu henkilötyövuosien suhteessa.

Kustannusvastaavuusprosentti oli 93 %.

5. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Itä-Suomen lääninhallituksessa sisäisen valvonnan järjestämisestä, sen asianmukaisuudesta ja riittävydestä sekä riskien hallinnasta vastaa viraston johto. Osastoissa ja yksiköissä em. tehtävien toteuttamisesta vastaa osastojen ja yksikköjen johto. Tämän toiminnan tarkoituksena on varmistaa ja edistää toiminnan ja talouden laillisuutta, tuloksellisuutta sekä tarkoituksenmukaisuutta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisuuden ja riittävyden arviointi vuodelta 2007 on toteutettu lääninhallituksen osastojen ja yksiköiden sekä Itä-Suomen maistraattien itsearviointina, joka tehtiin tätä tarkoitusta varten laadittua arviointikyselyä hyödyntäen. Kysely pohjautuu valtionhallintoa varten luotuun yleiseen arviointikehikkoon, jota muokattiin lääninhallituksen toimintaympäristöön sopivaksi. Sisäinen tarkastus on ohjannut arviointia.

Sisäisen toimintaympäristön ja toimintarakenteiden osalta voidaan todeta, että perusta on kohtuullisessa kunnossa. Keskeisenä huolenaiheena ovat henkilöstövoimavarat, jotka edellyttävät jatkossa lisääntyvää seurantaa. Resurssien oikeaan mitoittamiseen kuhunkin tehtäviin sopivasti, osaamisen ylläpitämiseen ja hiljaisen tiedon siirtoon tehtävissä jatkaville henkilöille sekä henkilöstön jaksamiseen tulee jatkossa kiinnittää erityistä huomiota. Nämä tarpeet tulee ottaa huomioon myös tulevassa aluehallintouudistuksessa.

Toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus lääninhallituksessa on arvioinnin mukaan hyvällä tasolla. Riskien tunnistaminen, riskien arviointi ja riskien hallinta ovat parantuneet, mutta edellyttävät edelleen jatkotyötä. Riittävän laaja ja säännöllinen riskien arviointi sekä riskien todennäköisyyden ja vaikutusten arviointi tulee jatkossa ottaa entistä kiinteämmäksi osaksi osastojen ja yksikköjen toimintaan kuuluvaksi tehtäväksi.

Valvontatoimenpiteiden osalta ollaan varsin hyvällä tasolla. Työprosessien kuvaukset on valtaosin tehty, mutta joissakin yksiköissä tällä osa-alueella on perustyötä vielä tehtävänä. Viraston yleinen tiedonkulku on hyvällä tasolla. Osastojen ja yksikköjen toimintaa edistävää sisäistä tiedonkulkua eri muodoissaan on syytä edelleen kehittää.

Valtiontalouden tarkastusvirasto on huomauttanut lääninhallitusta työajan-seurantajärjestelmään ja taloudellisuuden sekä tuottavuuden tunnuslukuihin liittyvistä puutteista sisäasiainministeriön tilintarkastuskertomuksessa vuodelta 2006. Itä-Suomen lääninhallitus on valmistellut kaikille lääninhallituksille yhte-näistä työajankäytön seurantajärjestelmän käyttöönottoa vuoden 2007 aikana ja se on otettu käyttöön vuoden 2008 alussa. Työajankäytön seuranta-järjestelmä edistää maksullisen toiminnan työ kustannusten yhtenäisen kohdentamisen jatkossa.

6. Määräajoin tehtyjen kokonaisarviointien tulokset

Valtiontalouden tarkastusvirasto teki sivistysosastolle toiminnantarkastuksen. Tarkastuskohteena olivat peruspalvelujen arviointi, oikeusturva, valvontaviranomaistehtävät, oppilaitosrakentaminen, opetushenkilöstön lisäkoulutus, muu informaatioluonteinen ohjaus ja muu kuntien ohjaus ja neuvonta. Sivistysosasto on toimittanut kirjallisesti pyydetyt tiedot 31.8.2007. Lisäksi tarkastusviraston tarkastus jatkui paikan päällä 18.12.2007. Tarkastusviraston raporttia ei ole toimitettu vuoden 2007 aikana.

Valtiontalouden tarkastusvirasto suoritti Itä-Suomen lääninhallituksen heinä- ja elokuun palkka-aineistoon perustuvan tarkastuksen. Tarkastuksessa ei löytynyt huomauttamista. Palkkahallinto on asianmukaisesti hoidettu.

Itä-Suomen lääninhallitus teki marraskuun alussa asiakaspalautekyselyn. Vastanneista suurin ryhmä oli yrittäjiä ja elinkeinoelämän edustajia, joita oli 40 prosenttia. Puolet vastaajista oli julkishallinnon edustajia, joista kuntien edustajien osuus oli 27 prosenttia. Loput vastaajista lukeutuvat kolmannen sektorin ja muiden ryhmiin. Lupa-asiat, valvonta, ohjaus ja neuvonta sekä koulutus kattoivat yli 60 prosenttia asioista, joissa asiakkaat ovat lääninhallituksen kanssa viimeksi asioineet.

Yli 90 prosenttia asiakaspalautteeseen vastanneista oli lääninhallituksen toimintaan tyytyväisiä. Varsinkin henkilökunnan ammattitaitoa, palvelualttiutta, asiantuntemusta ja yhteistyökykyä pidettiin erittäin hyvinä. Asiakkaat kokivat, että Itä-Suomen lääninhallitus on edelläkävijä monen maakunnan verkostotyöskentelyssä. Lääninhallitus on onnistunut hoitamaan tehtävänsä hyvin ja kehittämään työtapojaan kolmen maakuntakeskuksen organisaationa. Eri-tyistä kiitosta antavat ne asiakkaat, joiden toiminta-alue on koko Itä-Suomi.

Asiakaspalautteesta käy ilmi, että sähköinen asiointi on yleisin asiointitapa. Asiakkaat toivovat lisää puhelinpalveluja, enemmän henkilökuntaa, lisää tietotusta erityisesti kuntien tarpeisiin, selkeitä internet-sivuja, älykkäitä lomakkeita, virkamiesten tavoitettavuutta myös virka-ajan ulkopuolella sekä valvonnan ja tarkastustoiminnan tehostamista.

7. Yhteenvetotiedot väärinkäytöksistä

Toiminnassa ei ole vuoden 2007 aikana tullut esille uusia väärinkäytöstapauksia. Vuonna 2006 esille tullut väärinkäytöstapaus on edelleen selvitettävänä.

8. Liitteet

- Yhteenveto seurattavista suoritteista
- Henkilöstövoimavarat
- Lääninhallituksessa seurattavat suoritteet ja niiden kustannukset sekä tuottavuus
- Henkiset voimavarat
- Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma
- Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma (Alkoholihallinnon kustannusvastaavuus)
- Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma (Yhteisrahoitteinen toimiala)
- Menot, tulos ja htv-toteumat osastoittain

- Valtakunnallisen maistraattien kehittämissyksikön tulosraportti

- Itä-Suomen läänin maistraattien
 - vuoden 2007 tulostavoitteiden toteutuminen
 - talousarvion toteutuminen ja kustannusvastaavuuslaskelmat
 - henkilöstövoimavarat

- Itä-Suomen läänin kihlakunnanvirastojen
 - vuoden 2007 tulostavoitteiden toteutuminen
 - rahoitus
 - henkilöstövoimavarat

Liite 1 Yhteenvedo seurattavista suoritteista

ITÄ-SUOMEN LÄÄNINHALLITUS									
<i>KUSTANNUSLASKENTA 2007</i>									
YHTEENVETO SEURATTAVISTA SUORITTEISTA									
SEURATTAVA SUORITE	htp/kpl 2005	oka 2005	kpl/v 2005	htp/kpl 2006	oka 2006	kpl/v 2006	htp/kpl 2007	oka 2007	kpl/v 2007
ELINKEINOT									
Liikeaikalain (1297/2000)									
poikkeussäännökset									
* pienkauppojen tai merkitykseltään vähäiset poikkeusluvut	1,00	559	7	1,00	664	11	1,10	687	20
* ryhmä- tai tavaratalotyyppisten liikkeiden poikkeusluvut	1,00	559	3	1,10	731	11	1,00	625	11
* valtakunnalliset poikkeusluvut									
Kiinteistövälityslikkeiden ja vuokrahuoneiston välityslikkeen rekisteröinti	0,83	469	6	1,20	831	5	1,08	675	12
Kiinteistövälityslikkeiden ja vuokrahuoneiston välityslikkeen rekisteritietojen muuttaminen	0,80	452	21	1,00	693	6	0,88	550	4
Rahankeräyslupa*	0,46	205	21	0,42	200	22	0,00	0	0
Tavara-arpajaislupa	0,36	160	8	0,35	166	8	0,75	427	9
Muu elinkeinolupa		0			0			0	
Autokoululupa	0,80	358	24	0,33	157	29	0,42	210	26
Joukkoliikennelupa (kotimaa)	0,31	141	38	0,49	230	32	0,45	226	32
Joukkoliikenteen yhteisölupa	0,16	70	16	0,10	47	10	0,12	61	17
Joukkoliikenteen yhteisöluvan jäljennös	0,10	45	101	0,10	47	29	0,04	20	46
Linjaliikennelupa	2,50	1120	121	1,97	932	101	2,50	1258	89
Taksilupa	0,92	412	334	0,94	447	359	0,70	352	453
Tavari liikennelupa (kotimaa)	0,40	179	798	0,30	142	756	0,30	151	691
Tavari liikenteen yhteisölupa	0,40	179	215	0,30	142	219	0,30	151	235
Tavari liikenteen yhteisöluvan jäljennös	0,30	134	521	0,20	95	626	0,20	101	735
Valitus	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Prosessuaalinen kantelu	1,00	480	7	1,00	519	2	0,00	0	0
Hintavertailut ja -selvitykset	27,13	15331	11	25,10	17389	10	28,75	17959	7
Hintamerkintä- ja kulutusluottotarkastukset	0,41	232	740	0,38	263	445	0,20	125	1268
Kilpailuselvitykset ja -tarkastukset	5,75	3249	8	4,36	3021	11	4,19	2617	16
Ostoliikennesopimukset	1,39	620	171	2,00	945	518	2,78	1399	80
Ostoliikennesop. liittyvät maksatusasiat	0,04	19	1168	0,03	16	1126	0,04	20	1052
Joukkoliikenteen valtionapupäätökset	0,36	162	76	0,59	279	84	0,50	252	83
Lausunnot	0,58	278	43	0,84	434	50	0,61	324	28
OPETUS, KULTTUURI, NUORISO JA LIIKUNTA									
Valitus	0,62	395	32	0,76	454	35	0,40	259	27
Prosessuaalinen kantelu	1,14	726	18	3,29	1952	24	0,75	492	27
Yhteishauun hakulomakkeet	0,05	35	10550	0,18	108	10450	0,09	58	10550
Valtionavustuspäätökset	0,12	76	460	1,01	602	419	0,37	241	646
Lausunnot	0,68	433	90	0,30	180	31	0,09	61	25
Ohjaus ja neuvonta	0,33	210	1800	0,75	444	2009	0,15	99	1912
Seuranta- ja arviointikäynnit	0,70	446	180	2,98	1769	176	0,54	350	228
Raportit, selvitykset, tilastot (maksull kohtaan 6)	2,68	1706	100	0,85	504	112	0,35	229	140
Koulutustilaisuudet (maksull.koul kohtaan 6.)	1,01	643	315	0,71	419	311	0,23	151	280
Työryhmät ja kokoukset	0,80	509	960	0,04	22	942	0,01	7	888
Eu-rakennerahastoasiat	1,19	758	570	1,85	1098	870	0,39	255	179
EU:n yhteisöaloitteet ja muut ohjelma-asiat	0,53	337	30	2,40	1423	15	1,40	918	16
Kansainvälinen toiminta ja yhteistyö	2,26	1439	120	5,01	2978	104	0,81	531	138
Muut esitykset, aloitteet, toimenpiteet	4,50	2865	192	3,30	1959	240	0,91	592	228
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI									
Alkoholijuomien anniskelulupa	1,45	740	157	1,60	869	170	1,60	882	140
Alkoholijuomien tilap.anniskelulupa	1,29	659	83	1,40	760	84	1,00	551	92

SEURATTAVA SUORITE	htp/kpl 2005	oka 2005	kpl/v 2005	htp/kpl 2006	oka 2006	kpl/v 2006	htp/kpl 2007	oka 2007	kpl/v 2007
Alkoholijuomien vähittäismyyntilupa	0,35	180	149	0,50	272	96	0,70	386	94
Alkoholiyhtiön myymälän hyväksyminen	0,00	0	0	2,00	1086	2	1,00	551	1
Luovutuspaikkalupa	0,40	203	3	0,30	163	6	1,00	551	5
Muu vähittäismyyntiä koskeva lupa	0,00	0	0	0,30	163	31	0,50	276	2
Vähittäismyyntin valvontakäynti ja toimenpiteet (alkoholilaki 42 § ja 55§)	0,24	124	331	0,30	163	235	0,30	165	405
Alkoholiyhtiöltä perittävä vuot. valv.maksu	0,03	15	40	0,03	16	40	0,03	17	40
Vähittäismyyntin vuotuinen valv.maksu	0,03	15	847	0,03	16	898	0,03	17	861
Alkoholilain 55 §:n nojalla per. vuot. valv.mak	0,03	15	955	0,03	16	931	0,03	17	937
Toistaiseksi voimassa olevien anniskelulupien/toimipaikkonen valvontakäynnit ja toimenpiteet (alkoholilaki 42§ ja 55§)	0,24	123	756	0,40	217	964	0,07	39	737
Anniskeluajan jatkoaikaa koskeva päätös (alkoholilaki 21§)	2,45	1253	72	1,60	869	112	1,20	662	109
Anneskelun jatkoaikapaikkojen valvonnan vuosimaksu	0,03	15	166	0,03	16	129	0,03	17	126
Anniskelualueen muutoslupa (alkoholilaki 23§)	1,25	641	81	1,20	652	94	1,00	551	104
Ilmoitusmaksu anniskelualueen muuttamisesta	0,91	466	27	1,20	652	24	0,80	441	46
Muu anniskelua koskeva lupa	0,00	0	0	0,50	272	34	0,80	441	33
Anniskelu- ja vähittäismyyntiluvan muuta muutosta koskeva päätös Tartuntatautilain (583/86) mukainen mikrobiologian laitokselle annettu hyväksyminen	0,18	92	35	0,18	98	18	0,10	55	27
Yksityisen ympärivuorokautisen sosiaalipalvelujen antamista koskeva lupa + muutospäätös	1,35	692	39	1,30	706	62	3,65	2015	40
Yksityisen sosiaalipalvelun valvontakäynti	0,95	487	78	0,40	217	60	0,50	276	59
Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva lupa + muutospäätös	0,94	482	80	0,50	272	103	0,65	358	177
Yksityisen terveydenhuollon palvelun valvontakäynti	0,71	363	0	0,80	434	37	0,80	441	27
Ilmoituksen rekisteröinti yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien rekisteriin				1,18	641	26	0,40	218	46
Ilmoituksen rekisteröinti yksityisten terveydenhuollon tuottajien rekisteriin				0,80	434	89	0,40	221	118
Yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien vuosimaksu				0,05	27	297	0,05	28	276
Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajien vuosimaksu				0,05	27	480	0,05	28	482
Yksityisen hautausmaan ja hautasijan perustaminen	1,00	512	1	0,00	0	0	0,00	0	0
Ruumiinpolttolaitoksen perustaminen	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Haudatun ruumiin tai tuhkan siirtämistä koskeva lupa				5,00	2715	2	3,00	1654	1
Eläinlupa	1,20	615	39	1,50	815	43	1,50	827	3
Eläinkuljetuslupa				1,00	543	15	1,00	551	27
Eläinnäyttelylupa				0,00	0	0	0,80	441	6
Vapautus nautojen jaloittelua koskevasta vaatimuksesta				1,00	543	32	0,00	0	0
Talousvettä toimittavan laitoksen poikkeuslupa				3,00	1629	1	0,00	0	0
Sairaan kuljetuslupa	0,07	34	16	0,30	163	7	0,20	110	15
Läänineläinlääkärin antama vientitodistus	0,54	279	24	0,50	272	12	0,60	331	29
Valitus	1,38	709	4	8,00	4345	4	2,00	1103	9
Prosessuaalinen kantelu	1,32	679	227	2,80	1521	215	2,54	1401	312
Kuolemansyyntselvitykset	0,67	343	1591	0,70	380	1506	0,67	369	1538

SEURATTAVA SUORITE	htp/kpl 2005	oka 2005	kpl/v 2005	htp/kpl 2006	oka 2006	kpl/v 2006	htp/kpl 2007	oka 2007	kpl/v 2007
Valtionosuus- ja valtionkorvauspäätös	0,30	154	238	2,50	1358	203	1,00	551	485
Lausunto	1,09	560	162	1,40	760	168	1,22	674	169
Kehittämishankepäätös	2,00	1025		2,50	1358	60	2,00	1103	87
Eu-hankepäätös	1,98	1013		3,50	1901	17	3,00	1654	81
Eläinsuojelutarkastukset	1,50	768		1,00	543	40	1,50	827	25
Hygienialain mukainen valvonta	2,00	1025		3,00	1629	41	3,00	1654	33
Elintarvikevalvonta	10,00	5123		5,00	2715	2	5,00	2757	3
Cap-valvonta	0,40	205	10	1,50	815	30	1,00	551	8
Osaston järjestämä koulutustilaisuus(maksullinen kohtaan 6.)	2,80	1434		2,00	1086	42	2,00	1103	67
TURVALLISUUS JA OIKEUSTURVA									
Lunastuslain (603/77) 84 §:n mukainen tutkimuslupa	2,64	1176	2	4,16	1977	4	0,00	0	0
Tiedoksiannot ulkomaille	0,25	111	12	0,35	166	8	0,75	427	7
Yhteisöläinsäädäntöön luuluva virka-apuasija, joka koskee kokousten pitämistä, tilintarkastuksen toimittamista ja tilintarkastuksen määräämistä	1,05	468	8	3,77	1790	8	1,00	570	1
Muu virka-apu	0,00	0	0		0		1,00	570	1
Täytäntöönpanoasiat	0,02	9	8	0,02	10	8	0,02	11	21
Valtion saatavien valvonta	1,00	446	45	0,95	451	38	0,05	28	14
Oikeudenkäynnit	3,90	1738	33	4,80	2281	29	4,75	2707	28
Vahingonkorvausasiat	2,90	1292	17	2,65	1259	21	0,00	0	0
Ampumaradan perustamislupa	0,50	258	1	0,00	0	0	0,00	0	0
Lupa teiden sulkemiseen	0,50	258	5	0,50	264	21	0,28	148	1
Muut luvat		0		0,00	0	0	0,00	0	0
Vapautuksen myöntäminen väestönsuojan rakentamisesta	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Valitus	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prosessuaalinen kantelu	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hallinnollinen kantelu	5,23	2794	83	5,47	2961	97	1,08	614	72
Valtionosuus- ja avustuspäätös	0,34	238	23	0,50	329	30	0,75	529	9
Lausunnot	1,73	926	44	1,58	856	124	1,61	918	95
HALLINTO									
Diaritodistus	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Lainvoimaisuustodistus	0,01	4	6	0,01	4	5	0,01	4	5
Jälkipanttaussitoumuksen antaminen	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Lainojen vuosimaksu	0,05	18	11305	0,09	35	10038	0,11	48	8166
Muu pyynnöstä annettu todistus	0,01	4	9	0,01	4	15	0,01	4	17
Talletuksen tai vakuuden vastaanottaminen	0,18	80	86	0,40	190	94	0,55	313	189
Talletuksen maksattaminen	0,57	254	101	0,70	333	177	0,70	399	182
Valitus	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Prosessuaalinen kantelu	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0
Hallinnollinen kantelu	3,00	1178	1	0,51	208	1	0,00	0	0
Kassapalvelut	0,12	49	1038	0,16	66	913	0,06	26	385
Maksettu lasku	0,04	16	46397	0,00	0	0	0,00	0	0
Maksettu palkka	0,04	17	25724	0,00	0	0	0,00	0	0
Kunta-asiat (järj.säännöt,kuntajaot)	3,00	1602	1	3,00	1625	6	1,23	701	3
Lausunnot	1,00	411	25	1,00	486	8	1,00	500	7

htp=henkilötyöpäivä

oka=yhden suorituksen omakustannushinta

Tummennettuina ovat lääninhallituksen kiinteähintaiset julkisoikeudelliset päätökset, todistukset ja muut kiinteähintaiset julkisoikeudelliset suoritteet

*) siirtynyt ESLH:een kesällä 2006

Liite 2 ISLH Henkilöstövoimavarat

SISÄASIAINMINISTERIÖN HALLINNONALA HENKILÖSTÖVOIMAVARAT Toimiala: Lääninhallinto	2004 %os.	2005 %os.	2006 %os.	2007 %os.	vert. ed. vuoteen
1. HENKILÖSTÖN MÄÄRÄ, RAKENNE JA KULUT					
henkilötyövuodet (sis. harj ja työllisyysrahoihin palkatut)?	238,0	242,0	232,2	232,6	0,4
henkilöstömäärä	246	248	243,0	246,0	3
naiset	162 65,9	160 64,5	155,0 63,8	160,0 65,0	5
miehet	84 35,1	88 35,5	88,0 36,2	86,0 35,0	-2
vakinaiset	202	202	198,0	197,0	-1
naiset	136 67,3	135 66,8	128,0 64,7	130,0 66,0	2
miehet	66 32,7	67 33,2	70,0 35,4	67,0 34,0	-3
määräaikaiset	44	46	45,0	49,0	4
naiset	26 59,1	25 54,4	27,0 60,0	30,0 61,2	3
miehet	18 40,9	21 45,7	18,0 40,0	19,0 38,8	1
kokoaikaiset	220	234	223,0	231,0	8
naiset	144 65,5	150 64,1	143,0 64,1	152,0 65,8	9
miehet	76 34,6	84 35,9	80,0 35,9	79,0 34,2	-1
osa-aikaiset	26	14	20,0	15,0	-5
naiset	8 30,8	10 71,4	12,0 60,0	8,0 53,3	-4
miehet	18 69,2	4 28,6	8,0 40,0	7,0 46,7	-1
keski-ikä	49,0	48,3	49,0	48,8	-0,2
naiset	48,9	48,5	49,1	48,4	-0,7
miehet	49,7	49,1	48,8	49,2	0,4
tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta%	78,5	78,6	79,1	x)	
kokonaistyövoimakustannukset €/vuosi	10205133,0	10895625,0	10783781,0	x)	
tehdyn työajan palkat, % osuus palkkasummasta	76,8	76,4	77,5		
välilliset työvoimakustannukset ja niiden % osuus tehdyn työajan palkoista	3989819,0	4358470,0	4067792,0	x)	
	64,2	66,7	60,6		
2. TYÖHYVINVOINTI					
työtyytyväisyysindeksi	3,30	3,44	3,47	3,35	-0,12
lähtövaihtuvuus %	2,4	8,1	16,8	16,1	-0,7
tulovaihtuvuus %	8,9	6,1	18,1	16,1	-2
työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen % henkilöstöstä	1,2	0,8	0,4	0,8	-0,4
sairauspoissaolot työpäivää/htv	8,1	7,4	8,9	11,2	2,3
työterveysshuolto €/htv	414,0	396,0	403,0	489,0	86
työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen €/htv	59,0	56,0	68,3	62,9	-5,4
3. OSAAMINEN					
koulutustasoindeksi	5,4	5,5	5,5	5,7	0,2
naiset	5,5	5,4	5,4	5,5	0,1
miehet	5,3	5,8	5,8	5,8	0
koulutus ja kehittäminen €/htv	1062,0	1135,0	978,4	1212,0	233,6
koulutuspanostus työpäivää/htv henkilöstön arvo €	5,7	6,1	4,1	4,7	0,6

Henkilöstön arvo saadaan laskemalla

- 1) lasketaan henkilöstön keskimääräinen eläkkeelle siirtymisikä (vuotta, kaikki eläkelajit mukana)
- 2) saadusta luvusta vähennetään henkilöstön keski-ikä
- 3) kerrotaan saatu luku htv:llä
- 4) kerrotaan saatu luku tehdyn työajan keskim. vuosipalkalla (€/htv, tehdyn työajan palkat saadaan väh. kokonaispalkkasummasta välilliset palkat)
- 5) saatuun lukuun lisätään vuosi-investoinnit työtyytyväisyyteen, työkuuntoon, henkilöstökoulutukseen ja muuhun osaamisen kehittämiseen sekä terveydenhoitoon
- x) tiedot puuttuvat vuodelta 2007, koska Helmi-info ei enää käytössä eikä tietoja saatu Tahtista

Liite 3 Läninhallituksessa seurattavat suoritteet ja niiden kustannukset sekä tuottavuus

SEURATTAVAT SUORITTEET	tot 2005		tot 2006		tot 2007		Peritty maksu *)	Tot OKA	Käsittelyaika / määrä	
	KPL	HTV	KPL	HTV	KPL	HTV			palvelu tavoite	toteuma
ERI TOIMIALOJEN ELINKEINOASIAT										
ostoliikennesopimukset	79	1,1	52	1,1	54	1,1				
kilpailuselvitykset ja -tarkastukset	12	0,5	11	0,4	16	0,8		2617		
valtionosuuden tai -avustuksen rahoituspäätös	76		84	0,2	83	0,2				
taksilupa	334	1,5	359	1,6	429	1,5	290	352	2 kk	85 % / 2 kk
tavaraliikennelupa-päätökset	1 534	2,7	1 601	2,0	1 653	2,0	165	129	14 pv	75 % / 14 pv
linjaliikennelupapäätökset	121	1,4	101	1,0	83	1,1	290	1258	2 kk	85 % / 2 kk
alkoholijuomien anniskelulupa	238	3,0	250	3,0	500	2,5	500	642	1 kk	19 pv
alkoholijuomien vähittäismyyntilupa	151	1,0	97	1,0	102	1,0	340	394	1 kk	19 pv
alkoholijuomien anniskeluajan jatkoaikalupa	70	1,0	156	1,0	109	1,0	265	662	1 kk	19 pv
tarkastus- ja valvontakäynnit	826	3,0	992	4,0	1 158	4,0				
lupa yksityisten sosiaalipalvelujen antamiseen	33	0,3	62	0,5	40	0,7	230	2015	3 kk	2 kk
lupa terveydenhuollon palvelujen antamiseen	80	0,3	103	0,7	177	0,6	230	358	3 kk	1 kk
sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien valvonta	53		97	0,3	86	0,2			5 % tuottajista	10,00 %
ympäristöterveydenhuollon laitosvalvonta			41	0,5	48	0,5			90 % kohteista	77,00 %
OPETUS, KULTTUURI, NUORISO JA LIIKUNTA										
rakennerahastohankkeiden rahoituspäätös	184		313		179	1,9			3 kk	3 kk
rakennerahastohankkeiden maksatuspäätös	528		419		446	3,7			3 kk	3 kk
valtionosuuden tai -avustuksen rahoituspäätös	458		419		464	3,0				
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI										
valtionosuuden tai -avustuksen rahoituspäätös	238		203		485	2,3				
eläimistä saatavia elintarvikkeita käsittelevien laitosten										
tarkastusten määrä	29	0,6	41	0,5	33	0,5				
eläinten suojeluun liittyvät päätökset	11	0,1	173	0,9	36	0,2				

SEURATTAVAT SUORITTEET	tot 2005		tot 2006		tot 2007		Peritt y maks u *)	Tot OKA	Käsittelyaika / määrä palvelu toteu tavoite ma	
	KPL	HTV	KPL	HTV	KPL	HTV				
TURVALLISUUS JA OIKEUSTURVA										
vapautuksen myönt. väestönsuojan rak. velv. valtionosuuden tai - avustuksen rahoituspäätös	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	23		30		9	0,03				
HALLINTO										
lainojen vuosimaksu	11	1,5	10	1,5	8 166	1,3	10	13	0,05 pv	0,03 pv
	305		038							
talletuksen tai vakuuden vastaanottaminen	86	0,3	94	0,3	189	0,3		313	0,4 pv	0,33 pv
VALITUKSET, KANTELUT JA LAUSUNNOT										
sivistystoimen kantelut	18		24		27	0,1			70 %/ 9 kk	44 % 9 kk
sosiaali- ja terveystoimen kantelut	227		215		312	3,8			6-11 kk	62 % / 1-11 kk
kunnalliskantelut	8		13		2	0,03			70 %/ 9 kk	100 % / 9 kk
muut kantelut	77		84		78	0,3			5 kk**)	
lausunnot (lakisääteiset)	284		191		152	1,0				
valitukset	36		39		36	0,1				

LSLH käsittelee I-S:n vap.hakemukset 2004 alkaen

*) merkitty kallein, sisältää myös muita kuten uudistuksia, alennettuja maksuja, määräaikaista, tilapäisiä jne.

***) pelastusosaston suoritteille ei ole määritetty tavoitekäsittelyaikoja

Liite 4 Henkiset voimavarat

Toimintakertomus 2007				
Momentti 26.05.21				
Henkiset voimavarat	2005	2006	2007	2008 e
henkilötyövuodet (htv) lääninhallituksen toimintamomentilta	196,45	192,97	193,63	189
keski-ikä	49,9	48,98	49,23	
koulutustaso, indeksi - miehet	5,8	5,85	5,8	
koulutustaso, indeksi - naiset	5,5	5,47	5,5	
naisten ja miesten osuus koko henkilöstöstä % (esim. 60/40)	66/34	65/35	67/33	
	8 746	8 691	9 096	
kokonaistyövoimakustannukset €/vuosi	000	000	075	
toimintamenot/henkilötyövuosi (€)	56 700	53 900	56 177	
työvoimakustannukset/henkilötyövuosi (€)	43 300	45 000	46 551	
työtyyväisyysindeksi, toteuma, jos mittaus tehty	3,44	3,47	3,35	
sairauspoissaolot, pv/htv	7,4	9,16	12,26	

Liite 5a Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma

Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma (1 000 €)						
Toimiala: Lääninhallinto Itä-Suomi	Julkisoikeudelliset suoritteet			Liitetaloudelliset suoritteet		
	2005	2006	2007 yht.	2005	2006	2007 yht.
TUOTOT						
maksullisen toiminnan tuotot						
- maksullisen toiminnan myyntituotot	752	793	819	12	10	8
- maksullisen toiminnan muut tuotot	83	93	72			
Tuotot yhteensä	835	886	891	12	10	8
KUSTANNUKSET						
maksullisen toiminnan erilliskustannukset						
- aineet, tarvikkeet ja tavarat	41	44	32	1	0	0
- henkilöstökustannukset	914	1 196	1 060	52	18	14
- vuokrat	127	200	176	7	3	2
- palvelujen ostot	6	6	5	2	1	1
- muut erilliskustannukset	81	96	90	1	0	0
Erilliskustannukset yhteensä	1 169	1 541	1 363	63	22	17
KÄYTTÖJÄÄMÄ						
maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista						
- tukitoimintojen kustannukset	201	333	271	15	6	4
- poistot	8	10	5	1	0	0
- korot	1	1	1	0	0	0
- muut yhteiskustannukset	89	73	90	8	1	1
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	299	417	367	24	7	5
Kokonaiskustannukset yhteensä	1 468	1 958	1 730	87	29	22
YLIJÄÄMÄ (+) / ALIJÄÄMÄ (-)	-633	-1 072	-839	-75	-19	-14
Käytetty mpl 7.1 §:n mukainen hintatuki						
YLIJÄÄMÄ (+) / ALIJÄÄMÄ (-) HINTATUEN	-633	-1 072	-839	-75	-19	-14
JÄLKEEN						
Käytettävissä ollut mpl 7.1 §:n mukainen hintatuki						
Kustannusvastaavuus-%	57	45	51	14	35	37

Maksullisen toiminnan muut tuotot sisältävät julkisoikeudellisten suoritteiden osalta lainanhoitomaksut Itä-Suomen lääninhallitukselle ei ollut sisäistä myyntiä

Tukitoimintojen kustannuksissa on huomioitu osuus Palken kustannuksista ISLH:lle

Laskentaperusteet:

Julkisoikeudelliset suoritteet:

* työajanseurannan perusteella saatu maksuperustelain mukaisiin julkisoikeudellisiin suoritteisiin käytetty välitön työaika

* kustannukset laskettu suoritteisiin käytetyn välittömän työajan ja välittömän kokonaistyöajan suhteessa (v.2005: 10,59 %; v.2006: 14,11 %; v. 2007: 11,87 %)

Muut suoritteet:

* sisältää liiketaloudellisesti hinnoitellut suoritteet

* kustannukset laskettu työajanseurannassa maksulliseen liiketaloudelliseen toimintaan kohdistuneen työajan suhteessa

Liite 5b Alkoholihallinnon kustannusvastaavuus

Toimiala: Lääninhallinto, Alkoholihallinnon kustannusvastaavuus Itä-Suomi	Julkisoikeudelliset suoritteet		
	2005	2006	2007 yht.
TUOTOT			
maksullisen toiminnan tuotot			
- maksullisen toiminnan myyntituotot, A+B lupa- ja valvontamaksut	173	194	185
- maksullisen toiminnan muut tuotot	0	0	0
Tuotot yhteensä	173	194	185
KUSTANNUKSET			
maksullisen toiminnan erilliskustannukset			
- aineet, tarvikkeet ja tavarat	7	1	1
- henkilöstökustannukset	42	101	94
- vuokrat	22	33	23
- palvelujen ostot	15	2	5
- muut erilliskustannukset	18	12	9
Erilliskustannukset yhteensä	104	149	132
KÄYTTÖJÄÄMÄ			
maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista			
- tukitoimintojen kustannukset	31	47	30
- poistot	1	1	1
- korot	1	1	1
- muut yhteiskustannukset	15	12	12
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	48	61	44
Kokonaiskustannukset yhteensä	152	210	176
YLIJÄÄMÄ (+) / ALIJÄÄMÄ (-)	21	-16	9
Käytetty mpl 7.1 §:n mukainen hintatuki			
YLIJÄÄMÄ (+) / ALIJÄÄMÄ (-) HINTATUEN JÄLKEEN	21	-16	9
Käytettävissä ollut mpl 7.1 §:n mukainen hintatuki			
Kustannusvastaavuus-%	114	93	105

Alkoholihallinnon myyntituotot sisältyvät julkisoikeudellisten suoritteiden kustannusvastaavuuslaskelmaan

Tukitoimintojen kustannuksissa on huomioitu osuus Palken kustannuksista ISLH:lle

Laskentaperusteet:

* henkilöstökustannukset: 2 ylitarkastajaa, lisäksi ilta-, yö- ja sunnuntaityökorvaukset

* yhteiskustannukset: alkoholihallinnon lisätehtäviin käytetty välitön työaika / koko lh:n välitön työaika: 1,56 %

Liite 5c Yhteisrahoitteinen toiminta

Toimiala: Lääninhallinto		
Itä-Suomi	2006	2007 yht.
TUOTOT		
yhteisrahoitteisen toiminnan tuotot		
- muilta valtion virastoilta saatu rahoitus	434	596
- EU:lta saatu rahoitus	0	0
- muu valtionhallinnon ulkopuolinen rahoitus	0	0
- yhteisrahoitteisen toiminnan muut tuotot	0	0
Tuotot yhteensä	434	596
KUSTANNUKSET		
yhteisrahoitteisen toiminnan erilliskustannukset		
- aineet, tarvikkeet ja tavarat	7	8
- henkilöstökustannukset	217	193
- vuokrat	7	5
- palvelujen ostot	71	57
- muut erilliskustannukset	132	333
Erilliskustannukset yhteensä	434	596
KÄYTTÖJÄÄMÄ		
yhteisrahoitteisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista		
- tukitoimintojen kustannukset	53	33
- poistot	2	1
- muut yhteiskustannukset	12	11
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	67	45
Kokonaiskustannukset yhteensä	501	641
KUSTANNUSVASTAAVUUS	-67	-45
Kustannusvastaavuus -%	87	93

Laskentaperusteet:

Tukitoimintojen kustannuksissa on huomioitu osuus Palken kustannuksista ISLH:lle

Laskentaperusteet:

* yhteisrahoitteisen toiminnan erilliskustannukset suoraan kirjanpidosta

* osuus yhteiskustannuksista: yhteisrahoitteisen toiminnan htv 3,3 / koko htv 226,8

Liite 6 Menot, tulot ja htv-toteutumat osastoittain v. 2007

2007									
Menot, 26.05.21, €	Osastot								
	Pelastus- osasto	Kilpailu- ja kuluttaja- osasto	Liikenne- osasto	Oikeus- hallinto- osasto	Sosiaali- ja terveys- osasto	Sivistys- osasto	Yhteiset palvelut - tulosalue*	Poliisi- osasto**	Yhteensä
Palkat	360 850	430 117	870 279	200 306	2 804 510	1 903 857	2 252 496		8 822 413
Muut kulutusmenot	30 869	38 425	77 270	14 347	289 132	159 767	254 644		864 453
Jakamattomat (sis. kiinteistöm)							2 355 072		2 355 072
Menot yhteensä	391 719	468 541	947 549	214 653	3 093 642	2 063 623	4 862 212	0	12 041 939

* Yhteiset palvelut -tulosalueella laskettu mukaan Maaherra ja sisäinen tarkastus

** Poliisiosaston menot momentilta 26.75.21: palkat 859.386 euroa ja muut menot 83.576 euroa.

Nettoutuettavat maksullisen toiminnan tulot, €									
	Osastot								
	Pelastus- osasto	Kilpailu- ja kuluttaja- osasto	Liikenne- osasto	Oikeus- hallinto- osasto	Sosiaali- ja terveys- osasto	Sivistys- osasto	Yhteiset palvelut - tulosalue*	Poliisi- osasto**	Yhteensä
Julkisoikeudellinen toiminta		6 825	361 490	11 801	426 493		11 625		818 234
Liiketaloudellinen toiminta		495	1 595		247	25	6 116		8 478
Muut tuotot							238 254		238 254
Yhteensä	0	7 320	363 085	11 801	426 740	25	255 995	0	1 064 965
HTV-toteutuma									
HTV	7,0	10,1	19,7	3,6	56,6	45,2	51,5	15,1	208,8

Menot, tulot ja htv-toteutumat osastoittain v. 2005 - 2006

2006 Menot, 26.05.21, €	Osastot								
	Pelastus- osasto	Kilpailu- ja kuluttaja- osasto	Liikenne- osasto	Oikeus- hallinto- osasto	Sosiaali- ja terveys- osasto	Sivistys- osasto	Yhteiset palvelut - tulosalue*	Poliisi- osasto**	Yhteensä
Palkat	353 489	376 571	830 729	307 022	2 544 217	1 889 973	2 109 776		8 411 777
Muut kulutusmenot	35 021	35 246	73 923	32 923	294 331	82 511	242 521		796 475
Jakamattomat (sis. kiinteistöm)							2 140 657		2 140 657
Menot yhteensä	388 509	411 816	904 652	339 945	2 838 548	1 972 484	4 492 955	0	11 348 909

* Yhteiset palvelut -tulosalueella laskettu mukaan Maaherra ja sisäinen tarkastus

** Poliisiosaston menot momentilta 26.75.21: palkat 830.248 euroa ja muut menot 57.745 euroa.

Nettoutettavat maksullisen toiminnan tulot, €	Osastot								
	Pelastus- osasto	Kilpailu- ja kuluttaja- osasto	Liikenne- osasto	Oikeus- hallinto- osasto	Sosiaali- ja terveys- osasto	Sivistys- osasto	Yhteiset palvelut - tulosalue*	Poliisi- osasto**	Yhteensä
Julkisoikeudellinen toiminta		5 120	327 339	16 534	437 643		3 922	2 685	793 242
Liiketaloudellinen toiminta		383	547		316	48	8 855		10 148
Muut tuotot		230	126		15 200	75 805	46 030		137 390
Yhteensä	0	5 733	328 011	16 534	453 159	75 853	58 806	2 685	940 781
HTV-toteutuma									
HTV	7,5	9,2	20,0	6,3	52,1	44,3	53,5	15,3	208,4

2005									
Menot, 26.05.21, €									
	Osastot								
	Pelastus- osasto	Kilpailu- ja kuluttaja- osasto	Liikenne- osasto	Oikeus- hallinto- osasto	Sosiaali- ja terveys- osasto	Sivistys- osasto	Yhteiset palvelut - tulosalue*	Poliisi- osasto**	Yhteensä
Palkat	353 090	423 309	821 855	285 712	2 494 332	1 755 656	2 404 908		8 538 864
Muut kulutusmenot	34 328	43 491	75 711	26 027	275 405	179 812	236 724		871 499
Jakamattomat (sis. kiinteistöm)							2 048 810		2 048 810
Menot yhteensä	387 419	466 800	897 566	311 740	2 769 738	1 935 468	4 690 442	0	11 459 172

* Yhteiset palvelut -tulosalueella laskettu mukaan Maaherra ja sisäinen tarkastus

** Poliisiosaston menot momentilta 26.75.21: palkat 803.917 euroa ja muut menot 100.930 euroa.

Nettoutuettavat maksullisen toiminnan tulot, €									
	Osastot								
	Pelastus- osasto	Kilpailu- ja kuluttaja- osasto	Liikenne- osasto	Oikeus- hallinto- osasto	Sosiaali- ja terveys- osasto	Sivistys- osasto	Yhteiset palvelut - tulosalue*	Poliisi- osasto**	Yhteensä
Julkisoikeudellinen toiminta		3 360	299 398	4 020	422 911		22 333		752 022
Liiketaloudellinen toiminta		405	3 240		1 482	768	5 769		11 664
Muut tuotot					150	100	7 431		7 682
Yhteensä	0	3 765	302 638	4 020	424 542	868	35 534	0	771 367
HTV-toteutuma									
HTV	7,5	10,8	19,4	6,2	50,9	41,6	60,1	14,9	211,3

Liite 7

Valtakunnallisen maistraattien kehittämisyksikön tulosraportti 2007

Tulostavoite: Sähköistä ajanvarausjärjestelmää on kehitetty

Tulosarvio: Sisäasianministeriön asettamispäätöksen 22.12.2006/SM-2006-03654/YI-4 mukaisesti yksikkö johti maistraatin ja poliisin sähköisen ajanvarausjärjestelmän ohjaus- ja projektiryhmän työtä. Järjestelmän pilotointi käynnistyi 2.5.2007. Toimitusprojekti päättyi 31.12.2007. Sähköinen ajanvarausjärjestelmä siirtyi tuotantoon 2.1.2008.

Tulostavoite: Maistraattien palvelujen tarjoamista yhteispalvelupisteissä on edistetty

Tulosarvio: Yksikkö oli mukana määrittelemässä yhteispalvelupisteissä tarjottavia maistraatin palveluja ja tuotti sähköisen tukimateriaalin internet-sivustoille. Yhteispalvelupisteille järjestettiin koulutusta sähköisestä ajanvarausjärjestelmästä.

Tulostavoite: Yhdistämistä, erikoistumista sekä työn tasaamista on tuettu

Tulosarvio:

Nimenmuutoshakemukset, perukirjan osakasluettelon vahvistukset ja isyyden tunnustamisen hyväksymiset siirrettiin pääkaupunkiseudun maistraateista muihin maistraatteihin sisäasiainministeriön asetuksen mukaisesti 1.3.2007. Tarvittavat järjestelmämuutokset tehtiin ja maistraateille annettiin toimintaohjeet.

Tulostavoite: Maistraattien laatutyö ja prosessien kehittäminen on käynnistetty

Tulosarvio:

Maistraattien päälliköille ja tietosuojavastaaville pidettiin kehittämispäivä kesäkuussa 2007, jolloin käynnistettiin laatutyö ja prosessien kehittäminen. Maistraattien nykytilasta tehtiin SWOT-analyysi asiakasnäkökulmasta tarkasteltuna. Perustettiin projektiryhmä projektille Ydin2008. Ydin2008-projektin tavoitteena on määritellä maistraateille yhteiset ydinprosessit 30.6.2008 mennessä.

Tulostavoite: Tulossuunnitteluun, resurssimitoitukseen, tuottavuusohjelman toimeenpanoon ja henkilöstösuunnitteluun liittyvät tehtävät

Tulosarvio

Suoritteiden omakustannushintatutkimus tehtiin toukokuussa 2007. Tutkimustuloksia käytettiin syksyllä 2007 tehdyissä maksullisen palvelutoiminnan kustannusvastaavuuslaskelmissa.

Sisäasiainministeriön asettama ”Maistraattien tulosohjaustehtävien siirtymistä sisäasiainministeriöstä lääninhallituksille selvittävä työryhmä” sai raporttinsa valmiiksi 30.6.2007.

Maistraattien tulossuunnittelun ohjeistuksen kehittämisen painopistealueiden selvitys aloitettiin. Näitä ohjeita parannettiin.

Resurssimittaristoa korjattiin ja päivitettiin vastaamaan tämän hetken tarpeita. Päivitettyjä resurssimittareita käytettiin syksyn 2007 laskelmissa.

Tuottavuusohjelman toimeenpanon seuranta ja raportointi SM:lle tehtiin vuodelta 2006.

Tulostavoite: Taloushallinnossa on toteutettu seuraavat toimenpiteet

Tulosarvio: Yksikkö osallistui yhdessä sisäasianministeriön hallinnonalan kanssa uuden kassajärjestelmätyöryhmän työhön. Työryhmän tehtävänä oli toteuttaa hallinnonalalla käytettävän kassajärjestelmän hankintaan liittyvät valmistelutehtävät. Yksikkö teki yhdessä maistraattien kanssa määrittelyjä uuden kassanhallintajärjestelmän osalta. Työryhmän toimikausi oli 12.3. -31.12.2007.

Yksikkö toteutti erikoistumista ja työntasaamista tukevan toiminnon nykyiseen kassajärjestelmään.

Tulostavoite: Verkkoasiointia on kehitetty 2007 seuraavilla toimenpiteillä

Tulosarvio: Erikoistumista ja työntasaamista tuettiin tietojärjestelmä muutoksilla. Asianhallintajärjestelmän hakutoiminnot ja työlistat määriteltiin uudelleen. Muutokset valmistuivat syksyllä 2007, jolloin ne siirrettiin tuotantoon. Sähköinen asiakirjan siirto asianhallinta-järjestelmään määriteltiin ja tehtiin. Järjestelmä tulee tuotantoon keväällä 2008.

Verkkoasiointiin liittyen Maistraatti.fi sivustolta löytyvä Sukuselvityspalvelulomake on uudistettu ja muutettu aktiiviseksi. Maistraatin asiakkaille on tarjolla yhteensä 52 verkkolomaketta internetissä, joista noin puolet on interaktiivisia. Tällä hetkellä määritellään ”Nimenmuutoshakemus” -lomaketta interaktiiviseksi.

Keväällä 2007 käytiin neuvotteluja oikeusministeriön tietotekniikkakeskuksen kanssa konekielisestä tiedonsiirrosta käräjäoikeuksien ja maistraattien välillä edunvalvonta-asioissa.

Yksikkö on mukana eSOSTIETO-hankkeessa, jonka tehtävänä on mm. kehittää isyyden tunnustamisen liittyvien prosessien sähköistämistä.

Tulostavoite: Tietosuojaa ja tietoturvallisuutta on kehitetty

Tulosarvio: Sisäasianministeriön asettamispäätöksen mukaisesti 19.12.2005/SM117:00 /2005 maistraattien tietosuojatoiminnan kehittämisen ohjausryhmä luovutti loppuraportin 31.5.2007 sisäasianministeriölle. ”Maistraatin tietosuojasta ja sen kehittämisestä” - raportissa ehdotettiin maistraattien tietosuojatoiminnan kehittämistavoitteet ja -kohteet sekä jatkotoimenpiteet. Työryhmän toimikausi oli 1.1.2006 - 31.5.2007.

Yksikössä tehtiin tiivistelmä maistraateista tulleista tietoturvallisuusraporteista ja toimitettiin ne edelleen sisäasianministeriöön. Muutama keskeinen tietoturvallisuuteen liittyvä kehittämis ehdotus meni sisäasianhallinnon turvallisuustyöryhmän käsittelyyn. Yksikkö järjesti 14.6.2007 maistraatin päälliköille ja tietosuojavastaaville tietosuojatyöhön ja sen kehittämiseen liittyvän loppuraportin palautepäivän.

Tulostavoite: Arkistointi

Tulosarvio: Maistraattikassajärjestelmän lakisääteisesti arkistoitavan kirjanpitomateriaalin arkistointi sähköisessä muodossa Rondon määriteltiin huhtikuussa 2007. Tehdyt tietojärjestelmämuutokset otetaan tuotantoon vuoden 2008 puolella.

Määrittelytyöt tehtiin asianhallintajärjestelmästä lakkaavien maistraattien tietojen siirrosta asianhallintajärjestelmän passiivikantaan. Määrittelyjä hyödynnetään sähköisen arkistoinnin määrittelyssä, joka aloitettiin marraskuussa ja valmistuu vuoden 2008 keväällä.

Itä-Suomen lääninhallituksen arkistonhoitaja toimi vastuullisena henkilönä yhdessä arkistonmuodostussuunnitelman seurantaryhmän kanssa maistraattien arkistokäsikirjan päivittämisessä ja ohjeistamisessa. Ryhmä sai työnsä päätökseen 30.6.2007. Yksikkö organisoi arkistokoulutuksen ja kouluttajina toimivat seurantaryhmän jäsenet. Koulutustilaisuuksia järjestettiin kolme.

Muut kehittämistoimenpiteet

Valtakunnallinen maistraattien kehittämissyksikkö järjesti maistraateille, lääninhallituksen maistraattien yhdyshenkilöille, sisäasianministeriölle ja muille ohjaaville tahoille ”Infopäivän” maistraateille ajankohtaisista asioista 28.3.2007. Päivään osallistui noin 100 henkilöä.

Yksikkö osallistui aktiivisesti suunnitteluun koskien hallinto- ja kunta-asioiden siirtoa sisäasianministeriöstä valtionvarainministeriöön tietohallinnon osalta. Yksikkö oli edustettuna sisäasianministeriön ja valtiovarainministeriön siirtoa koskevissa suunnitteluryhmissä.

Edunvalvontavaltuutuslaki astui voimaan 1.11.2007. Yksikkö määritteli ja toteutti tarvittavat uudistukset asianhallintajärjestelmään sekä osallistui oikeusministeriön työryhmän työhön edunvalvontavaltuutusasiassa.

Liite 8

Itä-Suomen läänin maistraattien vuoden 2007 tulostavoitteiden toteutuminen

Mikkelin ja Savonlinnan maistraatit yhdistyivät vuoden 2007 alusta Etelä-Savon maistraatiksi. Kuopion seudun maistraatin nimi muuttui Pohjois-Savon maistraatiksi ja Joensuun maistraatti Pohjois-Karjalan maistraatiksi.

VALTION VUODEN 2007 TALOUSARVIOESITYKSESSÄ MAINITUT TAVOITTEET

Vaikuttavuustavoite

Tulostavoite: Väestötietojärjestelmän tiedot ovat oikeita ja ajantasaisia.

Toteutuma: Maistraatit ovat päivittäisellä työllään edesauttaneet tavoitteen saavuttamista.

Tulostavoite: Vakinaisista osoitteista 99 % vastaa tosiasiallisen kotikunnan ja asuinpaikan osoitetta.

Toteutuma: Väestörekisterikeskuksen tilaston mukaan vakinaisista osoitteista 99,1 % vastaa tosiasiallisen kotikunnan ja asuinpaikan osoitetta.

Tulostavoite: Tilapäisistä osoitteista 82 % on oikein.

Toteutuma: Väestörekisterikeskuksen mukaan tilapäisistä osoitteista 82,9 % on oikein.

Toiminnalliset tulostavoitteet

Tulostavoite: Muuttoilmoituksista 50 % saadaan puhelimitse tai verkon välityksellä.

Toteutuma: Internetissä tehtyjen muuttoilmoitusten määrä on kasvanut. Väestörekisterikeskuksen mukaan muuttoilmoituksista yli 30 % saatiin verkon välityksellä ja vajaa 30 % puhelimitse vuoden aikana.

Tulostavoite: Rakennustiedot sähköisesti ilmoitettavien kuntien osuus kaikista rakennustietoja ilmoittavista kunnista on 80 %.

Toteutuma: Osa Itä-Suomen kunnista lähettää vielä rakennustietoja muutoin kuin sähköisesti.

Alueellisten palvelutavoitteiden ja vaikuttavuustavoitteiden ohella rekisterihallinnossa korostuvat seuraavat seikat:

Tulostavoite: Työmäärää maistraattien kesken tasataan ja maistraattien erikoistumista edistetään siten, että erikoistumiseen ja toimivallan jakoon liittyvät toimenpiteet saatetaan loppuun vuoden 2007 aikana.

Toteutuma: Itä-Suomen läänin maistraatit eivät ole mukana valtakunnallisessa tehtävien tasaamisessa ja erikoistumisessa.

Tulostavoite: Rekisterihallinnon vastuulla olevien järjestelmien käytettävyyttä ja toimintavarmuutta parannetaan.

Toteutuma: Rekisterihallinnon tietojärjestelmistä vastaa Itä-Suomen lääninhallituksen valtakunnallinen maistraattien kehittämissyksikkö.

Tulostavoite: Sähköisen asioinnin toimintaedellytyksiä parannetaan.

Toteutuma: Pohjois-Savon maistraatti toimi pilottina maistraattien sähköisessä ajanvarauspalvelussa. Maistraatin projektiryhmä osallistui järjestelmän tarkennusmäärittelyyn, tarkennusmäärittelyjen katselmointiin, testaukseen, viestinnän suunnitteluun, ohjeiden tekoon ja henkilöstön kouluttamiseen. Pohjois-Savon maistraatin päällikkö oli valtakunnallisen projektiryhmän jäsen.

Tulostavoite: Yhteispalvelun palveluvalikoimaa laajennetaan ja yhtenäistetään valtakunnallisesti. Suunnitelman mukaan yhteispalvelulla korvataan maistraattien heikon tuottavuuden palvelupisteitä.

Toteutuma: Sisäasiainministeriön asettaman Yhteispalvelun tehostamishankkeen piloteiksi Itä-Suomen läänistä valittiin Mäntyharju ja Juva sekä palvelujen laajentamispilotiksi Mikkeli. Etelä-Savon maistraatin Mäntyharjun palveluyksikkö lakkautettiin ja palvelut on järjestetty 1.2.2008 alkaen yhteispalveluna.

Yhteispalvelun tehostamishankkeen selvityksessä maistraatin heikon tuottavuuden yksiköiksi todettiin Pohjois-Savon maistraatin Suonenjoen palveluyksikkö ja Pohjois-Karjalan maistraatin Kiteen palveluyksikkö. Molemmat palveluyksiköt on suunniteltu lakkautettaviksi vuoden 2008 loppuun ja palvelujen järjestämistä yhteispalveluna selvitetään.

Sisäasiainministeriön asettama Maistraatit yhteispalvelussa -työryhmä selvitti, mitkä maistraattien palvelupisteet on tarkoituksenmukaista korvata yhteispalvelulla ja määritteli kriteerit, joilla maistraattien avustavia asiakaspalveluja tarjottaisiin yhteispalveluna.

MAISTRAATTIEN STRATEGISET PAINOPISTEET JA TULOSTAVOITTEET 2007

	Strateginen tavoite 1	Strateginen tavoite 2	Strateginen tavoite 3
Painopisteet 2007–2011	Holhoustoimi: Edunvalvonnan oikea kohdentuminen	Holhoustoimi: Edunvalvonnan laadun parantaminen erityisesti tilintarkastusta kehittämällä	Väestötietojärjestelmä: Tietojen laadun parantaminen
Tavoitteet 2007	Edunvalvontaan on tullut vain sellaisia henkilöitä, joiden etua ei voida turvata muiden palvelujen avulla	Vuosittil on tarkastettu vahvistettujen palvelutavoitteiden mukaisesti	Vakinaisten asuinsoitteiden laatu on säilytetty: 99 % oikein Tilapäisten osoitteiden laatua on parannettu: 82 % oikein Ulkosuomalaisten tietojen laatua on parannettu Tiedon ajantasaisuutta on parannettu kasvattamalla puhelinmuuttojen ja verkon kautta tulevien muuttojen osuutta 55 %:iin. Muuttoilmoitusten käsittelyä on tehostettu nopeuttamalla muuttojen rekisteröintiä sekä kehittämällä muuttopuhelujen ohjausjärjestelmää ja työnjakoa. Asukastietopalvelua on kehitetty yhteistyössä maistraattien, Väestörekisterikeskuksen ja Kiinteistöliiton välillä. Rakennus- ja huoneistotietojen laatua on parannettu.
Toimenpiteet & keinot	<ol style="list-style-type: none"> Maistraatit selvittävät entistä tarkemmin ennen edunvalvontaan määräämistä tai edunvalvontahakemuksen tekemistä, voidaanko edunvalvonta hoitaa muiden ensisijaisena pidettävien palvelujen avulla Maistraatit jatkavat ja kehittävät yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa Maistraatit arvioivat voimassaolevien edunvalvontojen tarpeellisuutta entistä tarkemmin 	<ol style="list-style-type: none"> Tilintarkastuksen työprosesseja kehitetään Maistraatit panostavat erityisesti niihin tileihin, joihin liittyvät suurimmat riskit Yleisten edunvalvojen vuosittilien sähköistä siirtämistä pilotoidaan Maistraatit kehittävät yhteistyötä edunvalvojen kanssa erityisesti uuden edunvalvojan tehtävän alkaessa Työtä tasataan maistraattien kesken 	<ol style="list-style-type: none"> Maistraatit itse suunnittelevat ja kohdistavat tarkistukset Osallistutaan VRK:n johdolla toteutettaviin tarkistuksiin Tehdään maistraattien erikoistumisen ja töiden tasaamisen edellyttämät tietojärjestelmämuutokset Tehdään yhteistyötä paikallistasolla, kumppaneina: <ul style="list-style-type: none"> - asunto-osaakeyhtiöt - kunnat - kiinteistöviranomaiset - Kela - Verotoimistot - Posti Rakennustietojen laadunparannusta (mm. koordinaatit) jatketaan yhteistyössä alueen kuntien kanssa VRK:lta saatavien tarkempien ohjeiden mukaan

			<ol style="list-style-type: none"> 6. Vakinaisten ja tilapäisten osoitteiden laadunparannus tapahtuu yhteistyössä Postin ja muiden toimijoiden kanssa. Tiedotustoiminnalla tähdätään erityisesti puhelin- ja sähköisten muutosten osuuden kasvattamiseen (tiedon ajantasaisuus) 55%:iin 7. Tehdään virheellisten tapausten poiminta ja tarkistustoimenpiteet (tilapäiset osoitteet) VRK:lta saatavien tarkempien ohjeiden mukaan 8. Tilapäisesti Suomessa oleskelevien ulkomaalaisten tietojen rekisteröintiä kehitetään yhteistyössä verotoimistojen ja Kansaneläkelaitoksen paikallistoimistojen kanssa 9. Ulkosuomalaisten tietojen laadunparannustyötä jatketaan yhteistyössä ulkoministeriön virkamiesten kanssa ja selvitysmiehen loppuraportin ehdottamien toimenpiteiden mukaisesti
<p>Raportointi</p>	<p>Strateginen tavoite 1: Maistraatit ovat selvittäneet ennen edunvalvontaan määräämistä muut keinot henkilön asioiden hoitamiseksi.</p> <p>Maistraatit ovat jatkaneet yhteistyötä sidosryhmien kanssa ja yhteistyötä on kehitetty mm. koulutuksella. Pohjois-Karjalan maistraatti on käynyt luennoimassa holhoustoimilaista ja edunvalvonnasta Pohjois-Karjalan sairaanhoito- ja sosiaalipalvelujen kuntayhtymän järjestämässä koulutustilaisuudessa, joka oli suunnattu mm. kehitysvammaohjaajille. Pohjois-Savon maistraatin henkikirjoittaja on pitänyt Kuopion kansalaisopistolla kaksi koulutustilaisuutta.</p> <p>Voimassaolevien edunvalvontojen tarpeellisuutta on arvioitu nelivuotisselvitysten yhteydessä ja edunvalvojan vaihtuessa.</p> <p>Strateginen tavoite 2: Palveluakataavoite saavutettiin lähes kaikissa maistraateissa. Tarkastamatta jäivät tilit, joihin pyydettyä lisäselvitystä ei saatu määräaikaan mennessä.</p> <p>Pohjois-Karjalan maistraatti kokeili vuosittain tarkastusta Juuassa, Kiteellä ja Rääkkylässä siten, että tarkastus tapahtui kunnan toimitiloissa ja tarkastukseen osallistui samanaikaisesti monta tilintarkastajaa. Vain pieni osa tileistä jäi tarkastamatta.</p> <p>Maistraatit ovat panostaneet erityisesti riskitileihin kuten alaikäisten tilit, ensimmäiset tilit ja tilit, jotka ovat aiempina vuosina olleet ongelmallisia.</p> <p>Maistraatit ovat kiinnittäneet erityistä huomiota uuden edunvalvojan ohjeistuksen laatuun ja yhdenmukaisuuteen edunvalvojan määräämisen valmistelun sekä omaisuusluettelon ja myöhemmin ensimmäisen tilintarkastuksen yhteydessä.</p> <p>Strateginen tavoite 3: Väestötietojärjestelmän laatua on parannettu päivittäisen työn ja tarkastuksien avulla.</p> <p>Varsinaisia Väestörekisterikeskuksen johdolla toteutettavia tarkistuksia ei ole ollut lukuun ottamatta virhelistoja ja kesäasunnon osoitteita koskevia tarkistuslistoja. Väestörekisterikeskus ei ole lähettänyt muista vuosista poikkeavia ohjeita rakennustietojen laadunparannuksesta.</p> <p>Tilapäisesti Suomessa oleskelevien ulkomaalaisten tietojen rekisteröintiä on kehitetty yhteistyössä verotoimistojen ja Kansaneläkelaitoksen paikallistoimistojen kanssa.</p>		

MAISTRAATTIEN STRATEGISET PAINOPISTEET JA TULOSTAVOITTEET 2007

	Strateginen tavoite 4	Strateginen tavoite 5	Strateginen tavoite 6
Painopisteet 2007–2011	Kauppa- ja yhdistysrekisteri: Kaupparekisteritietojen parantaminen erityisesti asunto-osakeyhtiötietoja parantamalla ja laadukas asiakaspalvelu	Palvelujen saatavuuden turvaaminen ja asiainnin kehittäminen nykyaikaisin menetelmin	Vesikulkuneuvorekisteri: Uuden lainsäädännön veloitteiden toimeenpano maistraateissa
Tavoitteet 2007	Maistraatit ovat käsitelleet toimivaltaansa kuuluvat asunto-osakeyhtiöiden kaupparekisteri-ilmoitukset siten, että kunnossa olevan ilmoituksen keskimääräinen käsittelyaikatavoite on 0,5 kuukautta.	Maistraattien asiakaspalvelua on kehitetty yhteispalvelun avulla ja osana toiminnan muuta kehittämistä. Palvelutavoitteet on saavutettu: Edunvalvontaan määrääminen – maistraatin päätöksellä ratkaisut, aika enintään 3 kk – hakemukset kärjäoikeudelle, aika enintään 4-6 kk Edunvalvonta-tilintarkastus – määräaikana maaliskuun loppuun mennessä saapuneiden vuositilien tarkastusaika Julkinen notaari – palvelujen saanti, aika enintään 2 pv Isyyden tunnistamisen vahvistaminen – käsittelyaika enintään 2 pv Muuttoilmoitus/osoitteet – palvelupuhelimeen vastaamisaika, aika normaalitilanteessa enintään 1 min Kaupparekisteri – asunto-osakeyhtiöiden kaupparekisteri-ilmoitusten käsittely, aika keskimäärin 0,5 kk	Uusi vesikulkuneuvorekisteri on käyttöön otettu lain voimaantullessa 1.10.2007 ja rekisteri on saatettu vesikulkuneuvorekisteristä annetun lain mukaiseksi 1.10.2011. Lain voimaantullessa maistraattien vesikulkuneuvorekisteritehtäviä hoitava henkilöstö on koulutettu uuden järjestelmän käyttöön ja uuden lainsäädännön sisältöön ja tulkintoihin. Valmius moottorivene rekisterissä olevien vesikulkuneuvojen rekisteritietoja koskevien muutosilmoitusten käsittelyyn ja tietojen tarkistamiseen on 1.10.2007 alkaen. Näiden muutosilmoitusten perusteella annettava rekisteritodistus on maksuton.
Toimenpiteet & keinot	<ol style="list-style-type: none"> Asunto-osakeyhtiötietojen laatua parannetaan - verkkopalvelu toteutetaan myös asunto-osakeyhtiöiden rekisteröinnin osalta ATK-käsittelyjärjestelmä uudistetaan siten, että se tukee paremmin maistraattien toimintaa Asiakasneuvonnan tasoa pyritään yhtenäistämään PRH:n kanssa muiden kuin asunto-osakeyhtiöiden osalta. Maistraatin omien toimintaprosessien läpikäyminen Kehitystyöryhmän työtä jatketaan 	<ol style="list-style-type: none"> Yhteispalveluna tarjotaan erikseen määriteltyjen palvelupisteiden asiakaspalvelut Maistraatit osallistuvat aktiivisesti yhteispalvelun laajentamiseen. Maistraatit ottavat sähköisen ajanvarausjärjestelmän käyttöön ja tekevät tarvittavat toiminnalliset muutokset Asiointikorttia hyödynnetään maistraattien omassa toiminnassa Verkkopalvelustrategia päivitetään ja 5 suurivolyymisinta tuotetta on verkossa Maistraatit ottavat omassa toiminnassaan huomioon nykyaikaisen tietoturvallisuuden edellyttämät seikat Yleisen edunvalvonnan vuositilien siirto sähköisesti aloitetaan 	<ol style="list-style-type: none"> Länsi-Suomen lääninhallitus rakentaa uuden tietojärjestelmän. Liikenne- ja viestintäministeriö vastaa uuteen lakiin liittyvästä koulutuksesta. Sisäasiainministeriö ja Länsi-Suomen lääninhallitus vastaavat tietojärjestelmään liittyvästä koulutuksesta. Vesikulkuneuvorekisterin käytännäsäntöjen valmistaminen aloitetaan yhteistyössä eri vastuutahojen kanssa.

Raportointi	<p>Strateginen tavoite 4: Asunto-osakeyhtiöiden kaupparekisteri-ilmoitusten käsittelyaikataavoite on toteutunut kaikissa Itä-Suomen maistraateissa. Verkkopalvelua ei ole vielä toteutettu asunto-osakeyhtiöiden rekisteröinnin osalta eikä atk – järjestelmää ole vielä uudistettu. Patentti- ja rekisterihallituksen internet – sivuilla olevaa ohjeistusta ja kehittämissryhmän suosituksia hyödynnetään neuvonnassa ja rekisteröinnissä.</p> <p>Strateginen tavoite 5: Palvelutavoitteet ovat toteutuneet. Etelä-Savon maistraatin Mäntyharjun palveluyksikkö lakkautettiin ja palvelut on järjestetty yhteispalveluna 1.2.2008 alkaen. Maistraatit osallistuvat yhteispalveluun Maistraatit yhteispalvelussa – työryhmän määrittelemien kriteerien mukaan.</p> <p>Pohjois-Savon maistraatti toimi pilottina sähköisessä ajanvarauspalvelussa. Pohjois-Karjalan ja Etelä-Savon maistraatit ottavat palvelun käyttöön vuoden 2008 aikana.</p> <p>Strateginen tavoite 6: Maistraattien henkilöstö on osallistunut uuden järjestelmän käyttökoulutukseen ja maistraattien lakimiehet koulutukseen uuden lainsäädännön sisällöstä ja tulkinnasta.</p> <p>Rekisteröintitulkintojen tekemistä varten on perustettu valtakunnallinen työryhmä, joka laatii maistraattien yhteiset menettelytavat.</p>
--------------------	---

MAISTRAATTIEN STRATEGISET PAINOPISTEET JA TULOSTAVOITTEET 2007

	Strateginen tavoite 7		
Painopisteet 2007–2011	Tehokkaasti ja taloudellisesti toimiva organisaatio		
Tavoitteet 2007	<p>Tuottavuusohjelman mukaiset toimenpiteet vuoteen 2007 kohdistuen on toteutettu</p> <p>Työmäärää maistraattien kesken on tasattu ja maistraattien erikoistuminen on toteutettu</p> <p>Resurssimittareita on käytetty resurssien kohdentamisessa</p> <p>Maistraatit ovat kehittyneet entistä toimivammiksi, vuorovaikutteisemmiksi ja paremmin johdetuiksi työyhteisöiksi</p>		
Toimenpiteet & keinot	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maistraatit toimeenpanevat niitä koskevat tuottavuushankkeet 2. Maistraatit osallistuvat resurssimittareiden käyttöönoton edellyttämien toimenpiteiden käynnistämiseen erikseen sovittavalla tavalla 3. Maistraattien yhteinen henkilöstöstrategia otetaan käyttöön ja käynnistetään sen mukainen henkilöstösuunnittelu 4. Tehtäviä ja työtä luovuttavat ja niitä vastaanottavat maistraatit toteuttavat tehtävien ja työn siirron 5. Esimiesbarometri otetaan käyttöön 6. Työyhteisön kehittämistoimia jatketaan 7. Maistraattien päälliköt kehittävät johtamisosaamistaan lääninhallitusten kanssa sovittavalla tavalla 		
Yhteis-kunnalliset vaikutukset	Laadukkaat, ja taloudelliset palvelut koko maassa Viranomaisten luotettavan toiminnan kautta kansalaisten oikeusturva paranee Hallinnon tuottavuus parantuu		
Raportointi	<p>Strateginen tavoite 7: Tuottavuusohjelman mukaiset toimenpiteet kohdistuen vuoteen 2007 on toteutettu.</p> <p>Etelä-Savon maistraatti on jatkanut työyhteisön yhteisöllisyyden ja toimintojen yhtenäistämistä. Pohjois-Savon maistraatissa on työryhmätyöskentelyn avulla laadittu muun muassa perehdyttämisopas sekä yhtenäistetty käytäntöjä. Maistraatin päällikkö on kehittänyt johtamisosaamistaan Johtajana muutoksessa – valmennusohjelman avulla sekä aloittanut johtamisen erikoisammattitutkinnon suorittamisen.</p>		

Talousarvion toteutuminen ja kustannusvastaavuuslaskelmat

Rekisterihallinnon toiminnan volyymi 2005-2007

SEURATTAVIEN SUORITTEIDEN LUKUMÄÄRÄ	2005 toteutunut kpl	2006 toteutunut kpl	2007 ennuste	2007 toteutunut kpl
21. Väestötietojärjestelmä				
<i>211 Väestötietojen ylläpito ja maksuton palvelu</i>	349829	289297	287430	248428
- henkilötietojen ylläpidossa tallennetut ilmoitukset	147019	124519	122000	117413
- rak.- ja kiint.tietojen ylläpidossa tallennetut ilmoitukset	202810	164049	165000	127623
- ulkomaalaisten ensirekisteröinnit (XLU)		729	430	722
- ulkomaalaisten tilapäinen rekisteröinti (XTU)				2670
<i>212 Julkisoikeudellinen maksullinen palvelu</i>	18137	18571	18284	18705
- VTJ-ote	15591	15876	15650	15989
- maksusta vapautettu VTJ-ote	986	1001	920	955
- manuaalisesti laadittu VTJ-ote	774	1104	1090	1218
- maksusta vapautettu manuaalisesti laadittu VTJ-ote	74	50	60	45
- asukasluettelon ja sen muutostietojen toimitukset (kappale=asukasluettelo)	548	478	490	440
- maksusta vapautetun asukasluettelon ja sen muutostietojen toimitukset (kappale=asukasluettelo)	72	8	9	11
- tietopalvelusopimukset (julkisoik. massaluovutus)	92	54	65	47
<i>213 Liiketaloudellinen palvelu</i>	372	363	375	422
- tietopalvelusopimukset (liiketal. massaluovutus)	159	151	155	219
- laaditut perillisselvitykset	213	212	220	203
22. Kaupparekisteri ja yhdistysrekisteri				
<i>221 Kauppa- ja yhd.rekisterin julk.oik. maksullinen palvelu</i>	4161	4446	4200	4011
- kaupparek. annettavat otteet, jälj. ja todistukset	3158	3408	3200	3056
- YTJ:stä annettavat otteet ja todistukset	57	37	30	43
- yhdistysrek. annettavat otteet, jälj. ja todistukset	946	1001	970	912
<i>223 Maksuton palvelu ja muut tehtävät</i>	1305	1171	1115	1060
- maistraattiin jätetyt yhdistysrekisteri-ilmoitukset	1305	1171	1115	1060
<i>229 Kaupparekisterin ylläpito</i>	4329	4735	4205	4931
- as oy:n perus- ja yhtiöjärj. muutosilmoitukset	348	376	355	361
- as oy:n muut muutosilmoitukset	1614	1841	1600	1779
- muut maistraattiin jätetyt kaupparekisteri-ilmoitukset	2367	2518	2250	2791
23. Holhustoimi				
<i>231 Julkisoikeudellinen maksullinen palvelu</i>	14794	14413	14421	14237
- lupapäätökset	1039	903	885	1001
- maksusta vapautetut päätökset	181	130	135	110
- tilintarkastukset	7353	7264	7190	7538
- maksusta vapautetut tilintarkastukset	2470	2677	2740	2342
- edunvalvojan määrääminen	532	528	540	482
- maksusta vapautettu edunvalvojan määrääminen	276	150	170	208
- hakemus käräjäoik:lle edunvalvojan määräämiseksi	804	756	755	811
- maksusta vapautettu hakemus käräjäoik:lle edunvalvojan määräämiseksi	199	178	185	132
- holhousrekisteristä annettavat otteet	1053	1058	1056	873
- maksusta vapautetut otteet holhousrekisteristä	887	769	765	740
<i>233 Maksuton palvelu ja muut tehtävät</i>	3486	3562	3626	3663
- alaikäisen rekisteröinti	506	642	615	777
- omaisuusluettelo	1576	1505	1505	1645
- nelivuotisselvitys	1360	1367	1460	1189
- omaisuudenhoitosuunnitelma	44	48	46	52
24. Yleishallinto				
<i>241 Julkisoikeudellinen maksullinen palvelu</i>	10446	11098	10990	12493
- perukirjan osakasluettelon vahvistukset	1283	1299	1310	1357
- julkisen notaarin suoritteet	6024	6415	6200	7292
- venerekisteristä annetut otteet ja todistukset	2144	2408	2510	2868
- nimenmuutoshakemuksiin annetut päätökset	271	244	215	256
- avioehtosopimusten tms. rekisteröinnit	724	732	755	720
<i>243 Maksuton palvelu ja muut tehtävät</i>	4789	4703	4770	4838
- avioliiton ja parisuhteen rek. esteiden tutkinnat	1239	1288	1315	1420
- vihkimiset ja parisuhteen rekisteröinnit virka-aikana	1022	958	985	1027
- isyyden tunnustamisen vahvistamiset	2528	2457	2470	2391
<i>249 Kaupanvahvistukset ja muut erillisl. muk. julkisoik.suoritteet</i>	2368	1862	1840	1656
- kaupanvahvistukset	1085	876	850	735
- kiinteistötietojärjestelmästä annetut otteet ja tod.	1283	986	990	921

Rekisterihallinnon suoritemäärät ovat vähentyneet väestötietojärjestelmän (-13,2 %), kauppa- ja yhdistysrekisterin (-3,4 %) sekä holhoustoimen (-0,4 %). Sen sijaan yleishallinnon (+7,5 %) tulosalueella suoritemäärät ovat lisääntyneet verrattuna vuoteen 2006.

Maistraattien rahoitus, määrärahat ja htv:t 2005-2007

	2005 toteutunut €	2006 toteutunut €	2007 arvioitu €	2007 toteutunut €
1. Rahoitus ja määrärahat				
Bruttomenot	4 641 112	4 591 680	4 749 628	4 784 692
Tulot suoritteista	1 108 876	1 110 702	1 072 500	1 176 524
Muut tulot	181 401	189 049	152 600	198 799
Nettomenot	3 350 835	3 291 930	3 524 528	3 409 369
Ed. vuodelta siirtyneet määrärahat	193 431	121 027	135 107	127 835
Määrärahat; 28.01.11 (26.06.21)	2 839 500	2 811 000	3 053 000	3 003 067
Määrärahat; 26.07.21	351 391	335 850	195 000	194 553
Määrärahat; muut momentit yht.	85 602	164 864		
mom. 34.06.29.2	81 332	146 114	128 500	151 678
mom 630	4 270	14 175		2 677
mom 288024		4 575		
Seuraavalle vuodelle siirtyvät määrärahat;28.01.11 (26.06.21)	119 090	135 107	0	67 764
2. Menot ja tulot (mom. 28.01.11)				
Bruttomenot	4 204 119	4 096 671	4 413 207	4 435 784
12 Investoinnit	8 038		0	0
40 Aineet, tarv. ja tavarat	68 435	97 564	85 000	82 696
41 Henkilöstökulut	3 559 979	3 441 506	3 608 000	3 578 559
42 Vuokrat	188 334	211 459	362 000	363 684
43 Palvelujen ostot	294 716	264 006	287 107	307 573
45 Muut kulut	84 617	82 135	71 100	103 272
Tulot	1 290 278	1 299 750	1 225 100	1 375 323
Tulot suoritteista	1 108 876	1 110 702	1 072 500	1 176 524
väestötietojärjestelmä	138 357	137 660	128 000	147 801
kaupparekisteri ja yhdistysrekisteri	41 745	45 297	43 500	40 591
holhous	605 874	608 437	592 000	652 128
yleishallinto	322 901	319 308	309 000	336 004
Muut tulot	181 401	189 049	152 600	198 799
Nettomenot	2 913 841	2 796 920	3 188 107	3 060 461
Henkilötyövuodet; mom. 28.01.11	95,6	92,7	93,0	87,2
Henkilötyövuodet; muut momentit	3,7	4,8	5,1	5,2

Itä-Suomen läänin maistraattien käytettävissä oleva määräraha (26.06.21) oli vuonna 2007 n.198.000 euroa (6,8 %) suurempi kuin vuonna 2006. Bruttomenot kasvoivat 8,3 % ja tulot puolestaan kasvoivat 5,8 %. Vuodelle 2008 siirtyi n. 68.000 euroa. Kihlakunnanviraston yhteisestä määrärahasta (26.07.21) maksettiin v.2006 maistraattien menoja n. 336.000 euron edestä. Vuonna 2007 kihlakunnanviraston yhteistä määrärahaa käytettiin ainoastaan Etelä-Savon maistraatissa, yhteensä noin 195.000 euroa. Toteutuneet henkilötyövuodet (26.06.21) vähenivät 5,8 %.

Henkilötyövuosien jakautuminen tulosalueille 2005-2007

	2005	2006	2007
	htv	htv	htv
Sisäinen hallinto	11,06	11,90	11,00
Väestötietojärjestelmä	25,16	23,04	21,23
Kauppa- ja yhdistysrekisteri	4,92	4,68	4,46
Holhous	31,46	29,71	28,45
Yleishallinto	6,18	6,32	6,77
Koulutus- ja kehittämistehtävät	2,65	2,60	2,37
Muu palkallinen poissaolo	17,82	17,53	18,09
Yhteensä	99,25	95,78	92,37

Itä-Suomen maistraattien toteutuneet henkilötyövuodet (MATTI) vähenivät yhteensä 3,6 %. Vähennystä oli muilla tulosalueilla, paitsi yleishallinto (+7,1 %) ja muu palkallinen poissaolo (+3,2 %).

Kokonaismenojen jakautuminen tulosalueille 2005-2007

	2005	2006	2007
	euroa	euroa	euroa
Sisäinen hallinto	1 107 984	1 268 209	1 249 761
Väestötietojärjestelmä	903 390	785 433	838 127
Kauppa- ja yhdistysrekisteri	192 906	191 902	189 918
Holhous	1 319 451	1 220 162	1 289 812
Yleishallinto	348 501	340 197	375 716
Koulutus- ja kehittämistehtävät	105 781	116 180	114 882
Muu palkallinen poissaolo	663 099	669 601	725 478
Yhteensä	4 641 112	4 591 684	4 783 694

Kirjanpidon mukaisissa menoissa on huomioitu kaikki käytettävissä olevat talousarviotilit (26.06.21, 26.07.21, 34.06.29 ja mahdolliset muut talousarviotilit). Kokonaismenot ovat lisääntyneet 4,2 % vuoteen 2006 verrattuna.

Kustannusvastaavuuslaskelmat

Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelmat vuodelta 2007 on esitetty seuraavilla sivuilla. Näissä laskelmissa sisäisen hallinnon sekä koulutuksen ja muu palkallinen poissaolo –tulosalueen kustannukset on vyörytetty varsinaisille tulosalueille ja suoritteille. Maistraateissa on käytössä MATTI-työajanseurantajärjestelmä, jonka avulla jokaisen työntekijän työaika on kohdistettu tulosalueille.

VTJ:n tuottavuus, taloudellisuus ja kustannusvastaavuus

1. Tuottavuus ja taloudellisuus	211 Ylläpito		212 Julkisoik. tietopalvelu		213 Liiketal. tietopalvelu	
	tavoite	tot.2005	tavoite	tot.2005	tavoite	tot.2005
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl		349 829		18 137		372
Henkilöstön määrä; htv		22,24		1,91		1,01
Kustannukset		1 470 281		126 089		68 253
Tuottavuus; suoritetta/htv		15 730		9 496		368
Taloudellisuus; €/suorite		4,20		6,95		183,48
	211 Ylläpito		212 Julkisoik. tietopalvelu		213 Liiketal. tietopalvelu	
	tavoite	tot.2006	tavoite	tot.2006	tavoite	tot.2006
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	281 685	289 297	18 891	18 571	350	363
Henkilöstön määrä; htv	23,25	20,45	1,72	1,61	1,23	0,98
Kustannukset		1 379 875		108 649		67 301
Tuottavuus; suoritetta/htv		14 147		11 535		370
Taloudellisuus; €/suorite		4,77		5,85		185,40
	211 Ylläpito		212 Julkisoik. tietopalvelu		213 Liiketal. tietopalvelu	
	tavoite	tot.2007	tavoite	tot.2007	tavoite	tot.2007
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	330 600	248 428	17 283	18 705	397	422
Henkilöstön määrä; htv	23,16	18,49	1,58	1,84	1,53	0,9
Kustannukset		1 430 999		142 522		71 156
Tuottavuus; suoritetta/htv		13 436		10 166		469
Taloudellisuus; €/suorite		5,76		7,62		168,62
2. Kustannusvastaavuuslaskelma	Maksuperustelain muk. julkisoik. suoritteet			Maksuperustelain mukaiset liiketal. suoritteet		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Tuotot; €	89 309	90 573	101 561	49 047	47 086	46 240
Kustannukset; €						
Maksullisen toiminnan erilliskustannukset						
40 Aineet, tarv. ja tavarat	512	1 204	4 893	256	631	3 690
41 Henkilöstökulut	60 368	48 920	59 305	31 677	29 667	29 000
42 Vuokrat	0	0	0	0	0	0
43 Palvelujen ostot	6 720	4 433	7 237	3 470	3 188	1 739
45 Muut kulut	913	275	1 085	391	281	555
Erilliskustannukset yhteensä	68 513	54 831	72 519	35 794	33 768	34 983
Käyttäjämä; €	20 796	35 742	29 042	13 253	13 318	11 257
Maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista						
poistot	719	369	227	493	381	175
korot	20	9	2	17	8	2
muut yhteiskustannukset	56 833	53 440	69 774	31 931	33 144	35 996
Yhteiskustannukset yhteensä	57 572	53 818	70 003	32 441	33 533	36 173
Kustannukset yhteensä	126 085	108 650	142 522	68 235	67 301	71 156
Yli-/alijäämä	-36 776	-18 077	-40 961	-19 188	-20 215	-24 915

Kaupparekisterin ja yhdistysrekisterin tuottavuus, taloudellisuus ja kustannusvastaavuus

1. Tuottavuus ja taloudellisuus		221 Julkisoik. maksullinen palvelu		222 Liiketal. tietopalvelu		223 Maksuton palvelu		229 Kaupparekisterin ylläpito	
	tavoite	tot. 2005	tavoite	tot. 2005	tavoite	tot. 2005	tavoite	tot. 2005	
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	4 161		0		1 305		4 329		
Henkilöstön määrä; htv	0,97		0,25		1,86		1,84		
Kustannukset	65 461		16 498		136 434		126 799		
Tuottavuus; suoritetta/htv	4 290		0		702		2 353		
Taloudellisuus; €/suorite	15,73		-		104,55		29,29		
		221 Julkisoik. maksullinen palvelu		222 Liiketal. tietopalvelu		223 Maksuton palvelu		229 Kaupparekisterin ylläpito	
	tavoite	tot. 2006	tavoite	tot. 2006	tavoite	tot. 2006	tavoite	tot. 2006	
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	3 798	4 446	0	0	1 281	1 171	4 494	4 735	
Henkilöstön määrä; htv	2,2	0,97	0,02	0,36	1,79	1,69	1,4	1,66	
Kustannukset		72 407		26 771		127 765		125 691	
Tuottavuus; suoritetta/htv		4 584		0		693		2 852	
Taloudellisuus; €/suorite		16,29		-		109,11		26,55	
		221 Julkisoik. maksullinen palvelu		222 Liiketal. tietopalvelu		223 Maksuton palvelu		229 Kaupparekisterin ylläpito	
	tavoite	tot. 2007	tavoite	tot. 2007	tavoite	tot. 2007	tavoite	tot. 2007	
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	3 775	4 011	0	0	1 180	1 060	4 215	4 931	
Henkilöstön määrä; htv	2,03	0,95	0	0,2	1,4	1,66	2,11	1,65	
Kustannukset		75 784		16 048		133 362		132 756	
Tuottavuus; suoritetta/htv		4 222		0		639		2 988	
Taloudellisuus; €/suorite		18,89		-!		125,81		26,92	
2. Kustannusvastaavuuslaskelma		Erillislain muk. julkisoikeudelliset suoritteet							
	2005	2006	2007						
Tuotot; €	40 295	43 592	40 261						
Kustannukset; €									
Maksullisen toiminnan erilliskustannukset									
40 Aineet, tarv. ja tavarat	388	475	882						
41 Henkilöstökulut	33 071	33 490	34 353						
42 Vuokrat	0	0	0						
43 Palvelujen ostot	3 573	4 131	5 284						
45 Muut kulut	353	955	414						
Erilliskustannukset yhteensä	37 385	39 051	40 934						
Käyttäjäämä; euroa	2 910	4 541	-673						
Maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista									
poistot	327	169	81						
korot	7	3	0						
muut yhteiskustannukset	27 740	33 197	34 770						
Yhteiskustannukset yhteensä	28 074	33 369	34 851						
Kustannukset yhteensä	65 459	72 420	75 784						
Yli-/alijäämä	-25 164	-28 828	-35 524						

Holhustoimen tuottavuus, taloudellisuus ja kustannusvastaavuus

1. Tuottavuus ja taloudellisuus	231 + 234 Julk.oik. maksull. palv.+ matka-aika		233 Maksuton palvelu ja muut tehtävät	
	tavoite	v.2005	tavoite	v.2005
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl		14 794		3 486
Henkilöstön määrä; htv		19,4		12,06
Kustannukset		1 416 944		862 191
Tuottavuus; suoritetta/htv		763		289
Taloudellisuus; €/suorite		95,78		247,33
	231 + 234 Julk.oik. maksull. palv.+ matka-aika		233 Maksuton palvelu ja muut tehtävät	
	tavoite	v.2006	tavoite	v.2006
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	14 161	14 413	2 735	3 562
Henkilöstön määrä; htv	26,67	18,18	6,45	11,53
Kustannukset		1 368 452		866 971
Tuottavuus; suoritetta/htv		793		309
Taloudellisuus; €/suorite		94,95		243,39
	231 + 234 Julk.oik. maksull. palv.+ matka-aika		233 Maksuton palvelu ja muut tehtävät	
	tavoite	v.2007	tavoite	v.2007
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	15 575	14 237	3 947	3 663
Henkilöstön määrä; htv	23,23	16,94	10,98	11,51
Kustannukset		1 420 017		951 204
Tuottavuus; suoritetta/htv		840		318
Taloudellisuus; €/suorite		99,74		259,68
2. Kustannusvastaavuuslaskelma	Maksuperustelain muk. julkisoik. suoritteet			
	v.2005	v.2006	v.2007	
Tuotot; €	605 873	608 436	652 127	
Kustannukset; €				
Maksullisen toiminnan erilliskustannukset				
40 Aineet, tarv. ja tavarat	9 038	7 203	8 543	
41 Henkilöstökulut	761 846	692 599	714 105	
42 Vuokrat	0	346	99	
43 Palvelujen ostot	24 850	25 145	25 279	
45 Muut kulut	22 268	20 583	22 137	
Erilliskustannukset yhteensä	818 002	745 876	770 165	
Käyttäjäämä; €	-212 129	-137 440	-118 037	
Maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista				
poistot	7 049	4 109	2 027	
korot	218	89	16	
muut yhteiskustannukset	591 677	618 378	647 810	
Yhteiskustannukset yhteensä	598 944	622 576	649 853	
Kustannukset yhteensä	1 416 946	1 368 452	1 420 017	
Yli-/alijäämä	-811 073	-760 016	-767 890	

Yleishallinnon tuottavuus, taloudellisuus ja kustannusvastaavuus

1. Tuottavuus ja taloudellisuus	241 + 244 Julkisoik. maksull. palv. + matka-aika		242 Liiketal. palvelu		243 Maksuton palvelu ja muut tehtävät		249 Kaupan- vahvistukset ja muut erillislak.muk.julk.oik.su or.	
	tavoite	v. 2005	tavoite	v. 2005	tavoite	v. 2005	tavoite	v. 2005
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	10 446		0		4 789		2 368	
Henkilöstön määrä; htv	3,21		0,2		2,23		0,54	
Kustannukset	250 855		17 260		174 331		97 842	
Tuottavuus; suoritetta/htv	3 254				2 148		4 385	
Taloudellisuus; €/suorite	24,01				36,40		41,32	
	241 + 244 Julkisoik. maksull. palv. + matka-aika		242 Liiketal. palvelu		243 Maksuton palvelu ja muut tehtävät		249 Kaupan- vahvistukset ja muut erillislak.muk.julk.oik.su or.	
	tavoite	v. 2006	tavoite	v. 2006	tavoite	v. 2006	tavoite	v. 2006
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	11 456	11 098	0	0	4 662	4 703	2 240	1 862
Henkilöstön määrä; htv	5,58	3,26	0	0,25	2,71	2,41	0,33	0,4
Kustannukset	263 785		20 976		190 913		79 577	
Tuottavuus; suoritetta/htv	3 404				1 951		4 655	
Taloudellisuus; €/suorite	23,77				40,59		42,74	
	241 + 244 Julkisoik. maksull. palv. + matka-aika		242 Liiketal. palvelu		243 Maksuton palvelu ja muut tehtävät		249 Kaupan- vahvistukset ja muut erillislak.muk.julk.oik.su or.	
	tavoite	v. 2007	tavoite	v. 2007	tavoite	v. 2007	tavoite	v. 2007
Seurattavien suoritteiden kokonaismäärä; kpl	10 025	12 493	0	0	4 915	4 838	2 445	1 656
Henkilöstön määrä; htv	5,27	4,16	0	0,22	2,89	2,08	0,62	0,31
Kustannukset	367 587		20 726		181 701		73 984	
Tuottavuus; suoritetta/htv	3 003				2 326		5 342	
Taloudellisuus; €/suorite	29,42				37,56		44,68	
2. Kustannusvastaavuuslaskelma	Maksuperustelain muk. julkisoik. suoritteet			Erillislain muk. julkisoikeudelliset suoritteet				
	v.2005	v.2006	v.2007	v.2005	v.2006	v.2007		
Tuotot;	210 488	222 551	241 011	106 873	89 181	85 105		
Kustannukset; €								
Maksullisen toiminnan erilliskustannukset								
40 Aineet, tarv. ja tavarat	4 794	2 132	4 112	702	121	196		
41 Henkilöstökulut	136 075	143 300	180 519	78 065	64 223	60 765		
42 Vuokrat	0	0	0	0	0	0		
43 Palvelujen ostot	10 254	5 879	11 403	2 084	983	729		
45 Muut kulut	1 728	1 601	6 104	265	169	315		
Erilliskustannukset yhteensä	152 851	152 912	202 139	81 116	65 496	62 006		
Käyttäjäämä; €	57 637	69 639	38 873	25 757	23 685	23 099		
Maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista								
poistot	1 205	812	629	206	90	34		
korot	37	18	6	5	2	0		
muut yhteiskustannukset	96 759	111 014	164 813	16 513	13 989	11 944		
Yhteiskustannukset yhteensä	98 001	111 844	165 448	16 724	14 081	11 978		
Kustannukset yhteensä	250 852	264 755	367 587	97 840	79 577	73 984		
			-126					
Yli-/alijäämä	-40 364	-42 205	576	9 033	9 604	11 121		

Väestötietojärjestelmä-tulosalueella tuottavuus on heikentynyt ylläpidon ja julkisoikeudellisen tietopalvelun osalta. Sen sijaan liiketaloudellisen tietopalvelun osalta tuottavuus on parantunut. Vastaavasti taloudellisuus on heikentynyt ylläpidon ja julkisoikeudellisen tietopalvelun osalta, mutta parantunut liiketaloudellisen tietopalvelun osalta.

Väestötietojärjestelmä-tulosalueella maksuperustelain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden tuotot ovat lisääntyneet 12,1 %, mutta kustannusvastaavuuslaskelman ylijäämä on lisääntynyt vuoteen 2006 verrattuna. Maksuperustelain mukaisten liiketaloudellisten suoritteiden tuotot ovat hieman vähentyneet (-1,8 %) ja vastaavasti kustannusvastaavuuslaskelman alijäämä on lisääntynyt.

Kauppa- ja yhdistysrekisteri -tulosalueella tuottavuus on heikentynyt julkisoikeudellisen maksullisen palvelun sekä maksuttoman palvelun osalta. Sen sijaan kaupparekisterin ylläpidon osalta tuottavuus on parantunut. Taloudellisuus on heikentynyt kaikilla osa-alueilla.

Kauppa- ja yhdistysrekisteri -tulosalueella erillislain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden tuotot ovat vähentyneet 7,6 % ja vastaavasti kustannusvastaavuuslaskelman ylijäämä on lisääntynyt verrattuna vuoteen 2006.

Holhustoimen tulosalueella tuottavuus on parantunut sekä julkisoikeudellisen maksullisen palvelun että maksuttoman palvelun osalta. Taloudellisuus on puolestaan heikentynyt molemmilla osa-alueilla.

Holhustoimen tulosalueella maksuperustelain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden tuotot ovat lisääntyneet 7,2 % edelliseen vuoteen verrattuna, mutta kustannusvastaavuus on hieman heikentynyt.

Yleishallinnon tulosalueella tuottavuus on heikentynyt julkisoikeudellisen maksullisen palvelun osalta, mutta parantunut maksuttoman palvelun sekä kaupanvahvistusten ja muiden erillislakien mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden osalta. Vastaavasti taloudellisuus on heikentynyt julkisoikeudellisen maksullisen palvelun osalta, mutta parantunut muilla osa-alueilla.

Yleishallinnon tulosalueella tuotot ovat lisääntyneet maksuperustelain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden osalta (+8,3 %), mutta vähentyneet erillislain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden osalta (-4,6 %). Kustannusvastaavuus on kuitenkin heikentynyt maksuperustelain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden osalta. Erillislain mukaisten julkisoikeudellisten suoritteiden kustannusvastaavuuslaskelman ylijäämä on lisääntynyt vuoteen 2006 verrattuna.

Itä-Suomen läänin rekisterihallinnon henkilöstövoimavarat

SISÄASIAINMINISTERIÖN HALLINNONALA									
HENKILÖSTÖVOIMAVARAT									
Toimiala: Rekisterihallinto / Itä-Suomen läänin maistraatit									
	2004	%osuus	2005	%osuus	2006	%osuus	2007	%osuus	vert. ed. vuoteen
1. HENKILÖSTÖN MÄÄRÄ, RAKENNE JA KULUT									
henkilötyövuodet (sis. harj ja työllisyysrahoin palkatut)?	99,7		99,8		98		91,2		-7,1
henkilöstömäärä	103		102		103		104,0		1,0
naiset	83	80,6	82	80,4	82	79,6	83,0	79,8	1,0
miehet	20	24,1	20	24,4	21	25,6	21,0	20,2	0,0
vakinaiset	89	86,4	84	82,4	84	81,6	88,0	84,6	4,0
naiset	72	80,9	68	81,0	69	82,1	71,0	80,7	2,0
miehet	17	23,6	16	23,5	15	21,7	17,0	19,3	2,0
määräaikaiset	14	13,6	18	17,6	19	18,4	16,0	15,4	-3,0
naiset	11	78,6	14	77,8	13	68,4	12,0	75,0	-1,0
miehet	3	27,3	4	28,6	6	46,2	4,0	25,0	-2,0
kokoaikaiset	94	91,3	86	84,3	88	85,4	91,0	87,5	3,0
naiset	74	78,7	67	77,9	68	77,3	71,0	78,0	3,0
miehet	20	27,0	19	28,4	20	29,4	20,0	22,0	0,0
osa-aikaiset	9	8,7	16	15,7	15	14,6	13,0	12,5	-2,0
naiset	9	100,0	15	93,8	14	93,3	12,0	92,3	-2,0
miehet	0	0,0	1	6,7	1	7,1	1,0	7,7	0,0
keski-ikä	48		48,3		49,4		49,0		-0,4
naiset	47,5		48,4		49,7		49,4		-0,3
miehet	48,3		47,8		48,3		48,7		0,4
tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta%						83,4	x)		
kokonaistyövoimakustannukset €/vuosi					3597510		x)		
tehdyn työajan palkat, % osuus palkkasummasta					2319133	78,9	x)		
välilliset työvoimakustannukset					1278376		x)		
ja niiden % osuus tehdyn työajan palkoista						55,1	x)		
2. TYÖHYVINVOINTI									
työtyytyväisyysindeksi	3,1		3,3		3,2		3,1		-0,1
lähtövaihtuvuus %						14,3		22,1	7,8
tulovaihtuvuus %						14,3		12,5	-1,8
työkvyttömyyseläkkeelle siirtyminen % henkilöstöstä		0,0		0,0		1,0		0,0	-1,0
sairauspoissaolot työpäivää/htv	7,5		6,0		7,4		9,8		2,4
työterveyshuolto €/htv	114,40		160,78		89,18		250,57	xx)	161,4
työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen €/htv	32,83		66,80		41,96		107,16		65,2
3. OSAAMINEN									
koulutustasoindeksi	4,7		4,7		4,5		4,7		0,1
naiset	4,6		5,7		4,2		4,3		0,1
miehet	6,7		4,2		5,8		5,9		0,1
koulutus ja kehittäminen €/htv	482,2		501,5		422,9		230,39		-192,5
koulutuspanostus työpäivää/htv henkilöstön arvo €	5,4		4,3		3,5		4,5		1,0
					26493114*				

*Henkilöstön arvo ei sisällä koulutusajan palkkakustannuksia.

Henkilöstön arvo saadaan laskemalla

1) lasketaan henkilöstön keskimääräinen eläkkeelle siirtymisikä (vuotta, kaikki eläkelajit mukana)

2) saadusta luvusta vähennetään henkilöstön keski-ikä

3) kerrotaan saatu luku htv:llä

4) kerrotaan saatu luku tehdyn työajan keskim. vuosipalkalla (€/htv, tehdyn työajan palkat saadaan väh. kokonaispalkkasummasta välilliset palkat)

5) saatuun lukuun lisätään vuosi-investoinnit työtyytyväisyyteen, työkuuntoon, hlöstökoulutukseen ja muuhun osaamisen kehittämiseen

sekä terveydenhoitoon

x) Tiedot puuttuvat vuodelta 2007, koska Helmi-info ei enää käytössä eikä tietoja saatu Tahtista

xx) Summassa ei ole huomioitu Etelä-Savon maistraatin osuutta, koska tieto ei ollut saatavilla.

Liite 9

Itä-Suomen läänin kihlakunnanvirastojen vuoden 2007 tulostavoitteiden toteutuminen

Kihlakuntajärjestelmä purkautui ja yhteinen henkilöstö siirtyi sektoreiden palvelukseen 1.1.2008. Yhteisen henkilöstön siirtymistä sektoreille valmisteltiin yhdessä lääninhallituksen kanssa ja henkilöstön kanssa käytiin yhteistoimintalain edellyttämät neuvottelut.

Talousarviotavoitteet

Tulostavoite: Yhteispalvelun palveluvalikoimaa laajennetaan ja yhtenäistetään valtakunnallisesti. Suunnitelman mukaan yhteispalvelulla korvataan kihlakunnanvirastojen heikon tuottavuuden palvelupisteitä.

Toteutuma: Sisäasiainministeriön asettaman Yhteispalvelun tehostamishankkeen piloteiksi Itä-Suomen läänistä valittiin Juva ja Mäntyharju sekä palveluvalikoiman laajentamispilotiksi Mikkeli. Mäntyharjun yhteispalvelupiste avattiin 1.2.2008. Isäntänä toimii kunta ja palveluvalikoimaan kuuluu kunnan, maistraatin ja verohallinnon palvelut. Juvan yhteispalvelupisteen on tarkoitus aloittaa toimintansa vuonna 2009. Yhteispalvelun suunnitteluun ovat osallistuneet Juvan kunta, työvoimahallinto, Kela, poliisi, verohallinto, maistraatti ja maakuntaliitto. Mikkelin kihlakunnan alueella toimii viisi yhteispalvelupistettä, joissa sopimukset on saatettu uuden lain mukaiselle tasolle ja laajennettu yhteispalvelu on alkanut 1.1.2008.

Yhteispalvelun tehostaminen Etelä-Savossa – hankkeen pilotteja olivat Savonranta ja Heinävesi. Savonrannan yhteispalvelupiste avattiin 1.1.2008 ja Heinävedellä yhteispalvelun on tarkoitus käynnistyä 1.1.2009.

Pohjois-Savon maistraatin Suonenjoen palveluyksikkö ja Pohjois-Karjalan maistraatin Kiteen palveluyksikkö on Yhteispalvelun tehostamishankkeen selvityksen mukaan todettu heikon tuottavuuden yksiköiksi. Molemmat palveluyksiköt on suunniteltu lakkautettaviksi vuoden 2008 loppuun ja palvelujen järjestämistä yhteispalveluna selvitetään parhaillaan.

Tulostavoite: Kihlakunnanvirastojen asiakaspalvelut palvelutoimistoissa ja palvelupisteissä järjestetään pääsääntöisesti yhteispalveluna huomioiden sähköisen yhteispalvelun tuomat mahdollisuudet.

Toteutuma: Maistraattien ja poliisin käyttöön tarkoitettu sähköinen ajanvarausjärjestelmä on ollut vuoden 2007 toukokuusta pilottikäytössä Pohjois-Savon maistraatissa ja Ylä-Savon kihlakunnan poliisilaitoksella. Sonkajärven ja Keiteleen yhteispalvelupisteet liittyivät sähköiseen ajanvaraukseen syksyllä 2007.

Ylä-Savossa oli vuonna 2007 poliisin lupapalveluautokokeilu. Auto varattiin sähköistä ajanvarausjärjestelmää käyttäen ja se liikkui niillä paikkakunnilla, joissa oli yhteispalvelupiste.

Rahoitus

	2005	2006	2007
Määräraha 26.07.21	5 841 000	5 799 000	5 370 000
Siirtyvä erä	274 382	232 528	338 935
Lisäbudjetit	61 800		
Käytettävissä	6 177 182	6 031 528	5 708 935

Kihlakunnanvirastoilla oli käytettävissään 5,3 % vähemmän määrärahaa kuin vuonna 2006. Vuodelle 2007 siirtyi n.134.000 euroa.

Menojen jakautuminen

	2005	2006	2007
Käyttöomaisuus/sijoitukset	108 431	18 553	6 970
Aineet/tarvikkeet/tavarat	477 290	458 749	504 162
Henkilöstökulut	676 708	615 012	622 041
Vuokrat	3 707 119	3 733 367	3 540 270
Palvelujen ostot	951 319	915 963	872 636
Muut kulut	28 418	30 786	31 113
Yhteensä	5 949 285	5 772 430	5 577 193

Kihlakunnanvirastojen yhteisen määrärahan bruttomenot vähenivät 3,4 % vuoteen 2006 verrattuna.

Itä-Suomen läänin kihlakuntahallinnon henkilöstövoimavarat

SISÄASIAINMINISTERIÖN HALLINNONALA									
HENKILÖSTÖVOIMAVARAT									
Toimiala: Kihlakunnat / Itä-Suomen läänin kihlakunnanvirastot									
	2004	%- osuus	2005	%- osuus	2006	%- osuus	2007	%- osuus	vert. ed. vuoteen
1. HENKILÖSTÖN MÄÄRÄ, RAKENNE JA KULUT									
henkilötyövuodet (sis. harj ja työllisyysrahoihin palkatut)	21,6		20,8		19,1		18,3		-0,8
henkilöstömäärä	29		27		23		21,0		-2,0
naiset	26	89,7	25	92,6	22	95,7	20,0	95,2	-2,0
miehet	3	11,5	2	7,4	1	4,5	1,0	4,8	0,0
vakinaiset	21	72,4	18	66,7	16	69,6	18,0	85,7	2,0
naiset	20	95,2	17	94,4	15	93,8	17,0	94,4	2,0
miehet	1	5,0	1	5,9	1	6,7	1,0	5,6	0,0
määräaikaiset	8	27,6	9	33,3	7	30,4	3,0	14,3	-4,0
naiset	6	75,0	8	88,9	7	100,0	3,0	100,0	-4,0
miehet	2	33,3	1	12,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0
kokoaikaiset	23	79,3	21	77,8	21	91,3	19,0	90,5	-2,0
naiset	20	87,0	19	90,5	20	95,2	18,0	94,7	-2,0
miehet	3	15,0	2	10,5	1	5,0	1,0	5,3	0,0
osa-aikaiset	6	20,7	6	22,2	2	8,7	2,0	9,5	0,0
naiset	6	100,0	6	100,0	2	100,0	2,0	100,0	0,0
miehet	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0
keski-ikä	46		44,1		45,3		47,5		2,2
naiset	46,2		43,7		45,6		47,9		2,4
miehet	37,0		47,0		39,0		40,0		1,0
tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta%						77,6	x)		
kokonaistyövoimakustannukset €/vuosi					661920		x)		
tehdyn työajan palkat, % osuus palkkasummasta					413338	76,4	x)		
välilliset työvoimakustannukset					248582		x)		
ja niiden % osuus tehdyn työajan palkoista						60,1	x)		
2. TYÖHYVINVOINTI									
työtyytyväisyysindeksi	3,1		3,3		3,4		xx)		
lähdevaihtuvuus %						47,4		28,6	-18,8
tulovaihtuvuus %						31,6		23,8	-7,8
työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen % henkilöstöstä		0,0		0,0		0,0		0,0	0,0
sairauspoissaolot työpäivää/htv	8,4		25,6		21,0		23,4		2,4
työterveyshuolto €/htv									
työkunnan ja työtyytyväisyyden edistäminen €/htv									
3. OSAAMINEN									
koulutustasoindeksi	3,6		3,9		3,8		3,8		0,0
naiset	3,7		4,0		3,8		3,8		0,0
miehet	2,8		2,5		3,5		3,5		0,0
koulutus ja kehittäminen €/htv							226,98		227,0
koulutuspanostus työpäivää/htv	5,4		3,4		3,1		2,2		-0,9
henkilöstön arvo €									

*Henkilöstön arvo ei sisällä koulutusajan palkkakustannuksia.

Henkilöstön arvo saadaan laskemalla

1) lasketaan henkilöstön keskimääräinen eläkkeelle siirtymisikä (vuotta, kaikki eläkelajit mukana)

2) saadusta luvusta vähennetään henkilöstön keski-ikä

3) kerrotaan saatu luku htv:llä

4) kerrotaan saatu luku tehdyn työajan keskim.vuosipalkalla (€/htv, tehdyn työajan palkat saadaan väh. kokonaispalkkasummasta välilliset palkat)

5) saatuun lukuun lisätään vuosi-investoinnit työtyytyväisyyteen, työkuuntoon, hlöstökoulutukseen ja muuhun osaamisen kehittämiseen sekä terveydenhoitoon

x) Tiedot puuttuvat vuodelta 2007, koska Helmi-info ei enää käytössä eikä tietoja saatu Tahtista

xx) Vuonna 2007 ei tehty työtyytyväisyyskyselyä yhteiselle henkilöstölle.

9. Allekirjoitukset

Toimintakertomus on käsitelty ja hyväksytty Itä-Suomen lääninhallituksen johtoryhmän kokouksessa 11. maaliskuuta 2008.

Mikkelissä 11. päivänä maaliskuuta 2008

Maaherra



Pirjo Ala-Kapee-Hakulinen

Taluspäällikkö



Eeva-Liisa Mankowski

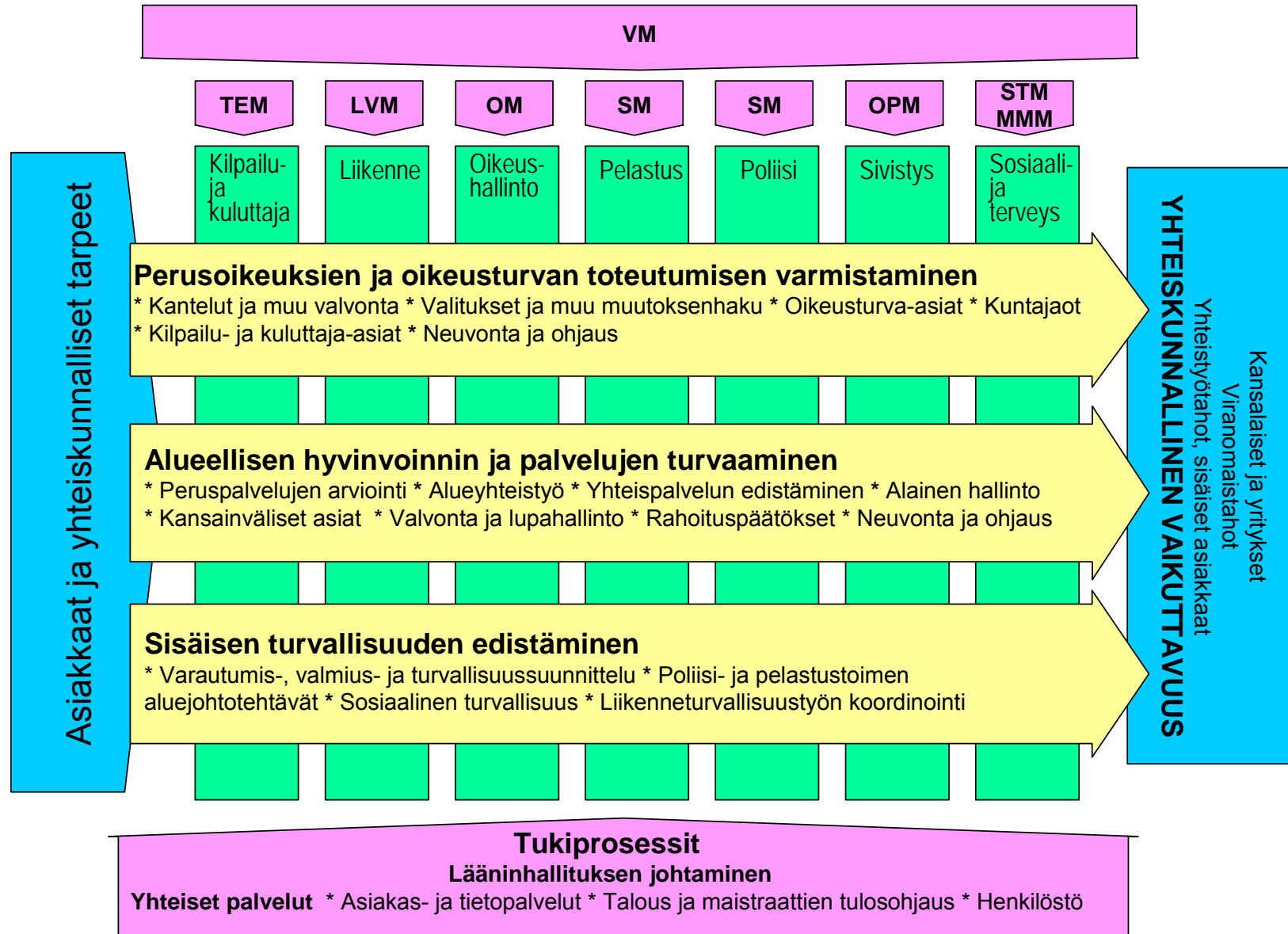
Itä-Suomen lääninhallitus

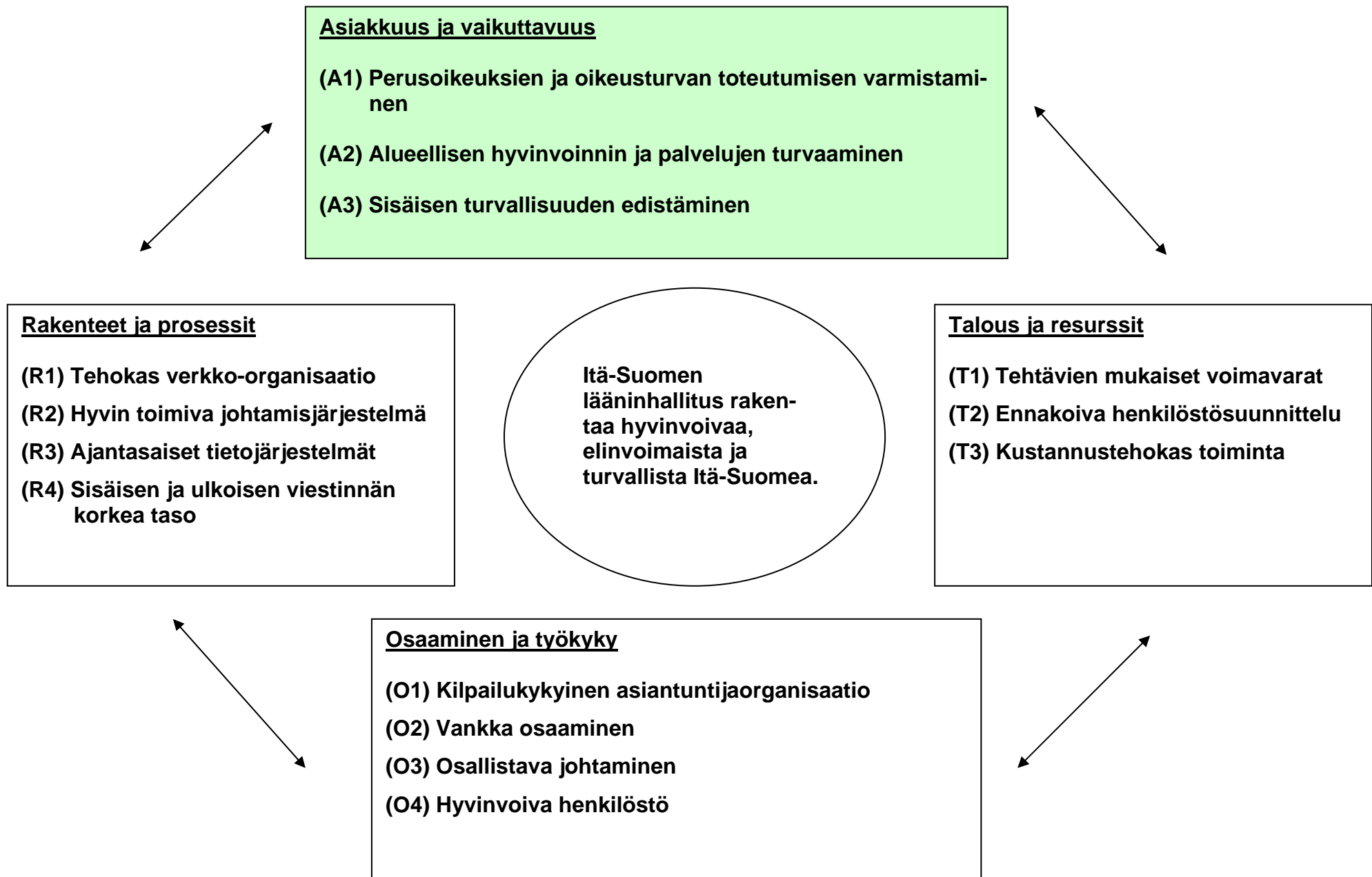
P-strategiakortit 2007

Toteuma 2007

11.3.2008

ITÄ-SUOMEN LÄÄNINHALLITUS ALUEVIRANOMAISENA





SIVISTYSOSASTO

(P1) Perusoikeuksien ja oikeusturvan varmistaminen

Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
<p>SIVO edistää kansalaisten oikeusturvan toteutumista alueellaan lääninhallituksen toimivaltaan kuuluvissa asioissa. Valitusten, oppilasarvioinnin oikaisupyynnöiden, kantelujen ja lausuntojen käsittelyaika on pysynyt nykyisenä.</p>	<p>Lääninhallitus edistää oikeusturvan toteutumista alueellaan.</p> <p>Yhteishaku ja siihen liittyvä informaatio-ohjaus toteutetaan hakijoiden oikeusturvasta huolehtien.</p>	<p>Valitukset. Oikaisupyynnöt. Kantelut. Lausunnot. Käsittelyajat. Koulutus, ohjaus ja neuvonta.</p> <p>Toteutetaan valtakunnallisten aikataulujen mukaisesti.</p>	<p>Vireille tulleet/ratkaistut: Valitukset 28/27 Oikaisupyynnöt 1/2 Kantelut 17/27 Lausunnot 2/3</p> <p>Käsittelyajat: Valitukset 96 % alle 4 kk Kantelut 44 % alle 9 kk</p> <p>Koulutus: Eri tilaisuuksissa, ei omaa oikeusturvatilaisuutta</p> <p>Ohjaus ja neuvonta: 342</p> <p>Käsiteltyjä hakemuksia 10750. Yhteishakua koskevissa koulutustilaisuuksissa osallistujia 520.</p>	<p>Tulosityksiköt</p> <p>Opetustoimen tulosityksikkö</p>

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
<p>SIVO on merkittävä asiantuntija ja yhteistyökumppani koulutuksellisen ja kulttuurisen tasarvon toteuttamisessa.</p> <p>SIVO on edesauttanut sivistyspalvelujen saavutettavuuden ja tason säilymistä vähintäänkin maan keskitasolla.</p>	<p>SIVO antaa informaatio-ohjausta hallinnonalojensa substanssiasioissa.</p> <p>SIVO ylläpitää kattavaa ja systemaattista toimintaympäristön tuntemusta.</p> <p>SIVO järjestää opetus- ja kulttuuritoimen henkilöstön täydennyskoulutusta.</p> <p>Opetustoimi rahoittaa ja ohjaa alueellaan opetusministeriön ohjeiden mukaisesti aikuisväestön koulutustason kohottamisohjelmaa vuosina 2003–2007 valtion talousarviossa tarkoitusta varten osoitettavalla määrärahalla. Toiminta jatkuu v. 2009 loppuun.</p>	<p>Koulutus-, neuvonta- ja neuvottelutilaisuudet.</p> <p>Verkostojen määrä ja osallistuminen verkostotyöskentelyyn.</p> <p>Koulutukseen osallistuneiden määrä. Koulutustilaisuuksien määrä. Koulutuspalaute.</p> <p>Valtakunnallinen Noste-raportti valmis huhtitoukokuussa 2008 ja Noste-määrärahan käytön seurantaraportti valmis 15.3.2008 ja opiskelijapalauteraportti Noste-ohjelmasta valmis 15.3.2008 mennessä.</p>	<p>Toteutunut suunnitelman mukaan</p> <p>Toteutettu seutukäynni suunnitelman mukaan Lukuisissa verkostoissa toimittu suunnitelmien mukaan.</p> <p>Liikunta- ja nuorisotoimen koulutustilaisuuksia 19, osallistujia 542. Kirjastotoimen koulutustilaisuuksia 10 pvää, 296 osallistujaa.</p> <p>Määrärahan käytön seurantaraportti valmistuu 15.3.2008. Opiskelijapalauteraportti koetaan syksyllä 2009 kun Noste-hanke päättyy.</p>	<p>Tulosityksiköt SIVOn jory</p> <p>Tulosityksiköt</p> <p>Opetustoimen tulosityksikkö</p>

<p>SIVOLla on selkeä rooli monikulttuurisuuden ja kansainvälisyyden vauvistamisessa</p>	<p>Opetustoimi edistää aikuiskoulutuksen alueellista kehittämistä aikuiskoulutuksen alueellisten toimenpideohjelmien (AITO-ohjelmien) mukaisesti maakunnittain erikseen sovittavin tavoin.</p> <p>SIVO vastaa OPM:n hallinnonalan kehittämistavoitteista sovittaen niitä yhteen alueiden tavoitteiden kanssa Rakennerahasto- ja Naapuruusohjelman hankkeita rahoittamalla.</p> <p>-Yhteistyö sidosryhmien kanssa on toimivaa - SIVO aktivoi alueen toimijoita Comenius, Nordplus Junior ja lähialueyhteistyöhön SIVOLla on kansainvälisyys- ja maahanmuuttajastrategia</p>	<p>AITO-ohjelmien tila ja AITO-ohjelmien prosessien arviointiaineisto koottu vuoden 2008 loppuun mennessä. Aikuiskoulutuksen tilastoraportti.</p> <p>Rakennerahastojen si- donnat ja maksatukset. Koulutus ja informaatio- tilaisuudet. Hankkeiden osallistujamäärä, hyvät käytännöt, syntyneiden työpaikkojen määrä. EU-hallintokäytännön sujuvuus ja päätöksiin käytetty keskimääräinen aika.</p> <p>-Koulutus- ja tiedotustilaisuuksien määrä -Kansainvälisten yhteistyösopimusten määrä ja niiden tavoitteiden toteuttaminen Yhteiset neuvottelut alue- toimijoiden kanssa</p>	<p>Arviointiraportin laadinta siirretty vuodelle 2009. Tilastoraportti valmis.</p> <p>Sidottu 100 % tavoite 1-ohjelman myöntövaltuudesta, maksettu 86,55 (ESR) ja 98 % (EAKR). Aloituspalaverit 5 kpl, rahoittajien yhteiset infotilaisuudet. Tehty hyvä käytännöt – julkaisu. Hankkeiden käsittelyajat noin 3 kk, maksatuspäätösten noin 2 kk. Maksatuspäätöksiä 446 kpl, rahoituspäätöksiä 179 kpl.</p> <p>Toteutunut</p> <p>Strategiat laadittu</p>	<p>EU-rakennerahasto koordinaatioryhmä</p> <p>Opetustoimen tulosityksikkö</p>
---	--	--	--	---

<p>Lääninhallituksen suorittama peruspalvelujen arviointi tukee valtakunnallista kehittämistä sekä kuntien ja koulutuksen järjestäjien peruspalvelujen kehittämistä.</p>	<p>Lääninhallitus edistää oppilaitosten perustamishankkeita.</p> <p>Toimialakohtainen arviointisuunnitelma. Arvioidaan kirjastopalvelujen saatavuus 2007. Opetustoimi laatii raportin toisen asteen koulutuksen alueellisesta saavutettavuudesta. Opetustoimi laatii perusopetuksen alueellisesta saavutettavuudesta. Opetustoimi laatii raportin perusopetuksen oppilaiden koulumatkaan käytetystä ajasta (erityisoppilaitosten oppilaiden koulumatkaan käytetty aika ja kustannukset).</p>	<p>Valtionavustus- ja valtionosuuspäätökset. Hankesuunnitelmien vahvistaminen. Maksatus. Rahoitussuunnitelmaesityslausunto 2008 – 2011 ministeriölle.</p> <p>Arviointiraportti ja siihen liittyvä tiedotus arvioinnin tuloksista.</p> <p>Valmis erillisraportti toisen asteen koulutuksen saavutettavuudesta 15.3.2008 mennessä. Valmis raportti 15.3.2008.</p> <p>Valmis raportti 15.3.2008.</p>	<p>Valtionavun myöntöpäätöksiä 7 kpl, 6 566 550 e. Lakautettujen koulujen toimenpiteiden päätöksiä 4 kpl. Maksatus yksi kohde 218 340 e. Laajuuden vahvistamispäätöksiä 2 kpl. Rahoitussuunnitelmaan yleissiv. oppilaitokset on esitetty 39 koulua, kust.arvio 137 277 000 e, aikuiskoulutus 4 kpl, 5 100 000 e</p> <p>Valmis aikataulun mukaisesti.</p> <p>Toteutuu aikataulun mukaisesti.</p>	<p>Opetustoimen tulosityksikkö</p> <p>Peruspalvelujen arvioinnin koordinaatio-ryhmä ja tulosityksiköt</p> <p>Opetustoimen tulosityksikkö</p>
--	--	---	---	--

<p>Kirjasto- ja tietopalvelujen merkitys osana alueellista kehitystä, osaamista ja hyvinvointia on lisääntynyt. Lääninhallitus on vaikuttanut kirjasto- ja tietopalvelujen alue- ja väestörakenteen kannalta taroituksenmukaiseen kehitykseen.</p>	<p>Opetustoimi laatii raportin perusopetuksen jälkeiseen jatkokoulutukseen sijoittumisesta.</p> <p>Kirjastojen tilastotietokannan alueellinen osio on tuotettu aikataulun mukaan ja tiedot ovat oikein. Lääninhallitus tukee kirjastohenkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämistä.</p> <p>Lääninhallitus tukee kirjastojen sisältötuotanto-, kehittämis- ja kokeiluhankkeita.</p> <p>Lääninhallitus edistää kirjastojen kansainvälistä yhteistyötä.</p> <p>Lääninhallitus edistää kirjastojen perustamishankkeita.</p>	<p>Valmis raportti 15.3.2008.</p> <p>Tilastotietokanta julkaistaan huhtikuun alussa 2007. Yleisten kirjastojen vuosiarviointiraportti. Täydennyskoulutuspäivien määrä, sisältö ja osallistujien määrä.</p> <p>Avustuspäätökset, ohjaus ja neuvonta.</p> <p>Matka-avustuspäätökset. Tiedotus.</p> <p>Valtionosuuspäätökset. Hanesuunnitelmien vahvistaminen. Maksatus. Rahoitussuunnitelmaesityslausunto 2008 – 2011 ministeriölle.</p>	<p>Julkaistu</p> <p>Vuosiraportti ISLH julkaisuna nro 139</p> <p>Toteutunut valtakunnallisen suunnitelman mukaisesti 296 osallistujaa, 10 koulutuspäivää, toteutunut suunnitelman mukaisesti</p> <p>Toteutuu aikataulun mukaisesti.</p> <p>Matka-avustuspäätöksiä 11 henkilölle yht. 5000 €</p> <p>Va-päätöksiä 79 kpl Lausunto 33 kpl</p> <p>Valtionosuuspäätöksiä 4 kpl. Maksatukset hoidettu. Rahoitussuunnitelmaesitys tehty ministeriölle.</p>	<p>Kirjasto- ja kulttuuri-toimen tuloksikkö</p>
--	---	--	---	---

<p>SIVOn panostukset osaamisen kehittämiseen, kulttuuritoimintaan sekä sosiaaliseen vahvistamiseen ovat vauhdittaneet alueen kilpailukykyä.</p> <p>Nuorten työpajatoiminnan verkosto kehitetään kattavaksi ja tarkoituksenmukaiseksi kunnallisella ja seutukunnallisella yhteistyöllä.</p> <p>Koululaisten iltapäivätoimintaa tuetaan tavoitteena ohjatun kerhotoiminnan lisääminen ja palvelujen kattavuuden laajentaminen.</p>	<p>SIVO arvioi, miten ohjelmanpanostukset edistävät alueen osaamista.</p> <p>Sivo edistää mm. oppilashuollon, erityisopetuksen ja kulttuuristen vähemmistöryhmien osalta tasarvoisten koulutuspalvelujen saatavuutta. Edistetään kansainvälistä yhteistyötä ja kulttuurien välistä vuorovaikutusta.</p> <p>Nuorisotoimi vastaa nuorten työpaja-avustusten jaosta.</p> <p>Kuntien informaatio-ohjaus. Toimintaraportti nuorten työpajatoiminnasta.</p> <p>Nuorisotoimi vastaa iltapäivätoiminnan valtionavustusten jakamisesta.</p> <p>Kuntien informaatio-ohjaus.</p>	<p>Tavoite 1-ohjelman ja yhteisöaloitteiden sisäinen arviointi.</p> <p>Koulutustilaisuudet ja työkokoukset.</p> <p>Täydennyskoulutustilaisuudet. Opettaja- ja opiskelijavaihdon edistäminen.</p> <p>Avustuspäätökset</p> <p>Työpajatoiminnan verkoston kattavuus.</p> <p>Työpajatoiminnan vakiinnuttaminen.</p> <p>Tulosraportti.</p> <p>Avustuspäätökset.</p> <p>Iltapäivätoiminnan määrä ja kattavuus.</p> <p>Tulosraportti.</p>	<p>Suoritettu.</p> <p>Toteutuneet suunnitelman mukaan</p> <p>Kolme tilaisuutta järjestetty Opettajavaihto toteutunut. Opiskelijavaihto alkanut.</p> <p>Valtionavustushakemuksia 15, myönteisiä päätöksiä 14, 825 000 e Työpajatoimintaa 40 kunnan alueella</p> <p>86 % pajoista vakinaisia, 46 % ohjaajien toimista vakinaisia Julkaistu</p> <p>Valtionavustushakemuksia 207, myönteisiä päätöksiä 189, joissa 350 kerhoa, 133 000 euroa</p> <p>37 kunnassa, tavoittaa 4 300 nuorta</p>	<p>EU-rakennerrahasto koordinaatioryhmä Tulosityksiköt</p> <p>Opetustoimen tulosityksikkö</p> <p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty.</p> <p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty.</p>
--	---	--	---	---

<p>Tasa-arvoisten nuorisotyöpalvelujen edistäminen</p>	<p>Määrällisen kehityksen seuraaminen.</p> <p>Lapsi- ja nuorisopoliittisen ohjelman laatiminen.</p> <p>Kuntien nuorisotilojen kattavuus ja ajanmukaisuus.</p> <p>Nuorisotoimi vastaa nuorisotyön kehittämismäärärahojen jaosta.</p> <p>Kuntien informaatio-ohjaus.</p>	<p>Lapsi- ja nuorisopoliittinen ohjelma.</p> <p>Nuorisotilaselvitys.</p> <p>Avustuspäätökset.</p>	<p>Ohjelmatyö käynnissä, valmistuu vuonna 2008</p> <p>Julkaistu</p> <p>Valtionavustushakemuksia 28, myönteisiä päätöksiä 9, 155 000 euroa</p>	<p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty</p>
<p>Läänin nuorten ja liikunta- ja nuorisotyöntekijöiden kansainvälisen toiminnan kehittäminen.</p>	<p>Liikunta- ja nuorisotoimi toteuttaa kansainväliset yhteistyösopimukset (5 maata/8 aluetta).</p> <p>Yhteistyö CIMOn kanssa Nuorten Eurooppa – ohjelmaan liittyen.</p>	<p>Sopimusten toteutumistas.</p> <p>Sopimusten uusiminen.</p> <p>Toiminnan volyymi.</p>	<p>Toteutumistas 75 %</p> <p>Uusittu Venäjän Karjalan tasavallan ja Viron yhteistyöalueiden kanssa</p>	<p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty.</p>
<p>Kuntapäätäjillä ajankohtaiset tiedot liikunnan yhteiskunnallisista perusteista ja kuntien liikuntatoimen tilasta.</p>	<p>Liikuntatoimi kerää tiedot kuntien liikuntatoimen tilasta.</p> <p>Lääninhallituksen terveysliikunnan suunnittelijan viran vakinaistaminen.</p>	<p>Raportti.</p> <p>Viran täyttäminen.</p>	<p>Julkaistu</p> <p>Ei ole täytetty</p>	<p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty.</p>

<p>Lasten ja nuorten liikunnan edellytysten parantaminen.</p>	<p>Kuntien informaatio-ohjaus.</p> <p>Avustukset liikunnallisen iltapäivätoiminnan kehittämiseksi.</p> <p>Lasten ja nuorten liikkumisympäristöjen kehittäminen. Informaatio-ohjaus</p>	<p>Avustuspäätökset.</p> <p>Lähiliikuntapaikkojen määrä ja kattavuus.</p>	<p>Valtionavustushakemuksia 13, myönteisiä päätöksiä 11, 104 000 euroa, tavoittaa 1 100 nuorta Lähiliikuntapaikkoja avustettu vuosina 2000 – 2007 yhteensä 69</p>	<p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty.</p>
<p>Terveyttä edistävän liikunnan edellytysten parantaminen</p>	<p>Avustukset liikuntapaikkojen rakentamiseen.</p> <p>Liikuntapaikkojen rahoitussuunnitelman laatiminen.</p> <p>Liikuntapaikat.fi – tietojärjestelmän kehittäminen.</p> <p>Terveyttä edistävän liikunnan hankkeiden määrän kasvaminen kunnissa.</p> <p>Informaatio-ohjaus</p>	<p>Avustuspäätökset.</p> <p>Rahoitussuunnitelma.</p> <p>Päivityksen kattavuus.</p> <p>Hankkeiden määrä.</p>	<p>Valtionavustushakemuksia 25, myönteisiä päätöksiä 18, 640 000 euroa Rahoitussuunnitelmaan esitetty 11 hanketta</p> <p>Järjestetty kolme maakunnallista koulutustilaisuutta</p> <p>66 % kunnista on mukana teli-hankkeissa</p>	<p>Liikunta- ja nuorisotoimen ty.</p>

(P3) Sisäisen turvallisuuden edistäminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi- kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
SIVOn valmiussuunnitelu on ajan tasalla ja tulevaisuuden uhat on tunnistettu.	Laaditaan SIVOn valmiussuunnitelma	SIVOn valmiussuunnitelma on ajan tasalla.	Valmisteilla	Heikki Laakso, Markku Huttunen

SOSIAALI- JA TERVEYSOSASTO

(P1) Perusoikeuksien ja oikeusturvan varmistaminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Kantelujen ratkaisuja on hyödynnetty ohjauksessa.	<p>Kanteluista on koottu toimialoittain yhteenveto.</p> <p>Kanteluratkaisuista on koottu yhteenveto ja ratkaisuksista on kerrottu erilaisissa tilaisuuksissa.</p> <p>Kantelut ratkaistaan 6-11 kuukaudessa.</p>	<p>Vireille tulleet kantelut / vuosi Ratkaistut kantelut / vuosi</p> <p>Ratkaisujen yhteenvedot (julkaisut) Tilaisuudet, joissa ratkaisuja on esitelty</p> <p>Vireilläoloaika</p>	<p>Vireille tuli 281 kpl Ratkaistiin 312 kpl</p> <p>Terveydenhuollon valikoiduista kanteluista tehtiin julkaisu yhdessä TEO:n kanssa. Sosiaalihuollon kanteluista ei vastaavaa julkaisua tai yhteenvetoa ole.</p> <p>Kanteluja ratkaistiin: 1-11 kk 62 % (281 kpl) Yli 11 kk 38 % (119 kpl)</p> <p>Kanteluista on kerrottu muutamissa sosiaalihuollon ja terveydenhuollon työkokouksissa.</p>	<p>Kanteluasioiden esittelijät</p> <p>Jari Vepsäläinen Satu Syrjälä</p> <p>Kanteluasioiden esittelijät</p> <p>Juha Koponen ja kanteluasioiden esittelijät</p>
Erityisryhmien palvelujen saatavuus on varmistettu.	Hyödynnetään sosiaalialan kehittämishankkeina rahoitettujen romanilasten varhaiskasvatushankkei-	Sovellettavaksi otetut käytännöt	Itä-Suomen läänin kaikkiin kuntiin lähetettiin kirje, jossa kuntia pyydettiin kiinnittämään huomiota	Helena Valentin

	<p>den tuloksia mukaan lukien Varkauden kaupungin varhaiskasvatushanke ja mallinnetaan niitä lääni- / paikkakuntaakohtaisesti sovellettavaksi.</p>		<p>romanilasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen. Lääninhallitus lupautui antamaan asiassa tarvittaessa konsultaatioapua (suunnittelija Helena Valentin)</p>	
	<p>Romanikieltä taitavien ja sitä opettamaan kykenevien henkilöiden kartoitus ja keskustelupiirien perustaminen.</p>	<p>Kartoituksen tulokset ja käynnistyneet keskustelupiirit</p>	<p>RONK:in aloitteesta ja tuella käynnistyi syksyllä 2007 Kuopiossa ja Mikkelissä romanikielen kurssit, jotka jatkuvat kevään 2008. Mikkelissä tuettiin romanilasten kielen opetusta (Omeca ry).</p>	<p>Helena Valentin</p>
	<p>Yhteistyön edistäminen romanien asuntoasioissa kunnan viranomaisten kanssa ja asenteiden muokkaus niin romanien kuin pääväestön keskuudessa.</p>	<p>Yhteistyötoimenpiteet</p>	<p>Asuntoasioissa on ollut tiivistä yhteistyötä eri tahojen kanssa erityisesti Lieksassa ja Iisalmessa näillä paikkakunnilla ilmenneiden romanien asunto-ongelmien vuoksi</p>	<p>Helena Valentin</p>
	<p>Tuetaan paikallisten tai seudullisten romanityöryhmien perustamista, jos paikallinen romaniväestö näkee sen tarpeelliseksi.</p>	<p>Perustetut romanityöryhmät</p>	<p>RONK:in aloitteesta romanityöryhmät perustettiin Kiteelle ja Kuopioon.</p>	<p>Helena Valentin</p>

	<p>Sukupuolinäkökulman valtavirtaistaminen läänihallituksen hoitamis- sa sisältökysymyksissä.</p>	<p>Tilaisuudet ja yhteydet, joissa sukupuolten tasa- arvoa nostettu esille</p>	<p>Osastolla on MYR ja MYS edustus kaikissa maakun- taliitoissa. Pidetty esillä aluekehittämistyössä.</p> <p>Osallistuttu tasa-arvo- koulutukseen Maakuntien MYR:eissä asiantuntijajäsenet STO:lta tasa-arvon näkö- kulmasta</p>	<p>RR-ryhmä, Sirkka Jakonen, Helena Kemppinen, Ansa Sonninen, Anja Leh- tonen, koko osasto</p>
--	---	--	--	--

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
<p>Rooli valvojana on terävoitynyt.</p> <p>Alatavoitteet: Lääninhallitus on suunnannut voimavarojaan erityisesti ennakko- ja jälkikäteisvalvontaan ja uuden lainsäädännön toimeenpanoon.</p> <p>Palvelujen laadun ennakkollinen valvonta on toteutettu toimivan yksityisten palvelujen tuottajien lupahallinnon avulla.</p>	<p>Valvonta toteutetaan tulossuunnitelman mukaisesta sekä julkisella että yksityisellä sektorilla Yhtenäinen valvontakäytäntö.</p> <p>Lääninhallitus kehittää valmiuksiaan ja työmenetelmiään valvonnan toteuttamisessa ja suuntaa siihen käytettävissä olevia voimavaroja.</p> <p>Lääninhallitus tehostaa yksityisten lastensuojelulaitosten ja perhekotien valvontaa.</p>	<p>Valvontakäyntien muodot, määrä ja toimenpiteet Painopisteet: vanhusten laitoshoido, lapset ja nuoret ja lapsiperheet, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto</p> <p>Lastensuojelulaitoksiin ja ammatillisiin perhekoteihin tehdään 20 valvontakäyntiä Muihin yksityisiä sosiaalipalveluja tuottaviin yksiköihin tehdään 40 valvontakäyntiä</p> <p>Yksityisiä terveydenhuollon palveluja tuottaviin yksiköihin tehdään 50 valvontakäyntiä</p> <p>Järjestetään kaksi koulutustilaisuutta</p>	<p>Vanhustenhuollon valvontakäyntejä tehtiin 15 kuntaan. Isojen kaupunkien vertailukehittämispäivässä käytiin läpi hoitopaasyyä, vanhustenpalveluja sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuoltoa. Isojen kaupunkien koulu- ja opiskeluterveydenhuollon työkokous järjestettiin. Kehitysvammahuollon kuntakäynti tehtiin Kuopioon. Varkauteen tehtiin lastensuojelun kuntakäynti ja Heinävedelle päivähoidon kuntakäynti.</p> <p>On luoto yhtenäisiä valvontakäytäntöjä.</p> <p>Yksityisillä palveluntuottajilla ollut mahdollisuus osallistua STO:n järjes-</p>	<p>Terveydenhuollon ryhmä, sosiaalihuollon ryhmä, ympäristöterveydenhuollon ryhmä</p> <p>Prosessi 3 (Soster – ryhmä) Marja Kuhmonen, Sirkka Koponen, Marita Uusitalo, Mika Hyötylä</p> <p>Ritva Makkonen, Marja Hyvärinen</p> <p>Ritva Makkonen, Marita Uusitalo Marja Kuhmonen,</p>

<p>Kansallisten hankkeiden päätöksillä on tuettu oikeudenmukaista kehitystä.</p>	<p>Alkoholivalvonnan painopisteenä on ikärajojen ja päihtyneille anniskelun valvonnan tehostaminen sekä anniskelua koskevan omavalvonnan ja seurausjärjestelmän kehittäminen. Anniskelun valvontaa suunnataan myynnin painottumisen ja paikallisten tietojen perusteella riskikohteisiin.</p> <p>Kehittämishankkeiden alueelliset johtoryhmät ja aluetukihenkilö sovittavat kuntien tarpeet valtakunnallisiin tavoitteisiin.</p> <p>Yhtenäinen hallintokäytäntö: Kehitetään hankkeen toteuttajan luona tehtäviä</p>	<p>Alkoholijuomien vähittäismyynti- ja anniskelupaikoista tarkistetaan vähintään yksi kolmasosa.</p> <p>Johtoryhmien kokoukset</p> <p>Aluetukihenkilön käynnit kunnissa</p> <p>Kehitetään hankeprosessia Suoritetaan viisi paikanpäällä varmennuskäyntiä</p>	<p>tämiin yleisiin yksityistä palvelutuotantoa koskeviin koulutuksiin ja työkokouksiin. Yksityisille järjestettiin lisäksi Lastensuojelulain mukaiset pakotteet ja rajoitteet -koulutus.</p> <p>Toteutunut 40 % kokonaismäärästä</p> <p>Toteutuneet suunnitelmien mukaan.</p> <p>Aluetukihenkilö kävi vähintään kerran kaikissa läänin kunnissa ja osallistui seudullisiin yhteistyötapaamisiin.</p> <p>Hankkeiden hallinnointiprosessia kehitettiin ja saatiin hallintaan. Toteutettiin 5 paikanpäällä var-</p>	<p>Sirkka Koponen, Marja Hyvärinen</p> <p>Alkoholihallinnon ryhmä</p> <p>Hankkeiden johtoryhmiin osallistuvat ja aluetukihenkilö Arto Vehviläinen</p> <p>Hanketyöryhmä</p> <p>Hanketyöryhmä, Maakunnittaiset yhdyshenkilöt</p>
---	---	--	--	--

<p>Terveyden edistäminen ja kuntoutus on nostettu etusijalle.</p>	<p>varmennuskäyntejä.</p> <p>Päätökset kansallisten hankkeiden tavoitteiden mukaiset.</p> <p>Sosiaali- ja terveydenhuollon rakennerahastohankkeiden (ESR, EAKR) hallinnointi 2000 -2006 hankkeiden osalta ja valmistautuminen kauteen 2007 – 2013.</p> <p>Erillismäärärahojen seuranta-arviointi ja raportointi on järjestetty tulossuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Terveyden edistäminen kulkee punaisena lankana kaikessa toiminnassa (Terveys 2015 – kansanterveysohjelma).</p> <p>Terveyttä edistäviä uusia hankkeita on saatu liikkeelle.</p>	<p>Hankkeiden sisällöt ja määrä</p> <p>Hankkeiden koulutus ja perehdytys toteutunut</p> <p>Osaston EU-hankehallinnoinnin teknisen toteuttamisen siirto sivistysosastolle 2007 - 2013 hankkeiden osalta</p> <p>Raportit Valtionapupäätökset</p> <p>Kunta-/ seutukuntakäyntien määrä ja työkokoukset ja koulutustilaisuudet (PYL, terveyden edistämisen laatusuositukset)</p> <p>Hankkeiden määrä</p>	<p>mennuskäyntiä.</p> <p>Hankkeita kuultiin haku- vaiheessa. Hankkeita ohjattu runsaasti.</p> <p>Valmisteltiin yhteistyötä sivon kanssa ja sovittiin yhteisistä käytännöistä. Yhteensovittaminen jatkuu 2008.</p> <p>Lopulliset va-päätökset toimitettu STM:lle ja erillismäärärahoista raportoitu.</p> <p>Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen punaisena lankana kaikessa toiminnassa.</p> <p>Valmisteltu Kys Erva alueen terveyden edistämisen hanketta eri tahojen kanssa (kunnat, ky:t, järjestöt). TedBm hankehakemus valmisteltiin STM:öön.</p>	<p>Rakennerahastoryhmä</p> <p>Sirkka Jakonen, Ansa Sonninen, Paula Ollonen</p> <p>Sirkka Jakonen, Jari Korhonen, Arto Vehviläinen</p> <p>Sirkka Jakonen, Jari Korhonen, Arto Vehviläinen</p>
--	--	---	--	--

<p>Alatavoitteet: Ikääntyminen on ymmärretty Itä-Suomen voimavarana.</p>	<p>Ikääntyvän väestön toimintakykyä ylläpitävien ja edistävien toimenpiteiden tukeminen.</p>	<p>Koulutustilaisuuksien ja työkokousten määrä</p> <p>Valvontakäynnit</p>	<p>Toteutettu seminaareja ja työkokouksia 10 yhteistyössä eri tahojen kanssa (STM, KTL, järjestöt, shp:t). Terveystiedon edistäminen ollut esillä myös maaherran seudullisissa tilaisuuksissa.</p> <p>Asia esillä kaikilla valvontakäynneillä ja vanhustenhuoltoa sivuavissa työkokouksissa ja seminaareissa.</p>	<p>Anja Lehtonen, Pia Sorsa, Helena Kemppinen, Sirkka Jakonen</p>
<p>On toteutettu lasten ja nuorten terveyttä edistäviä alkoholipoliittisia toimia.</p>	<p>Alkoholiohjelman koordinoiti.</p>	<p>Työryhmän kunta- ja seutukäynnit</p>	<p>Poikkihallinnollinen työryhmä toiminut suunnitellusti eri seuduilla.</p>	<p>Poikkihallinnollinen päihdetyöryhmä, Jari Korhonen, Anne Kejonen</p>
<p>Kunta-/ seutukunta ja alueyhteistyö ovat vahvistuneet.</p>	<p>Uusia kumppanuussopimuksia on saatu synty-mään.</p>	<p>Koulutustilaisuudet Kumppanuussopimusten määrä / lääni</p>	<p>Koulutukset ja työkokoukset järjestetty Alkoholiohjelman puitteissa.</p> <p>Vanhustenhuollon 15 + 2 muuta.</p>	<p>Alkoholihallinnon ryhmä, sosiaali- ja terveydenhuollon ryhmät</p>
<p>Kunta-/ seutukunta ja alueyhteistyö ovat vahvistuneet.</p>	<p>Kuntakäynnit ja seutukuntakäynnit toteutuvat suunnitelman mukaisesti.</p>	<p>Käyntien määrä Toteutustavat</p>	<p>Osallistuttu MYR ja MYS työskentelyyn säännöllisesti.</p>	<p>Sirkka Jakonen, Helena Kemppinen, Jari Korhonen, Anja Lehtonen, Pia Sorsa, Marita Uusitalo, Satu Syrjälä, Elli Aaltonen</p>

<p>Alatavoitteet: Maakuntaliitto yhteistyö on tehostunut ja kehittänyt palvelurakennetta.</p> <p>Lääninhallituksen sisäinen ja lääninhallitusten välinen yhteistyö on vahvistunut.</p>	<p>Vakiintunut asema maakuntaliittojen yhteistyöryhmissä (MYR) ja sihteeristöissä.</p> <p>Yhteistyö lasten ja nuorten asioissa.</p> <p>Peruspalvelujen arviointi.</p>	<p>Kokouksiin ja yhteistyöasiakirjojen valmisteluun osallistuminen</p> <p>Yhteisten kokousten ja koulutusten määrä</p> <p>Osallistuminen lapsi- ja nuorisopoliittisen ohjelman valmisteluun</p> <p>Lääninhallituksen raportin osiot tuotettu; – valtakunnallisen raportin omat osiot tuotettu; – tiedotustilaisuudet järjestetty; – toiminta, jossa arvioinnin tuloksia on hyödynnetty</p>	<p>Osallistuttu lanupol -ohjelman valmisteluun, yhteistyökokouksiin ja ohjelman arviointiin.</p> <p>Osiot on tuotettu ja pepparaportista tiedotettu sekä käytetty ohjauksen välineenä</p> <p>Lääninhallituksen ja valtakunnallisen raportin osiot tuotettu. Arvioinnista tiedotettu mm. maaherran seutukuntakäyneillä. Arviointituloksia hyödynnetty mm. vanhusten laitoshoidon valvonnassa.</p>	<p>Sirkka Jakonen, Kirsi Kaikko, Helena Kemppinen, Ansa Sonninen, Elli Aaltonen</p> <p>Sirkka Jakonen, Helena Kemppinen, Marita Uusitalo</p> <p>Ansa Sonninen (koordinointi) Riitta Mustonen – muut vastaavat nimetään myöhemmin</p>
<p>Vaikuttavuuden kehittäminen.</p>	<p>Kehitetään arviointikohteet ja mittarit elintarvikevalvonnan vaatimusten mukaisuuden arvioinnin ja eläinlääkäreiden lääkkeiden käytön ja lääkekirjapidon tarkastuksen vaikut-</p>	<p>Kohteet, mittarit, jotka kehitetty; vaikuttavuuden arvioinnin tulokset</p>	<p>Mittarit kehitetty 2 kohteeseen - elintarvikevalvonnan vaatimustenmukaisuuden arviointi valvonnan riskiperusteisuuden näkökulmasta</p>	<p>Ansa Sonninen, Anne Vornanen, Riitta Mustonen, Ritva Tynkkynen</p>

<p>Ympäristöterveydenhuollon asemaa on vahvistettu.</p>	<p>tavuuden arviointiin.</p> <p>Tuetaan kuntia seudullisten ympäristöterveydenhuollon yksiköiden muodostamisessa.</p> <p>Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelmien arviointijärjestelmän suunnittelu (STTV:n ja muiden lääninhallitusten kanssa).</p> <p>Lääninhallitus toteuttaa STTV:n ohjaamana kemikaalien markkinavalvontahankkeen.</p>	<p>Kahdeksan tilaisuutta, joissa seudullistamista on käsitelty, eli jokaisella taivoitealueella</p> <p>Arviointijärjestelmän suunnittelu aloitettu, – yhdyshenkilö nimetty</p> <p>Raportointi toteutettu</p>	<p>- eläinlääkäreiden lääkkeiden käytön ja lääkekirjanpidon tarkastus</p> <p>Vaikuttavuuden arviointi on mahdollista vuoden 2008 aikana</p> <p>Pohjois-Karjalan alueella seudullistamista esiteltiin maaherran seutukuntäkäynneillä 3 tilaisuudessa.</p> <p>Osallistuttu STTV:n järjestämiin työkokouksiin – YTÄKE-yhdyshenkilö nimetty A-K Lyytinen</p> <p>STTV ei toteuttanut hanketta.</p>	<p>Ympäristöterveydenhuollon ryhmä</p> <p>Lääninterveystarkastajat</p> <p>Eeva-Liisa Launonen</p>
--	--	--	---	---

<p>EU- ja lähialueyhteistyö on toteutunut resurssien puitteissa.</p>	<p>Valvontahanke ravintoloita koskevan tupakkalain säännöksen tultua voimaan.</p> <p>Viranomaisyhteistyön kehittäminen Karjalan tasavallan kanssa jatkuu.</p>	<p>Raportointi toteutettu</p> <p>Yksi tilaisuus / vuosi</p>	<p>Lääninhallitus ohjasi ravintolavalvontahankkeen. Kunnat raportoivat tulokset suoraan webropol kyselynä STTV:lle, tarkastettuja kohteita oli yhteensä 74 kpl.</p> <p>Valmisteltu vuoden 2007 aikana yhteistyösopimusta Osallistuttu kahteen seminaariin Petroskoissa</p>	<p>Ulla Ahonen</p> <p>Elli Aaltonen, Jari Korhonen</p>
---	---	---	--	--

(P3) Sisäisen turvallisuuden edistäminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Elintarvike- ja tuoteturvallisuuden merkitys on korostunut.	Elintarvikevalvonnan vaatimustenmukaisuuden arvioinnin vaikuttavuuden kehittäminen.	VAMU-käyntien määrä kuusi. Kaikki riskinarvioinnista annetut kehittämissuositukset toteutettu	Vamu-käynnit ja riskien arviointi on toteutettu.	Riitta Mustonen, Anne Vornanen
Erityisryhmien palvelujen saatavuus on varmistettu.	Sovittelutoiminnan vakinaistamista ja valtakunnallistamista koskevan lainsäädännön toimeenpanoon liittyvät tehtävät.	Järjestetty sovittelutoiminta Koulutukset	Sovittelutoiminta on vakinaistunut ja STO on hoitanut vaadittavan toiminnan korvauksen ja koulutukset.	Urpo Mönkkönen
	Oikeuslääketieteellisen kuolemansyyn selvittämiseen liittyvät asiakirjat valmistuvat pääsääntöisesti kolmessa kuukaudessa.	Kuolemansyyn selvittämiseen liittyvien asiakirjojen valmistumisajat (≤ 3kk) Tietojärjestelmä em. seurantaan kehitetty Tehostamishanke toteutettu	Valmistumisajat olleet lainmukaiset. Tehostamishanke on toteutettu.	Prosessinomistaja, lääninoikeuslääkärit
Valmiussuunnittelu on pidetty ajan tasalla ja tulevaisuuden uhat on tunnistettu.	Valmiusharjoitusten toteuttaminen.	Harjoitusprosessin kulun, sisältöjen ja ratkaisujen arviointi	Valmiusharjoituksiin osallistuttu.	Elli Aaltonen, Helena Kemppinen, Anja Lehtonen
	Valmiussuunnittelussa / varautumisessa on hu-	Työkokousten määrä Valmiussuunnitelmien päivittäminen	Neljä. Valmiussuunnitelmien päivitys aloitettu jatkuu	Helena Kemppinen, Anja Lehtonen, Marita Uusita-

Viranomaisverkko käytössä.	mioitu muuttuvan turvallisuusympäristön haasteet ja alan hallinnolliset uudistukset.		2008.	lo, Kirsi Kaikko Jari Vepsäläinen, Jari Korhonen, Paula Junnilainen ja Anne-Kaarina Lyytinen
	Valmiusharjoitusten toteuttaminen (VALHA).	Harjoitusprosessin kulun, sisältöjen ja ratkaisujen arviointi	Harjoitukset suunnitelman mukaisesti (2) toteutettu.	Elli Aaltonen
	Läänikohtainen yhteistyöryhmä on toimiva.	Työryhmien kokoukset	Kokoukset pidetty ja järjestetty koulutusta.	Jari Vepsäläinen, Kaarina Rätty
	VIRVE-päätelaitteiden hankinta on toteutunut.	Laitteiden määrä Valtionavustuksen määrä	186 laitetta 66 410 euroa	

POLIISIOSASTO

(P1) Perusoikeuksien ja oikeusturvan varmistaminen				
Tavoitetila 2011	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Lääninhallituksen ja osaston strategian mukaan <ul style="list-style-type: none"> • Turvataan poliisin hälytys-, valvonta-, rikostutkinta- ja lupa-palvelut¹ tasapuoli- sesti koko läänin alu- eella 	Turvallisuuden taso ja ihmisten kokema turvalli- suuden tunne sekä väes- tön tyytyväisyys poliisipal- veluihin säilyvät vähintään vuoden 2006 tasolla	Kanteluiden määrä ² suh- teessa toimenpiteisiin joh- taneiden kanteluiden määrään Palvelutavoitteiden toteu- tuma 2007 ³ Kyselytutkimukset ⁴	58/8 28 tavoitetta 42:sta saa- vutettiin Tyytyväisyys poliisipale- luihin on vuotta 2006 pa- remmalla tasolla	Lääninpoliisijohtaja Hallinto- ja poliisitiimi Prosessien vastuu- henkilöt Seuranta: Laillisuusvalvonta- raportti

¹ Poliisin neljä avainprosessia

² Poliisin lääninjohdolle tehtiin 58 kantelua, joista 22 ratkaistiin ja 36 siirrettiin asianomaisen poliisilaitoksen käsiteltäväksi. Poliisin lääninjohdon ratkaisemista kante-
luista toimenpiteeseen johti 8 kappaletta.

³ Itä-Suomen poliisin palvelutavoitteet 2007, liite 1

⁴ Valtiovarainministeriön laatubarometri 2006-2007, liite 2

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
Tavoitetila 2011	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
<p>Lääninhallituksen ja osaston strategian mukaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poliisin uudistunut organisaatio toimii tehokkaasti 	<p>Kihlakuntien poliisilaitoksille asetetut palvelutavoitteet saavutetaan (liite 1)</p>	<p>AB-hälytystehtävien toimintavalmiusaika, rikoslakirikosten (pl. liikennerikokset) selvitystaso ja tutkinta-aika</p>	<p>Kihlakunnan poliisilaitoksista 5 saavutti kaikki palvelutavoitteet, 8 osittain ja yksi ei saavuttanut lainkaan palvelutavoitteita</p>	<p>Lääninpoliisijohtaja Hallinto- ja poliisitiimi Prosessien vastuhenkilöt Poliisilaitokset</p> <p>Seuranta: Tuloskeskustelut ja toimintakertomus</p>

(P3) Sisäisen turvallisuuden edistäminen				
Tavoitetila 2011	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
<p>Lääninhallituksen ja osaston strategian mukaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehokas ja verkottunut lääninhallituksen sisäinen ja ulkoinen yhteistyö • Toimiva tuloksia tuova paikallinen turvallisuussunnittelu 	<p>Paikallisen turvallisuussuunnittelun seuranta ja tukeminen</p> <ul style="list-style-type: none"> • tilannekuvan luominen ja ylläpitäminen <p>Turvallisuussuunnitelmien päivittäminen</p>	<p>Valmiiden suunnitelmien määrä ja niiden laadun sanallinen arviointi⁵</p> <p>Valmiiden suunnitelmien määrä ja niiden laadun sanallinen arviointi</p>	<p>Suunnitelma valmis 8 kunnassa, tekeillä 32 kunnassa, 17 kunnassa ei ole suunnitelmaa vielä lainkaan</p> <p>- turvallisuussuunnitelmat vaativat päivittämistä</p> <p>- turvallisuusyhteistyö on vielä aivan alkuvaiheessa</p>	<p>Lääninhallituksen sisäisen turvallisuuden työryhmä</p> <p>Puolivuotisseuranta</p> <p>Poliisitiimi</p> <p>Seuranta: Neljännesvuosi-seuranta poliisitiimi</p>

⁵ Suunnitelmat, jotka on laadittu ja otettu käyttöön syksyllä 2006 tai sen jälkeen

PELASTUSOSASTO

(P3) Sisäisen turvallisuuden edistäminen

Tavoitetila 2015	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
<p><u>1. Onnettomuuksien ehkäisy</u></p> <p>Onnettomuuksien ehkäisy toimii prosessina hyvin yhteistyössä muiden tahojen kanssa</p>	<p>1. Yhteistoiminta eri toimijoiden kesken on järjestetty sisäisen turvallisuuden ohjelman painotukset huomioiden</p> <p>2. Onnettomuuksien ehkäisy paranee ja pelastustoiminnan palvelutaso säilyy</p>	<p>Arvioidaan yhteistoiminnan toteutumista</p> <p>Palotarkastusten määrä</p>	<p>Sisäisen turvallisuuden työryhmä ja maakuntien valmiusryhmät ovat toimineet aktiivisesti tavoitteen edistämiseksi. Yhteistyö on tehostunut ja on kaikin puolin ollut toimivaa. Sisäisen turvallisuuden työryhmä kokoontui 2 kertaa. Järjestettiin erityisryhmien asumisturvallisuusseminaari ja aloitettiin sosiaalipalvelutilojen palo- ja henkilöturvallisuutta koskevan ohjeistuksen valmistelu.</p> <p>Vuosittain tarkastettavista erityiskohteista tarkastettiin 96 %. Tarkastusprosentti oli sama kuin v. 2006. Lakisääteistä tavoitetta ei aivan saavutettu.</p> <p>Muita kuin erityiskohteita tarkastettiin pelastuslaitosten asettamasta tavoitteesta 72 %. Kasvua oli edelliseen vuoteen verrattuna 3 %.</p>	<p>Leevi Pajunen</p> <p>Seppo Pirskanen PRON- TON tilastot</p>

	<p>3. Ensimmäinen pelastusyksikkö saapuu onnettomuuspaikalle edellytetyssä ajassa 90%:ssa tapauksista</p>	<p>Palokuntien lähtöajat ja toimintavalmiusajat</p> <p>Toimintavalmiusajat riskialueilla I – III</p>	<p>Palokuntien keskimääräiset lähtöajat olivat Etelä-Savossa 2:58, Pohjois-Karjalassa 3:06 ja Pohjois-Savossa 3:02. Lähtöajat ovat pysyneet edellisvuosien tasolla.</p> <p>Kohde on saavutettu tavoiteajassa: I riskialueella 63 %:ssa II riskialueella 91 %:ssa III riskialueella 97 %:ssa Riskialueella I tilanne on 5 % heikempi kuin vuonna 2006, mutta riskialueilla II-III saavutettiin parempi tulos kuin edellisvuonna.</p>	<p>Seppo Pirskanen PRONTOn tilastot</p>
	<p>4. Turvallisuussuunnitelmat kattavat myös onnettomuuksien ehkäisyn</p>	<p>Turvallisuussuunnitelmien sisällön laajuus</p>	<p>Alueellisten ja paikallisten turvallisuussuunnitelmien laadinta on käynnistetty yhteistyökousten myötä, mutta edennyt varsin vaihtelevasti.</p>	<p>Leevi Pajunen Poliisi-osasto</p>
	<p>5. Valistus ja neuvonta suunnataan selkeämmin tärkeisiin kohderyhmiin</p>	<p>Valistustoiminnan suunnitelman teko ja kattavuus</p>	<p>Pelastuslaitosten valistus- ja neuvontatyötä koskevat vuosisuunnitelmat on tehty. Pelastuslaitosten järjestämiin valistus- ja neuvontatilaisuuksiin osallistui 13 % läänin väestöstä. Valtakunnallista 20 %:n tavoitetta ei saavutettu. LH on laatinut onnettomuuksien ehkäisyn ja valistuksen strategian.</p>	<p>Olli Lihavainen PRONTOn tilastot</p>

<p><u>2. Pelastustoiminnan ja väestönsuojelun johtaminen</u></p> <p>Läänissä on käytännön tilanteissa ja harjoituksissa hyvin toimivaksi todettu johtamisjärjestelmä.</p> <p>Väestö kyetään suojaamaan uhkien edellyttämällä tavalla.</p>	<p>6. Yhteistyöjärjestelmät toimivat läänissä ja alueilla eri osapuolten kesken</p> <p>1. Pelastuslaitosten ja kuntien valmiussuunnitelmat ovat ajan tasalla</p> <p>2. Johtamis-, viesti- ja tietoliikennejärjestelmät ovat toimintakunnossa</p> <p>3. Suuronnettomuuksiin on varauduttu</p>	<p>Arvioidaan yhteistyöelinten toimivuutta (häke yt-ryhmät, maakunnalliset valmiusryhmät ym.) ja yhteistyötä suurissa tilanteissa</p> <p>Arvioidaan suunnitelmien laatua</p> <p>Tarkastetaan Pohjois-Savon kuntien valmiussuunnitelmat v. 2007</p> <p>Arvioidaan järjestelmien toimivuutta mm. harjoitusten yhteydessä</p> <p>suunnitelmien laatu</p> <p>koulutuksen määrä</p>	<p>Lääninvalmiustoimikunta kokoontui 2 kertaa, käsitteli keskeisiä kehittämis- ja yhteistointo- asioita. Läänin häke yt-ryhmä kokoontui kerran. Etelä-Savon yt-ryhmä kokoontui kerran.</p> <p>Pelastuslaitokset ovat v. 2007 laatineet valmiussuunnitelman- sa yhteisen mallin mukaan.</p> <p>Arvioitiin Pohjois-Savon kuntien valmiussuunnitelmat ja annettiin niistä palaute: 1/3 suunnitelmista on kohtuullisen hyvällä tasolla, 1/3 vaatii päivittämistä, 1/3 vaatii kokonaisvaltaista uusimista.</p> <p>LH:n johtamistoiminta on suunniteltu SM:n ohjeen mukaan. Valmiusharjoituksissa ja suuronnettomuusharjoituksissa on järjestelmiä testattu ja arvioitu. Vaativat kehittämistä.</p> <p>Pelastuslaitoksilla on suunnitelma suuronnettomuuksien varalle. Myös vastesuunnitelmat on tarkistettu.</p>	<p>Leevi Pajunen Osaston henkilöstö</p> <p>Leevi Pajunen Seppo Pirskanen</p> <p>Matti Soininen Leevi Pajunen</p> <p>Seppo Pirskanen Pelastuslaitosten valmiustarkastukset</p> <p>Seppo Pirskanen</p>
---	--	--	---	--

<p><u>3. Pelastustoimen kehittämisen</u></p> <p>Pelastustoimi vastaa toimintaympäristön muuttuviin uhkiin ja riskeihin</p>	<p>1. Riski- ja uhka-analyysit ovat ajan tasalla</p> <p>2. Pelastusosastolla on oikea käsitys alan kehittämistarpeista</p> <p>3. Pelastusosastojen toimintaa tehostetaan. Servitetaan tehtävien jakoa läänien kesken sekä SM:n ja lääninhallitusten välillä</p>	<p>Arvioidaan analyysien laatua</p> <p>Seurataan mm. harva – hankkeen ja sis. turv. ohjelman ehdotusten toteutumista</p> <p>Osallistutaan selvitystyöhön</p>	<p>Palvelutasopäätösten yhteydessä on myös riski- ja uhka-analyysit päivitetty. Suurten onnettomuusriskien hallintajärjestelmä (PELTORI) yhtenäistää arvioita. Analyysit ovat pääosin kattavia.</p> <p>LH on seurannut toteutumista mm. Pronton avulla. Sisäisen turvallisuuden työryhmä koordinoi hankkeita.</p> <p>Yhteistyötä on tehty muiden LH:sten ja SM:n kanssa.</p>	<p>Kullervo Lehikoinen Pelastuslaitosten valmistarkastukset</p> <p>Leevi Pajunen Seppo Pirskanen PRONTOn tilastot</p> <p>Leevi Pajunen</p>
<p><u>4. Yhteistoiminnan edistämisen</u></p> <p>Yhteistyö on kattavaa pelastustoimintaan ja poikkeusoloihin varauduttaessa.</p> <p>Avainhenkilöstö tuntee toisensa.</p> <p>Käytännön yhteistyö sujuu kaikissa tilanteissa.</p>	<p>1. Järjestetään varautumiskoulutusta Pelastusopiston kanssa ja servitetaan koulutuksen tarvetta</p> <p>2. Järjestetään isoja pelastusharjoituksia yhteistyössä eri toimijoiden kanssa</p>	<p>Koulutuksen määrä suhteessa tarpeeseen Koulutuksen onnistuminen palautteen valossa</p> <p>Pidetyt harjoitukset suunnitelmiin verrattuna</p>	<p>Lääninhallitus selvitti läänin koulutustarpeita, teki esitykset Pelastusopistolle sekä osallistui aktiivisesti koulutusohjelman toteuttamiseen. Lääninhallitus osallistui POSA-07 –valmiusharjoituksen ja ISÄ 07 –säteilyharjoituksen suunnitteluun ja toteutukseen sekä harjoitukseen liittyvän ennakokoulutuksen järjestelyihin. Harjoitukset ovat antaneet lisävalmiuksia selvitä häiriö- ja onnettomuus-tilanteista. Tavoite toteutui.</p> <p>Pelastustoimen alueilla toteutettiin 4 suuronnettomuus-harjoitusta ja lisäksi tärkeimpiin riskikohteisiin liittyviä harjoituksia.</p>	<p>Olli Lihavainen Pelastusopiston koulutusohjelma + osallistujaluettelot</p> <p>Seppo Pirskanen Harjoituskertomukset</p>

	<p>3. Yhteistyöelimet toimivat tavoitteidensa mukaisesti</p> <p>4. Osallistutaan kansainväliseen yhteistyöhön. Avun antamiseen ja vastaanottamiseen on varauduttu</p> <p>5. Maanpuolustuskurssien järjestäminen</p>	<p>Kokousten määrä ja arvio asioiden merkityksestä</p> <p>Pidetyt yhteistyötilaisuudet suunniteltuihin verrattuna. Avunannon valmius arvioituna suunnitelmien ja käytännön perusteella.</p> <p>Pidetään suunnitellut kurssit</p> <p>Kurssipalaute >3,5 (asteikolla 1 – 5)</p>	<p>Lääninvalmiustoimikunta koontui 2 kertaa, valmiusryhmät kokoontuivat 1-2 kertaa. LH osallistui aktiivisesti niiden toimintaan.</p> <p>Karjalan Tasavallan kanssa on tehty yhteistyötä ennakkosuunnitelmien mukaisesti.</p> <p>Toteutettiin yhteistyössä Sotilasläänien kanssa neljä maanpuolustuskurssia suunnitelmien mukaisesti. Osallistujia kursseilla oli yhteensä 198 henkilöä, joista naisia 60. Kurssipalautteen keskiarvo oli 4,1. Tavoite toteutui.</p>	<p>Leevi Pajunen Matti Soininen</p> <p>Leevi Pajunen Kullervo Lehikoinen</p> <p>Olli Lihavainen Matti Soininen Vuosisuunnitelma Kurssikertomukset Palautekyselyt</p>
--	---	--	--	--

LIIKENNEOSASTO

(P1) Perusoikeuksien ja oikeusturvan varmistaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Sähköiset asiakaspa-lautejärjestelmät toimivat reaaliajassa	<p>Yhteistyötä kuvaavien mittareiden määrittäminen yhteistyössä muiden läänien kanssa käynnistetty</p> <p>Asiakastyytyväisyyskysely tehty sidosryhmille</p>	Määrittelyn mukaisesti	<p>Ei ole sovittu läänien kesken</p> <p>Tehtiin koko läänissä 2007</p>	LO-jory

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Liikkumisen ja kuljetusten peruspalvelutaso turvataan. (LVM)	Osallistutaan ja tuetaan alueellisten palvelutasotavoitteiden laatimista.	% kunnista, joissa tavoitteet on hyväksytyt	79 %	Joukkoliikennetiimi
	LH:n lupapäätöksillä ja hankinnoilla turvataan peruspalvelutasoinen liikkuminen.	-asukkaat/taksi -linja- ja ostoliikennekm/ asukas	399	Taksi- ja tavaratiimi Joukkoliikennetiimi
	Avustuksilla turvataan pienten ja keskisuurten kaupunkien joukkoliikenteen palvelutaso	-linja- ja ostoliikenteen vaikutuspiirissä olevan väestön osuus koko väestöstä	41 83 %	Joukkoliikennetiimi
	Toimiva matkapalvelukeskus-verkosto voi tarjota palveluja kaikille läänin kunnille	matkustajamäärän muutos linja- ja ostoliikennekm/ asukas	-2 % 25	Joukkoliikennetiimi Joukkoliikennetiimi
		Keskusten toiminnan kattavuus kunnista ja asukkaista	54 % kunnista 53 % asukkaista	Joukkoliikennetiimi

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Liikennejärjestelmän toimivuutta kaupunkiseudulla edistetään (LVM)	Alueen kuntia aktivoidaan ja tuetaan liikennejärjestelmän suunnittelussa (mukana liikenneturvallisuus, esteettömyys ja joukkoliikenne)	Liikennejärjestelmäsuunnitelmien ajantasaisuus (enintään 5 v vanha) ja niiden kattavuus % kunnista. Joukkoliikenteen vaikuttavuus LJS-työssä: -joukkoliikennettä edistävien hankkeiden määrä % kaikista suunnitelman hankkeista	70 % 21 %	Joukkoliikennetiimi

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Liikenne- ja kuljetusmarkkinoiden toimivuudesta huolehditaan (LVM)	Liikenne- ja kuljetusmarkkinoiden toimivuuden edistäminen lupapolitiikalla ja kilpailuttamisella: Tarvittavat lupapolitiikan ja kilpailuttamisen keinot markkinoiden toimivuuden turvaamiseksi kartoitetaan	Lupaehtojen täyttymisen seuranta (mm. verot ja muut velvoitteet): tarkastettujen lupien määrä/vuosi, % kaikista luvista	3 %	Joukkoliikennetiimi
		Sopimusten noudattaminen: ostosopimuskohteiden tarkastusten määrä (htp/vuosi)	9,4	LVM
		Tarjousten määrä/ tarjouskohde	2,9	

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Ympäristöystävällisiä liikennemuotoja edistetään (LVM)	Joukkoliikenteen käytön lisääminen lippuavustuksilla ja työssäkäyntiä palvelevan tarjonnan hankinnoilla.	Kaupunkilippujen myynnin muutos	- 6,5 %	Joukkoliikennetiimi
		kaupunkilippujen matkojen määrän muutos	- 10,6	
		seutulippujen myynnin muutos	-0,6 %	
		seutulippujen matkojen määrän muutos	0,3 %	

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Asiantuntijapalvelut tuotetaan nopeasti ja luotettavasti (Toiminnallinen tehokkuus, Tuotokset ja laadunhallinta, Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen LVM)	Tehokkaat lupaprosessit	Läpimenoajat: tavara-lupa 1 kk, joukkoliikenne-lupa 14 vrk, linjaliikenne-lupa 2 kk, taksilupa 2 kk. HTV suhteessa lupien, valtionavustuspäätösten ja ostokohteiden määrään	Läpimenoajat 2006: TavaraL.(1kk): 95% JL-lupa(1kk): 79 % Linjaliikennelupa: (2kk): 87% Taksil(2kk):85%	LO-jory
	Päätösten pysyvyys	Muuttuneiden päätösten määrä/valitusten määrä % valitetuista päätöksistä	Päätösten pysyvyys 100 %	Tiimit
	Osaston työtyytyväisyys O-kortilla	Verkkopalveluhanke JuPa on käynnistetty Osallistutaan keskeisiin yhteistyöhankkeisiin alueellisesti ja valtakunnallisesti	Verkossa olevien lupalajien ja palvelujen määrä Tuotettujen asiantuntijapalvelujen, yhteistyöprojektien, liikennejärjestelmä-, matkakeskus- ja matkojenyhdistelykeskussuunnitelmien määrät	Velho toiminnassa Liikennejärjestelmäsuunnitelmat: 1 kpl Matkakeskus: 1 kpl Matkapalvelukeskus 0 kpl

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi- kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
(A5) Yhteistyö on verkottu- nutta ja tiedottaminen avointa (LH) (Asiakastyytyväisyys, LVM)	Liikenneosaston tärkeistä asioista on tiedotettu tuo- reeltaan täsmällisesti ja asiallisesti	Tiedotteiden määrä	24	LO-jory

(P3) Liikennekuolemia ja -loukkaantumisia vähentävien toimenpiteiden edistäminen				
	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Liikennekuolemia ja -loukkaantumisia vähentäviä toimenpiteitä edistetään, kaikkien liikennemuotojen osalta (LVM)	<p>Liikenneturvallisuustyön yhteensovittaminen läänin alueella</p> <p>Kuntien liikenneturvallisuustyön aktivointi ja tukeminen</p>	<p>Eri tahojen sitoutuminen liikenneturvallisuustyöhön (mm Liikenneturva, tiepiiri, poliisi, kaavoittajat)</p> <p>liikennekuolemien ja -loukkaantumisten määrä</p> <p>Ajantasaisten liikenneturvallsuussuunnitelmien määrä (alle 5-8 v)</p> <p>toimivien liikenneturvallsuus-ryhmien määrä</p>	<p>Lääninhallituksen asettamat liikenneturvallsuusryhmät, suunnitelman seurannan tehostaminen</p> <p>Liikenneturvallsuus-toimija -hanke vakiintunut</p> <p>47 kuollutta ja 863 loukkaantunutta</p> <p>Kuntien liikenneturvallsuussuunnitelmat: Liikenneympäristösuunnitelmista 65 % ajantasaisia, kasvatus-, valistus- ja tiedotussuunnitelmista 70 % ajantasaisia</p> <p>61 % läänin kunnista toimii liikenneturvallsuusryhmä</p>	Liikenneturvallsuustiimi

KILPAILU- JA KULUTTAJAOSASTO

(P1) Perusoikeuksien ja oikeusturvan varmistaminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
kilpailulainsäädäntö tunnetaan ja sitä noudatetaan	poistetaan kilpailun- rajoituksia selvityksillä ja tarkastuksilla.	selvitykset ja raportit	käsittelyssä 21 kilpailu- tapausta, joista päätetty 13.	Markku Kohvakka
julkiset toimijat ovat tietoisia kilpailullisten tuotantotapojen eduista	osallistutaan kilpailu- viraston kilpailunedistä- mistehtäviin	selvitykset ja raportit	kilpailun seurannassa ja edistämisessä oltu yhtey- dessä kuntien hankin- tayksikköihin sekä auto- koulujen, taksien ja partu- ri-kamppaajien alueellisiin edustajiin	Markku Kohvakka
ylivelkaantuneita on olennaisesti vähemmän kuin vuonna 2005	lisäkorvausten jakokritee- rien toimivuutta sekä neu- vonnan suoriteseurantaa kehitetään osallistutaan prosessi- ja laatuhanke-työhön sekä suoriteseurannan kehit- tämistyöhön	toimeksiantosopimusten määrä jonotusaika enintään 60 vuorokautta selvitykset ja raportit	talous- ja velkaneuvonta on järjestetty läänissä tarkoituksenmukaisella tavalla ja jonotusaika neuvontaan on tavoiteta- salla	Ismo Heikkinen

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
käytettävissä on luotettava tieto peruspalvelujen tilasta ja saatavuudesta läänissä sekä hyvä näkemys palvelujen kehittämistarpeista	vuodelle 2007 ei ole määriteltä arviointikohdetta päivittäistavarakauppojen, kioskien ja elintarvikkeita myyvien huoltoasemien yhteystiedot päivitetään	ulkopuolinen arviointi peruspalvelujen arviointiraportin käsittely mediasa asiakkailta saatu palaute	lääninhallitus on osallistunut valtakunnalliseen arvioinnin kehittämistyöhön rekisterien päivitys valmistuu keväällä 2008	Minna Karppinen

(P3) Sisäisen turvallisuuden edistäminen				
Tavoitetila 2010	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointi-kriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
päivittäistavara huollon toimintavalmiusaika poikkeusoloissa on 1kk	lääninhallituksen pt-huollon valmiussuunnitelma on päivitetty; Pohjois-Savon kuntien pt-suunnitelmat ajan tasalla	valmiussuunnitelmien arviointi ja lukumäärä	lääninhallituksen pt-suunnitelma päivitetty, Pohjois-Savon alueen kunnista pt-suunnitelma päivitetty 12 kunnassa, kesken 11 kunnassa	Markku Kohvakka
kuluttajaa suojaava lainsäädäntöä noudatetaan	<p>valvontayhteistyöllä ja kampanjoilla edistetään kuluttajien tiedonsaantia, tehostetaan valvontaa ja kartoitetaan ongelma-alueita</p> <p>kulutusluottojen markkinoinnin valvontakampanja toteutetaan</p> <p>3 G-kauppaan ja kanta-asiakkuuteen liittyviä ilmiöitä seurataan</p>	<p>tarkastusten lukumäärä</p> <p>valvontakohteiden ja huomautusten lukumäärä sekä kehotusten noudattamisprosentti</p>	<p>-hintamerkintätarkastuksia 1147, huomautuksia/kehotuksia 351</p> <p>-kulutusluottokampanja ja muut kulutusluottotarkastukset yht. 121; huomautuksia/kehotuksia 33</p> <p>-3 G-kauppaan liittyvä kampanja 34 kohdetta; neljä huomautusta</p> <p>-kanta-asiakaskampanja 117 kohdetta: 22 huomautusta</p> <p>-mittavälinevalvonta 168 liikettä; mittavälineitä 487, joista 72:ssa vakausaika oli ylittynyt ja kuusi vakausmatonta</p>	Pentti Avikainen

<p>Kuluttajat ovat hintatietoisia</p>	<p>vertailuilla vahvistetaan kuluttajien omia mahdollisuuksia hintatietojen vertailemiseen sekä tuotetaan tietoa hintatuntumasta ja tarjonnasta</p>	<p>vertailujen lukumäärä ja saavutettavuus (läpimeno tiedotusvälineissä)</p>	<p>-annettuja kehotuksia on noudatettu</p> <p>-vertailuja yht. seitsemän, tiedottaminen omien nettisivujen kautta, sekä tiedotusvälineissä</p> <p>-suurin osa vertailuista sai palstatilaa lehdissä, paikallisradio teki jutun/haastattelun kaikista vertailuista</p>	<p>Pentti Avikainen</p>
---------------------------------------	---	--	---	-------------------------

OIKEUSHALLINTO- OSASTO

(P1) Perusoikeuksien ja oikeusturvan varmistaminen				
Tavoitetila 2011	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Yksityisten ja yhteisöjen oikeussuoja toteutuu	Laadunvarmistus otetaan käyttöön ulosottopiireissä	OM:n kanssa sovitut ulosottoimen arviointikriteerit	Laadunvarmistusta tukevia toimintoja, kuten toistuvaistulon ulosmittausten ja maksusuunnitelmien järjestelmällinen seuranta, on kehitetty ulosottopiireissä.	Oikeushallintopäällikkö ja ylitarkastaja Tarkastuskertomukset
Ulosotto on yhtenäistä koko maassa	Toteutetaan ulosottolain muutoksen edellyttämä koulutus koko henkilöstölle	OM:n palaute, asiakaspalaute ja ohjattavan toiminnan muutos	Itä-Suomen lääninhallitus on suunnitellut kaikille Suomen ulosottopiireille suunnatun sisäisen valvonnan koulutuksen ja toteuttanut sen oman läänin alueella. Läänin ulosottopiireille on järjestetty koulutusta uudesta realisointimenettelystä, ulosottolain 3. vaiheen kertausta ja 4. vaiheen koulutusta sekä henkilöstöjohtamiskoulutusta kihlakunnanvoudeille ja toimis-	Oikeushallintopäällikkö Koulutustilaisuudet

<p>Edistetään ulosoton tulostavoitteiden saavuttamista</p>	<p>Yhtenäistetään ja syvennetään ulosoton tarkastustoimintaa piirin toiminnan arvioimista ja suunnittelua varten</p> <p>Itä-Suomen lääninhallitus saa käyttöönsä ulosoton tietojärjestelmäoikeudet ja pilotoi järjestelmätietojen hyödyntämisessä tarkastustoiminnassa</p>	<p>Tarkastushavaintojen vaikutus ohjattavaan toimintaan</p> <p>OM:n palaute</p>	<p>toesimiehille. Koulutuspäiviä järjestettiin 17 ja koulutukseen osallistui 370 henkilöä. Lisäksi on pidetty seitsemän voutikokousta, joista kaksi kaksipäiväisenä.</p> <p>Valvonta on toteutettu valtakunnallisen tarkastussuunnitelman mukaisesti jokaisessa ulosotto-piirissä. Tarkastuksesta on annettu suullinen palaute ja tarkastuskertomus. Havainnoista on laadittu läänien yhteinen katsaus, joka on esitetty ulosoton valtakunnallisissa muutosjohtamiskoulutusti-laisuuksissa.</p> <p>Tietojärjestelmä on saatu osittain käyttöön 30.11.2007. Vähäistenkin kokemusten perusteella tarkastustoiminnan, kanteluiden ja vahingonkorvausasioiden käsittelyn voidaan arvioida täsmennyvän ja helpottuvan järjestelmän käyttöoikeuden myötä.</p>	<p>Oikeushallintopäällikö ja ylitarkastaja</p> <p>Tarkastuskertomukset</p>
--	--	---	---	--

	Arvioidaan piirien toiminnan tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta	Piirien tulostavoitteiden toteutuminen	Tuloskehitys on ollut erinomainen ja tulostavoitteet on pääosin saavutettu. Euromääräinen perintätulos on 66 763 424 euroa tavoitteen ollessa 59 100 00 euroa	Tilastot
--	---	--	---	----------

(P2) Alueellisen hyvinvoinnin ja palvelujen turvaaminen				
Tavoitetila 2011	Tavoitteet 2007	Mittarit ja arviointikriteerit	Toteutuma	Vastuu ja seuranta
Ulosottopalvelujen saatavuus on ulosoton toiminnallisia tarpeita vastaava	Ohjataan B-vaiheen piiren uuden organisaation suunnittelua ja suoritetaan valmistelutoimet yhdistämistä koskevan esityksen pohjaksi	OM:n palaute	Ulosottopiirien yhdistämistä koskevan esityksen pohjaksi on toteutettu yhdistyvissä virastoissa yhteistoiminnasta valtion virastoissa ja laitoksissa annetun lain mukainen neuvottelutilaisuus ja alueiden kehittämislain mukainen neuvottelutilaisuus alueen maakuntaliitolle, kihlakunnanvirastoille, kaupungeille ja kunnille. Tarkastustoiminnassa on seurattu uuden organisaation muodostamista. Palautteen mukaan valmistelutoimet on suoritettu suunnitellusti ja piirien yhdistyminen sujunut hyvin.	Oikeushallintopäällikkö Tulossopimus Tarkastuskertomukset